Aika 23.11.2026, klo 15:00

Paikka valtuustosali/etäyhteys

Käsiteltävät asiat

§ 234 **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

§ 235 **Pöytäkirjan tarkastaminen ja tarkastajien valinta**

§ 236 **Työjärjestyksen hyväksyminen**

§ 237 **Kunnanjohtajan katsaus**

§ 238 **Kunnanhallituksen nimeämien toimielin- ja kokousedustajien suulliset raportit kokouksista**

§ 239 **Kuntastrategian 2026-2030 toimeenpanosuunnitelma**

§ 240 **Talousarviomuutos 2026: määrärahan siirto sivistyspalveluissa**

§ 241 **Talousarviomuutos: määrärahasiirrot elinvoimapalveluissa**

§ 242 **Talousarviomuutos: investointihankkeen lisäys (päiväkoti)**

§ 243 **Talousarvio 2027 ja -suunnitelma 2028-2029, hallinto- ja talous 2. käsittely**

§ 244 **Talousarvio 2027 ja -suunnitelma 2028-2029, investointiosa 2. käsittely**

§ 245 **Talousarvio 2027 ja -suunnitelma 2028-2029, koko kunta 2. käsittely**

§ 246 **Monitoimitalon suunnittelun aloittaminen**

§ 247 **Marjapaikka-kiinteistöön kohdistuvat toimenpiteet**

§ 248 **Kaavoituskatsaus 2026**

§ 249 **Valtuustoaloite lisämäärärahasta suuremman jääkiekkokaukalon kattamiseksi**

§ 250 **Aloite: Keskisenvaaran ampumaradan vuokran perimättä jättäminen**

§ 251 **Aloiteluettelo 2026**

§ 252 **Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan periaatteet**

§ 253 **Kunnanvaltuuston kokoukset vuonna 2027**

§ 254 **Kunnanhallituksen kokoukset vuonna 2027**

§ 255 **Muonion kunnan turvallisemman tilan periaatteet**

§ 256 **Kukaslompolon asemakaavan muutos - valmisteluvaihe**

§ 257 **Käyttöoikeussopimus Juuanrovan ja Pahtavaaran kohteista (Metsähallitus)**

§ 258 **Käyttöoikeussopimukset ja retkeilyrakenteet (Metsähallitus)**

§ 259 **Ennakkoäänestyspaikat eduskuntavaalit 2027**

§ 260 **Määräaikainen brändi- ja aluekuvaresurssi vuosille 2027-2030**

§ 261 **Varavoimakoneiden yhteishankintaan liittyminen**

§ 262 **Kiinteistöveroavustus 2026 Kerässiepin kyläyhdistys ry**

§ 263 **Talousarvion toteutuma 2026 hallinto- ja talouspalvelut Q3**

§ 264 **Talousarvion toteutuma 2026 koko kunta Q3**

§ 265 **Talouspäällikön viransijaisuuden jatko**

§ 266 **Kirjastovirkailija-kulttuurituottajan tasopalkan tarkistaminen**

§ 267 **Perhepäivähoitajan tehtävän lisääminen tasolpalkkakirjaan (5PPH66)**

§ 268 **Kiila-kuntoutuksen palkallisuus, uudelleenkäsittely**

§ 269 **Kehittämispäällikön sivutoimilupa**

§ 270 **Hallituksen otto-oikeus**

§ 271 **Asiakirjoja tiedoksi**

§ 272 **Muut asiat**

Osallistujat

Minna Back, puheenjohtaja
Henri H Muotka, 1. varapuheenjohtaja
Manu Friman, 2. varapuheenjohtaja
Katri Rantakokko, sihteeri
Anne-Mari Keimiöniemi
Jukka Korhonen
Juha Niemelä
Pirkko M. Rauhala
Otto Pieskä
Priitta Pöyhtäri-Trøen, valtuutettu
Sakari Silén
Laura Enbuska-Mäki

§ 234
Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kuntalain 14 §:n mukaan valtuusto hyväksyy hallintosäännön, joka sisältää tarpeelliset määräykset mm. toimielinten kokoontumisesta, varajäsenten kutsumisesta, puheenjohtajan tehtävistä ja läsnäolosta kokouksessa. Hallintosäännön 18. luku sisältää säännökset muiden toimielimien kuin valtuuston kokouksissa noudatettavasta kokousmenettelystä.

Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä mahdollisuuksien mukaan käsiteltävät asiat (asialista). Esityslista lähetetään kokouskutsun yhteydessä, mikäli se on mahdollista. Toimielin voi päättää, että esityslista voi korvata kokouskutsun. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Kuntalain 18.2 §:n mukaan kunnanhallituksen kokouksessa on jäsenten ja esittelijän lisäksi läsnäolo- ja puheoikeus valtuuston puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajalla.

Toimielimen jäsenen, joka on estynyt saapumasta kokoukseen, on kutsuttava varajäsen sijaansa. Milloin jäsen on esteellinen käsittelemään jotakin asiaa kokouksessa tai esteen vuoksi ei voi osallistua jonkin asian käsittelyyn, hän voi kutsua varajäsenen kokoukseen sitä asiaa käsittelemään. Myös puheenjohtaja tai esittelijä taikka pöytäkirjanpitäjä voi luottamushenkilön pyynnöstä toimittaa kutsun varajäsenelle.

Kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä (kuntalaki 103 §).

Kokous kutsutaan koolle kokouskutsulla, joka lähetetään vähintään seitsemän päivää ennen kokousta. Vain erityistapauksissa voidaan noudattaa lyhyempää koollekutsumisaikaa tai kutsua kokous koolle puhelimitse. Jos kokousta varten laaditaan esityslista, se toimitetaan myös hallituksen varajäsenille, valtuutetuille, varavaltuutetuille ja tarkastuslautakunnan jäsenille sekä tiedotusvälineille tai näille ilmoitetaan esityslistan julkaisemisesta kunnan verkkosivuilla. Kutsu ja esityslista toimitetaan sähköisesti. Esityslista julkaistaan kunnan verkkosivuilla.

Kokouskutsu on toimitettu 17.11.2026 ja esityslista 18.11.2026 sähköisesti.

§ 235
Pöytäkirjan tarkastaminen ja tarkastajien valinta

Kuntalain 90 §:n mukaan valtuuston hyväksymä hallintosääntö sisältää tarpeelliset määräykset mm. pöytäkirjan laatimisesta, tarkastamisesta ja nähtävänä pitämisestä.

Hallintosäännön mukaan pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan tarkastaa sähköisesti, samoin allekirjoittaa, kun tekniset välineet ja yhteydet sen sallivat. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta.

Hallituksen ja lautakunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kunnan verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään.

Kunnanhallitus päätti 25.8.2025 § 160, että kaksi jäsentä tarkastaa pöytäkirjan kokousta seuraavan viikon ensimmäisenä arkipäivänä sähköisesti.

§ 236
Työjärjestyksen hyväksyminen

Ehdotus
Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus hyväksyy esityslistan työjärjestykseksi.

§ 237
Kunnanjohtajan katsaus

Kunnanjohtaja kävi katsauksessaan läpi mm. seuraavat asiat:

-

Ehdotus
Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Hallitus merkitsee kunnanjohtajan katsauksen tiedoksi.

§ 238

Kunnanhallituksen nimeämien toimielin- ja kokousedustajien suulliset raportit kokouksista

Kunnanhallituksen nimeämien toimielin- ja kokousedustajat antavat suulliset raportit kokouksista.

Ehdotus
Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Hallitus merkitsee toimielin- ja kokousedustajien raportit tiedoksi.

Kunnanvaltuusto, § 73,01.12.2025
Kunnanhallitus, § 239, 23.11.2026

§ 239
Kuntastrategian 2026-2030 toimeenpanosuunnitelma

MUODno-2025-420

Kunnanvaltuusto, 01.12.2025, § 73

Liitteet

1 Muonio_kuntastrategia_20251201_§_73

Oheismateriaali

1 Tausta-aineistoa kuntastrategia 2025-2030

Kunnanhallitus käsitteli asiaa 24.11.2025 § 250.

Ehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy kuntastratergian 2025-2030.

Kokouskäsittely
Kunnanjohtaja esitteli kuntastrategian valmistelua ja perusteita.
Toimeenpanosuunnitelmasta päätetään hallituksessa.

Päätös
Valtuusto hyväksyi hallituksen esityksen.

Kunnanhallitus, 23.11.2026, § 239

Valmistelijat / lisätiedot:

Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja, laura.enbuska-maki@muonio.fi

XX

Ehdotus
Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

XX

Tämän päätöksen osalta pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Sivistyslautakunta, § 116,04.11.2026
Kunnanhallitus, § 240, 23.11.2026

§ 240
Talousarviomuutos 2026: määrärahan siirto sivistyspalveluissa

MUODno-2026-334

Sivistyslautakunta, 04.11.2026, § 116

Valmistelijat / lisätiedot:

Heikki Tuikka, hallintosihteeri, heikki.tuikka@muonio.fi

Vuoden 2026 talousarviota laadittaessa hallinto- ja tukipalvelujen toimintakulujen määrärahaksi varattiin 195 396 euroa. Hallinto- ja tukipalvelujen toimintamenot ovat kuitenkin ylittymässä. Syyskuun 2026 loppuun mennessä määrärahoista on käytetty 77 %, kun tasaisen kehityksen mukaan syyskuun lopun toteuma saisi olla korkeintaan 75 %.

Ylitys johtuu seuraavista tekijöistä:

- palvelujen ostot: sosiaali- ja terveyspalvelut (työterveyshuoltopalvelut)

Työterveyshuoltopalveluiden menoiksi tasaisella kertymällä arvioidaan muodostuvan noin 55 500€. Lisäksi huomioidaan työterveyshuoltopalveluiden menoista saatava tulo, joka on puolet työterveyshuoltopalvelujen menoista. Tuloksi arvioidaan noin 27 750 €.

Hallinto- ja tukipalveluiden arvioitu ylitys esitetään katettavaksi seuraavasti:

- siirtämällä lukion tehtäväalueelta kustannuspaikasta 3210 Lukio toiminnolta 310 Opetus palvelujen ostoista 3 000 €
- siirtämällä lukion tehtäväalueelta kustannuspaikasta 3210 Lukio toiminnolta 312 Kuljetus palvelujen ostoista 5 000 €
- siirtämällä lukion tehtäväalueelta kustannuspaikasta 3210 Lukio toiminnolta 313 Ruokailu palvelujen ostoista 5 000 €
- siirtämällä lukion tehtäväalueelta kustannuspaikasta 3210 Lukio toiminnolta 315 Sisäinen hallinto palvelujen ostoista 2 000 €
- siirtämällä perusopetuksen tehtäväalueelta kustannuspaikasta 3135 Yhtenäiskoulu toiminnolta 310 Opetus palvelujen ostoista 8 000 €

Siirrot kohdennetaan hallinto- ja tukipalveluiden tehtäväalueelle seuraavasti: 23 000 € kustannuspaikalle 3000 Hallinto- ja tukipalvelut palveluiden ostoihin.

Ehdotus
Esittelijä: Päivi Rantakokko, sivistysjohtaja

Lautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle, että määrärahojen siirrot yhteensä 23 000 € suoritetaan kuvaustekstin mukaisesti sivistyspalveluiden hallinto- ja tukipalveluiden tehtäväalueelle.

Päätös
Lautakunta hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Kunnanhallitus, 23.11.2026, § 240

Valmistelijat / lisätiedot:

Katri Rantakokko, hallintojohtaja, katri.rantakokko@muonio.fi

Sivistyslautakunta käsitteli asiaa 4.11.2026 § 116.

Ehdotus
Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus hyväksyy sivistyslautakunnan esityksen ja esittää edelleen valtuustolle 23 000 euron määrärahasiirtoja talousarvion 2026 sisällä:

- siirrot kohdennetaan kustannuspaikalle 3000 Hallinto- ja tukipalvelut, palvelujen ostot 23 000 euroa
- siirretään lukion kustannuspaikalta 3210 Lukio toiminnolta
    - 310 Opetus, palvelujen ostot 3 000 euroa
    - 312 Kuljetus, palvelujen ostot 5 000 euroa
    - 313 Ruokailu, palvelujen ostot 5 000 euroa
    - 315 Sisäinen hallinto, palvelujen ostot 2 000 euroa ja
- siirretään peruopetuksen kustannuspaikalta 3135 Yhtenäiskoulu toiminnolta
    - 310 Opetus, palvelujen ostot 8 000 euroa.

Tämän päätöksen osalta pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Elinvoimalautakunta, § 117,06.10.2026
Kunnanhallitus, § 241, 23.11.2026

§ 241
Talousarviomuutos: määrärahasiirrot elinvoimapalveluissa

MUODno-2026-258

Elinvoimalautakunta, 06.10.2026, § 117

Valmistelijat / lisätiedot:

Kaisa Kylä-Kaila, kehittämispäällikkö, kaisa.kyla-kaila@muonio.fi

Elinvoimapalveluissa on tarkasteltu syksyn aikana talousarvion toteumaa ja arvioitu toteumaennusteita loppuvuoden osalta sitovuustasoittain. Tarkastelun perusteella on todettu tarve esittää määrärahasiirtoja palvelualueen sisällä. Talousarvion käyttötalousosan sitovuustaso on tehtäväaluetason toimintakate-taso eli nettotaso. Jotta elinvoimapalvelut pysyvät talousarvion raameissa sitovuustasoittain, esitetään seuraavia määrärahasiirtoja tehtäväksi palvelualueen sisällä:

Kehittämispäällikkö toimii vs. elinvoimajohtajana 15.6.-21.12.2026 välisen ajan eikä kehittämispäällikölle ole palkattu sijaista. Näin ollen tehtäväalueelta kuntakehittäminen ja työllisyys jää käyttämättä kehittämispäällikön palkkoihin varattuja määrärahoja noin 30 000 euroa, kun taas elinvoimapalvelujen tehtäväalueen tuki- ja hallintopalvelut palkkamenot vs. elinvoimajohtajan palkoista johtuen vastaavasti ylittyvät. Talousarviototeuman mukaan tuki- ja hallintopalvelujen talousarvion toteuma oli 23.9.2026 82% kun tasaisen kertymän mukainen prosenttiluku olisi syyskuun loppuun mennessä 75 %. Huomioitavaa on, että osa kustannuspaikalle kohdistetuista henkilöstön palkkamenoista jyvitetään investointihankkeille jälkikäteen, joten toteuma ei todellisuudessa pidä täysin paikkaansa. Tehtäväalueen tulot ovat toteutuneet ennakoitua suurempina, mutta ne eivät riitä menojen ylityksen kattamiseen.

Elinvoimalautakunta on kokouksessaan 11.8.2026 §92 päättänyt käynnistää rakennus- ja kiinteistörekisterin päivittämistyön. Työn kustannus on noin 55 000 euroa. Päätöksen mukaisesti kulut pyritään kattamaan ensisijaisesti elinvoimapalvelujen käyttötalousmenoista ja määrärahasiirroin. Tämän työn kustannuksen kattamista ehdotetaan tehtävän Kielan purusta säästyvillä rahoilla. Kielan purku-urakka saatiin hankittua ennakoitua alhaisempaan hintaan ja sille varatusta määrärahasta jää käyttämättä noin 40 000 euroa. Osoite- ja kiinteistörekisteriselvityksestä aiheutuvan kustannuksen loppuosa voitaisiin kattaa siirtämällä 15 000 euroa määrärahaoja Kuntakehittäminen ja työllisyyspalveluiden tehtäväalueelta (elinkeinohallinto) rakennustarkastuspalvelujen tehtäväalueelle. Rakennustarkastuspalvelujen talousarvion toteuma oli 23.9.2026 77 %. Tehtäväalueen määrärahavaraus ei riitä kattamaan osoite- ja kiinteistöveroselvitykseen liittyviä kustannuksia ilman määrärahasiirtoja.

Tehtäväalueen liikuntapaikat ja ulkoilureitit talousarviototeuma oli 23.9.2026 85 % kun tasaisen kertymän mukainen prosenttiluku olisi syyskuun loppuun mennessä 75 %. Ylitys johtuu pääosin henkilöstökuluista ja polttoöljyn hinnan korotuksista. Lisäksi vesihuoltolaitoksen muuttaessa samoihin hallitiloihin, on tiloihin tehty muutostöitä. Muutostöistä johtuvia kustannuksia ei ole huomioitu talousarviota laadittaessa.

Huomioitavaa on, että osa henkilöstökuluista tullaan siirtämään talousarvion investointiosan kustannuksiksi, joten toteuma ei ole siltä osin täysin paikkaansapitävä. Ulkoilureittisuunnitelman mukaisten ensimmäisen vaiheen reittitoimitusten kustannusarvio on 35 000 euroa. Tehtäväalueelle varatut määrärahat eivät riitä kattamaan reittitoimituksista syntyviä kustannuksia. Kuntakehittämisen ja työllisyyden tehtäväalueelle varatuista tuotantokannustinmäärärahoista jää näillä näkymin käyttämättä noin 60 000 euroa. Liikuntapaikat ja ulkoilureitit tehtäväalueen todennäköiset palkkakuluista johtuvat ylitykset sekä reittitoimituksista syntyvät kustannukset ehdotetaan katettavaksi siirtämällä määrärahoja kuntakehittämisen ja työllisyyspalvelujen tehtäväalueelta 60 000 euroa liikuntapaikat ja ulkoilureitit tehtäväalueelle.

Työpajan tilat siirtyvät 1.8. alkaen pois työllisyyspalvelujen käytöstä, joten niiden vuokraosuuksien maksamiseen varatut määrärahat tulisi siirtää vesihuoltolaitoksen ja reittien kustannuspaikoille.

Mahdollisia muita määrärahojen siirtotarpeita tarkastellaan loppuvuoden aikana.

Ehdotus
Esittelijä: Kaisa Kylä-Kaila, kehittämispäällikkö

Elinvoimalautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle seuraavia palvelualueen sisäisiä tehtäväalueiden välisiä määrärahasiirtoja:

- tehtäväalueelta kuntakehittäminen ja työllisyys, kustannuspaikalta 4600 (elinkeinohallinto) siirretään 30 000 euroa tehtäväalueella tuki- ja hallintopalvelut, kustannuspaikalle 4000 (tekninen toimisto) välttämättömien palkkamenojen kattamiseen
- tehtäväalueelta kuntakehittäminen ja työllisyys, kustannuspaikalta 4600 (elinkeinohallinto) siirretään 15 000 euroa tehtäväalueelle rakennusvalvonta, kustannuspaikalle 4040 (rakennustietopäivitys) osoite- ja kiinteistörekisterin ajantasaistamiseen
- tehtäväalueelta kiinteistö- ja tiepalvelut, kustannuspaikalta 4308 (Kiela) siirretään 40 000 euroa tehtäväalueelle rakennusvalvonta, kustannuspaikalle 4040 (rakennustietopäivitys) osoite- ja kiinteistörekisterin ajantasaistamiseen
- tehtäväalueelta kuntakehittäminen ja työllisyys, kustannuspaikalta 4600 (elinkeinohallinto) siirretään 60 000 euroa tehtäväalueelle ulkoliikuntapaikat ja reitistöt, kustannuspaikalle 4525 (latuverkosto) reittitoimitustyön käynnistämiseen ja välttämättömien palkkamenojen sekä tilojen muutostyömenojen kattamiseen
- tehtäväalueelta kuntakehittäminen ja työllisyys, kustannuspaikalta 5000 (työllisyyspalvelut hallinto) siirretään 4 000 euroa tehtäväalueelle ulkoliikuntapaikat ja reitistöt, kustannuspaikalle 4525 (latuverkosto) sekä 4 000 euroa tehtäväalueelle vesihuoltolaitos, kustannuspaikalle 6000 (vesilaitos Muonio) tilavuokrien kattamiseen

Päätös
Lautakunta hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Kunnanhallitus, 23.11.2026, § 241

Valmistelijat / lisätiedot:

Katri Rantakokko, hallintojohtaja, katri.rantakokko@muonio.fi

Elinvoimalautakunta käsitteli asiaa 6.10.2026 § 117.

Ehdotus
Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus hyväksyy elinvoimalautakunnan esityksen ja esittää valtuustolle, että se muuttaa kuluvan vuoden talousarviota elinvoimapalveluiden sisäisillä tehtäväalueiden välisillä määrärahasiirroilla:

- tehtäväalueelta kuntakehittäminen ja työllisyys, kustannuspaikalta 4600 (elinkeinohallinto) siirretään 30 000 euroa tehtäväalueella tuki- ja hallintopalvelut, kustannuspaikalle 4000 (tekninen toimisto) välttämättömien palkkamenojen kattamiseen
- tehtäväalueelta kuntakehittäminen ja työllisyys, kustannuspaikalta 4600 (elinkeinohallinto) siirretään 15 000 euroa tehtäväalueelle rakennusvalvonta, kustannuspaikalle 4040 (rakennustietopäivitys) osoite- ja kiinteistörekisterin ajantasaistamiseen
- tehtäväalueelta kiinteistö- ja tiepalvelut, kustannuspaikalta 4308 (Kiela) siirretään 40 000 euroa tehtäväalueelle rakennusvalvonta, kustannuspaikalle 4040 (rakennustietopäivitys) osoite- ja kiinteistörekisterin ajantasaistamiseen
- tehtäväalueelta kuntakehittäminen ja työllisyys, kustannuspaikalta 4600 (elinkeinohallinto) siirretään 60 000 euroa tehtäväalueelle ulkoliikuntapaikat ja reitistöt, kustannuspaikalle 4525 (latuverkosto) reittitoimitustyön käynnistämiseen ja välttämättömien palkkamenojen sekä tilojen muutostyömenojen kattamiseen
- tehtäväalueelta kuntakehittäminen ja työllisyys, kustannuspaikalta 5000 (työllisyyspalvelut hallinto) siirretään 4 000 euroa tehtäväalueelle ulkoliikuntapaikat ja reitistöt, kustannuspaikalle 4525 (latuverkosto) sekä 4 000 euroa tehtäväalueelle vesihuoltolaitos, kustannuspaikalle 6000 (vesilaitos Muonio) tilavuokrien kattamiseen.

Tämän päätöksen osalta pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Elinvoimalautakunta, § 130,10.11.2026
Kunnanhallitus, § 242, 23.11.2026

§ 242
Talousarviomuutos: investointihankkeen lisäys (päiväkoti)

MUODno-2026-340

Elinvoimalautakunta, 10.11.2026, § 130

Valmistelijat / lisätiedot:

Kaisa Kylä-Kaila, kehittämispäällikkö, kaisa.kyla-kaila@muonio.fi

Uusi päiväkoti on otettu käyttöön syksyllä 2025. Päiväkoti -hankkeeseen on kohdistunut urakan maksuerätaulukon mukainen viimeinen maksuerä sekä muita pienempiä kustannuksia vuoden 2026 puolelle. Edellä mainittua viimeisen maksuerän kohdistumista vuodelle 2026 ei ole huomioitu talousarviovalmistelun yhteydessä, joten päiväkodille ei ole hyväksytyssä talousarvion investointiosassa perustettu omaa hanketta eikä sille ole tehty määrärahavarausta.

Ehdotus
Esittelijä: Kaisa Kylä-Kaila, kehittämispäällikkö

Elinvoimalautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että se muuttaa kuluvan vuoden 2026 talousarvion investointiosaa siten, että elinvoimapalvelujen investointeihin lisätään hanke 'Päiväkoti'. Hankkeelle syntyneet kustannukset pyritään ensisijaisesti kattamaan investointiosalle varatuista määrärahoista sitovuustason sisältä.

Muutettu päätösehdotus

Elinvoimalautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että se muuttaa kuluvan vuoden 2026 talousarvion investointiosaa siten, että elinvoimapalvelujen investointeihin lisätään hanke 'Päiväkoti' ja hankkeelle myönnetään lisämääräraha 33 000 euroa.

Päätös
Lautakunta hyväksyi muutetun ehdotuksen.

Kunnanhallitus, 23.11.2026, § 242

Valmistelijat / lisätiedot:

Katri Rantakokko, hallintojohtaja, katri.rantakokko@muonio.fi

Elinvoimalautakunta käsitteli asiaa 10.11.2026 § 130.

Ehdotus
Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus hyväksyy elinvoimalautakunnan esityksen ja esittää edelleen valtuustolle, että se muuttaa kuluvan vuoden 2026 talousarvion investointiosaa siten,

että elinvoimapalvelujen investointeihin lisätään hanke 'Päiväkoti'. Hankkeelle syntyneet kustannukset pyritään ensisijaisesti kattamaan investointiosalle varatuista määrärahoista sitovuustason sisältä.

Tämän päätöksen osalta pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Kunnanhallitus, § 228,26.10.2026
Kunnanhallitus, § 243, 23.11.2026

§ 243
Talousarvio 2027 ja -suunnitelma 2028-2029, hallinto- ja talous 2. käsittely

MUODno-2026-204

Kunnanhallitus, 26.10.2026, § 228

Valmistelijat / lisätiedot:

Katri Rantakokko, hallintojohtaja, katri.rantakokko@muonio.fi

Oheismateriaali
1 hallinto- ja talouspalvelut ta 2027 1. käsittely

Hallinto- ja tukipalvelut merkittävimmät erät ja/tai toiminnalliset muutokset kuluvaan vuoteen nähden

- taloushallinnon ja hallinnon tuki yhtiöille konsernin sisällä (mm. hallinnon tuki tytäryhtiöiden hallitustyöskentelyyn)
- asianhallinta- ja sähköisen arkiston, henkilöstöhallinnon tuen sekä talousdokumentin ohjelmistojen käyttöönotto ja jalkauttaminen
- hankintalain muutoksen aiheuttamat vaikutukset (palkka- ja ICT-palvelut)
- maakunnallisten tapahtumien järjestämiseen varattu määrärahaa (Lapin liiton ja yrittäjien kunta- ja aluekehityspäivät 2027 sekä Pelastuslaitoksen Lapin alueen toimijoiden varautumiser ja valmiussuunnittelun yhteistoimintatilaisuus 2027)
- projektit: Tunturi-Lapin Kehitys ry:n maksuosuus on vähennetty
- strategisten kumppanuussopimusten huomioiminen (Ensilumen latu 55 000 euroa ja Tykkikisa 5 000 euroa)

Henkilöstöhallinto merkittävimmät erät ja/tai toiminnalliset muutokset kuluvaan vuoteen nähden

- työhyvinvoinnin edistämiseen jatkuu
  - työhyvinvointiraha 20 euroa/hlö
  - työhyvinvointikysely
  - ePassi -henkilöstöetu
- EduHouse -koulutuspalvelut

Taloushallinto merkittävimmät erät ja/tai toiminnalliset muutokset kuluvaan vuoteen nähden

- taloushallinnon ja hallinnon tuki yhtiöille konsernin sisällä (mm. taloustiimin kokoontumiset, prosessikuvaukset ja tuki tytäryhtiöille)
- automatisoinnin jatkaminen
- tiedolla johtamisen työkalujen käyttöönotto ja jalkauttaminen.

Hallinto- ja talouspalvelut

	TP 2025	TA 2026	TA 2027	Muutos-%	SU 2028	SU 2029
D110 Kunnanvaltuusto						
Toimintatuotot	-293	-400	-500	25 %	-400	-400
Toimintakulut	-29760	-27328	-23052	-16 %	-27517	-28155
Toimintakate yhteensä	-29760	-27328	-23052	-16 %	-27517	-28155

D111 Kunnanhallitus

Toimintatuotot	17	6000	0	0 %	6000	6000
Toimintakulut	-324324	-299340	-309207	3 %	-292495	-295610
Toimintakate yhteensä	-324307	-293340	-309207	5 %	-286495	-289610
D112 Keskusvirasto /yleishallinto						
Toimintatuotot	14691	26620	26500	0 %	26500	26500
Toimintakulut	-563515	-566275	-599014	6 %	-620443	-620443
Toimintakate yhteensä	-548825	-539655	-572514	6 %	-593943	-593943
D113 Henkilöstöhallinto						
Toimintatuotot	594	0	0	0 %	0	0
Toimintakulut	-97918	-112676	-112221	0 %	-103862	-103862
Toimintakate yhteensä	-97324	-112676	-112221	0 %	-103862	-103862
D117 Projektit						
Toimintakulut	-101946	-107000	-70000	-35 %	-65000	-65000
Toimintakate yhteensä	-101946	-107000	-70000	-35 %	-65000	-65000
C14 Hallinto- ja talouspalvelut						
Toimintatuotot	15302	32620	26500	-19 %	32500	32500
Toimintakulut	-1117463	-1112620	-1113494	0 %	-1109317	-1113070
Toimintakate yhteensä	-1102161	-1080000	-1086994	1 %	-1076817	-1080570

Oheismateriaalina on hallinto- ja talouspalveluiden (yleishallinto) talousarvioesitys vuodelle 2027.

Ehdotus
Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi valmistelun tilanteen.

Kokouskäsittely
Priitta Pöyhtäri-Trøen ilmoitti olevansa esteellinen (hallintolaki 28.1) ja poistui kokouksesta.

Päätös
Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Esteellisyys
Priitta Pöyhtäri-Trøen (hallintolaki § 28.1)

Kunnanhallitus, 23.11.2026, § 243

Valmistelijat / lisätiedot:

Katri Rantakokko, hallintojohtaja, katri.rantakokko@muonio.fi

Hallitus käsitteli hallinto- ja talouspalvelujen talousarvioehdotusta 26.10.2026 § 228.

Käsittelyn jälkeen talousarviovuodelle 2027 ja suunnitteluvuosille 2028-2029 on tehty muutoksia, joista merkittävimmät

- useita menoja vähennetty toteuman 09/2026 perusteella (mm. kunnanhallitus, keskushallinto ja ICT-palvelut)
- edustusmenoja on lisätty 2900 euroa tiedossa olevien tapahtumien perusteella (mm. aluekehityspäivät ja pelastuslaitoksen seminaari)
- siirretty taloussihteerin palkkamenoja talous- ja henkilöstöhallinnon investointihankkeelle
- suunnitelmavuosille tarkistettu palkkamenojen tilejä (sijaisuuksien vähentyminen ja vakituisten lisääntyminen)
- poistettu TLK ry:n maksuosuus
- huomioitu, että ei osallistumista USO-verkostoon.

Toiminnallisia tavoitteita ei ole muutettu.

	TP 2025	TA 2026	TA 2027	Muutos-%	SU 2028	SU 2029
D110 Kunnanvaltuusto						
Henkilöstökulut	-13464	-9648	-10622	10,10 %	-10620	-10620
Palvelujen ostot	-16003	-17280	-12750	-26,20 %	-12550	-12150
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-293	-400	-600	50,00 %	0	0
TOIMINTAKULUT	-29760	-27328	-23972	-12,30 %	-23170	-22770
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	-29760	-27328	-23972	-12,30 %	-23170	-22770
D111 Kunnanhallitus						
Myyntituotot	0	6000	6000	0,00 %	6000	6000
Tuet ja avustukset	17	0	0	0,00 %	0	0
TOIMINTATUOTOT	17	6000	6000	0,00 %	6000	6000
Henkilöstökulut	-150054	-144850	-151634	4,70 %	-150984	-151284
Palvelujen ostot	-149320	-133280	-134340	0,80 %	-131490	-130780
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-2064	-3900	-3400	-12,80 %	-1700	-2100
Avustukset	-9997	-7000	-5950	-15,00 %	-5500	-5500
Muut toimintakulut	-12888	-10310	-10510	1,90 %	-10900	-10400
TOIMINTAKULUT	-324324	-299340	-305834	2,20 %	-300574	-300064
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	-324307	-293340	-299834	2,20 %	-294574	-294064
D112 Keskusvirasto						
Myyntituotot	13578	26500	26500	0,00 %	26500	26500
Tuet ja avustukset	872	0	0	0,00 %	0	0
Muut toimintatuotot	240	120	0	0,00 %	0	0
TOIMINTATUOTOT	14691	26620	26500	-0,50 %	26500	26500
Henkilöstökulut	-280347	-278025	-296059	6,50 %	-323369	-368371

Palvelujen ostot	-270929	-283200	-281300	-0,70 %	-278300	-276800
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-5893	-1860	-2260	21,50 %	-1960	-1960
Muut toimintakulut	-6347	-3190	-4140	29,80 %	-4140	-4240
TOIMINTAKULUT	-563515	-566275	-583759	3,10 %	-607769	-651371
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	-548825	-539655	-557259	3,30 %	-581269	-624871

D113 Henkilöstöhallinto						
Tuet ja avustukset	594	0	0	0,00 %	0	0
TOIMINTATUOTOT	594	0	0	0,00 %	0	0
Henkilöstökulut	-67396	-69446	-73711	6,10 %	-74595	-76166
Palvelujen ostot	-29024	-41630	-39500	-5,10 %	-31700	-31700
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-1091	-600	-950	58,30 %	-950	-950
Muut toimintakulut	-407	-1000	-500	-50,00 %	-500	-500
TOIMINTAKULUT	-97918	-112676	-114661	1,80 %	-107745	-109316
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	-97324	-112676	-114661	1,80 %	-107745	-109316

D117 Projektit						
Palvelujen ostot	-101946	-107000	-69500	-35,00 %	-65000	-65000
TOIMINTAKULUT	-101946	-107000	-69500	-35,00 %	-65000	-65000
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	-101946	-107000	-69500	-35,00 %	-65000	-65000

Ehdotus
Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus hyväksyy hallinto- ja talouspalveluiden (yleishallinto) talousarvioehdotuksen 2027 ja taloussuunnitelmavuosien 2028-2029.

Tämän päätöksen osalta pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Kunnanhallitus, § 230,26.10.2026
Kunnanhallitus, § 244, 23.11.2026

§ 244
Talousarvio 2027 ja -suunnitelma 2028-2029, investointiosa 2. käsittely

MUODno-2026-204

Kunnanhallitus, 26.10.2026, § 230

Valmistelijat / lisätiedot:

Katri Rantakokko, hallintojohtaja, katri.rantakokko@muonio.fi

Oheismateriaali

1 Perusopetuksen kalustoinvestointi 2027

Talousarvion 2027 ja suunnitelmavuosien 2027-2028 investointiosa on käsitelty elinvoimalautakunnassa 6.10.2026 § 119.

Vuonna 2027 investointien nettosummaksi esitetään yht. n. 2,56 milj. euroa, vuonna 2028 yht. 2,28 milj. euroa ja vuonna 2029 yht. 2,73 milj. euroa.

Investoinneista merkittävä osa talousarviovuodelle sisältää perusinfraan tehtäviä saneeraus- tai korjaustoimenpiteitä (vesi- ja viemäriverkosto, tiet, rakennukset). Kielaan liittyvät ratkaisut on tavoitteena suunnitella vuoden 2027 aikana samoin kuin kunnanviraston suunnittelu.

Liikuntapaikoista merkittävimpinä investointeina on suunniteltu urheilukentan saneerausta suunnitelman mukaisesti ja jääkiekkokaukalon rakentamisen jatkoa. Retkeilyyn ja reitistöjen parantamiseen, rakentamiseen ja toimituksiin on suunniteltu merkittävää panostusta.

Perusopetuksen investointihanke sisältää mm. esitystekniikan uusimista.

Kunnanhallituksen hankkeista painottuu automatisaation lisääminen ja hankintalain muutoksen aiheuttamat toimenpiteet.

Merkittävimmät elinvoimapalveluiden investoinnit

- edelleen aikaisempien vuosien pitkän tähtäimen suunnitelman (pts) mukaisesti koulurakennuksiin (yläkoulu, alakoulu ja liikuntasali sekä kirjasto)
- kunnanviraston suunnittelu ja toteutus
- asuinkiinteistöjen saneerauksia (rivitalo Eka vuosina 2027 ja 2028 sekä Huomisen talot vuonna 2028)
- urheilukentän saneeraus
- tori- ja tapahtuma-alueen toteutus
- Kielan alueen suunnittelu ja toteutus
- reittien osalta mm. parantaminen ja reittioimitukset
- Jerisjärven tilan selvittäminen ja mahd. kunnostustoimet sekä Jerisjokisuun ja Muoniojärven kunnostustoimet suunnitelman mukaan
- kaavateiden saneeraus pts:n mukaisesti
- osoiterekisterin ajantasaistaminen (vuosi 2028)
- vesihuoltolaitosten perusparannukset ja kehittäminen
- vesihuoltolaitoksen ajoneuvot.

Sivistyspalveluiden investoinnit

- kalusteiden ja esitystekniikan hankinta

Kunnanhallituksen investoinnit

- maanhankinta
- arkistoinnin ja automatisaation jatkaminen
- talous - ja henkilöstöhallinnon kehittäminen
- palkkapalveluiden siirto
- ICT -palveluiden siirto
- tietoturvan ja -suojan kehittäminen.

Talousarvion 2027 ja suunnitelmavuosien 2028-2029 investointiesitys on oheismateriaalina.

Ehdotus
Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus

- merkitsee tiedoksi elinvoimalautakunnan investointiesityksen talousarviovuodelle 2027 ja -suunnitelmavuosille 2028 ja
- antaa evästyksen investointiosan jatkovalmisteluun.

Päätös
Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen ja pyysi tarkempaa esittelyä investointisuunnitelman hankkeista (mm. urheilukenttä sekä Kielan ja torialueen yhdistämisen mahdollisuudesta).

Esteellisyys
Priitta Pöyhtäri-Trøen (hallintolaki § 28.1)

Kunnanhallitus, 23.11.2026, § 244

Valmistelijat / lisätiedot:

Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja, laura.enbuska-maki@muonio.fi

Oheismateriaali
1 investoinnit 2 käsittely khall 23112026 12112026

Vuoden 2027 ja suunnitelmavuosien 2028-2029 investointiosa on ohessa liitteenä.

Vuoden 2027 investointien nettosumma on noin **1,93 miljoonaa euroa, vuonna 2028 noin 4,42 miljoonaa euroa ja vuonna 2029 noin 6,88 miljoonaa euroa.**

Tulevina vuosina merkittävät investoinnit koostuvat pitkän tähtäimen suunnitelmien (PTS) mukaisista investoinneista, joita on suunniteltu toteutettavaksi vuosina 2027-2029 ja joiden toteuttamistarvetta tukee myös syksyllä 2026 valmistuneet kuntotutkimukset. Iso kokonaisuus on monitoimitalon investointimäärärahavaraus. Lisäksi mukana on jo aloitettuja hankkeita mm. reittien, vesistöjen tai tori- ja tapahtuma-alueen osalta, sekä uusia investointirarauksia mm. hankintalain muutoksiin sekä retkeilyrakenteiden hankintaan liittyen.

Elinvoimalautakunnan investoinnit

Talonrakennus, liikenneväylät, liikunta-alueet ja yleiset alueet

Liikuntasalin PTS-työssä on tarkoitus toteuttaa liikuntasalin lattiapinnoitteen uusiminen, liikuntasalin käyttövesijohtoremontti sekä liikuntasalin pukutilojen ja aulan pintojen uusimisen (2027-2028). Liikuntasalin salaoja- ja sokkeliremontti toteutetaan, samoin lv-kanavien nuohous ja säätö. Vuonna 2027 laaditaan korjaussuunnitelmat tuleville vuosille. Ensi vuonna on tarkoitus myös uusia ulko-ovi sekä lukitusjärjestelmä ja uusia mm. valaistusta. Alakoulun PTS-työt sisältää kellarikerroksen ja väestonsuojan kosteustekniset korjaustyöt. Hissin modernisointi on tarkoitus toteuttaa ja luokkatilojen pintoja saneerata. Vuoden 2027 aikana toteutetaan korjaussuunnitelmien tuottamista suunnitelmavuosille. Yleisesti alakoulun PTS- työt sijoittuvat esityksessä vuosille 2027-2028. Uudet ulko-ovet ja lukitukset olisi tarkoitus toteuttaa vuonna 2028. Yläkoulun osalta ei edetä PTS-suunnitelmien mukaan, vaan toteutetaan kuntotutkimuksen mukaisia akuutteja korjaustöitä heti vuonna 2027, jotka vaikuttavat tilojen käyttöön. Siivoojien ja kouluterveydenhoitajan tiloihin tehdään parannuksia. Alakoululle ja liikuntahallille suunnitellaan toteutettavaksi vesikattojen uusimiset sekä laajat korjaamiset (vuonna 2028). Isona taloudellisena panostuksena esitetään aloitettavaksi monitoimitalon suunnittelu ja toteutus (suunnittelu 2027-2028, toteutus mahdollisesti 2028-2029/2030), jossa on mukana kaksi erilaista päävaihtoehtoa edetä. On huomioitava, että valtuuston päättämä toteutusvaihtoehto voi vaikuttaa etenkin suunnitelmavuosien mukaisiin investointivarauksiin, jotka tarkentuvat vuoden 2027 aikana. Lisäksi tulevina vuosina viedään eteenpäin kotiseutumuseon korjaustöitä, varavoimakoneen varaston lopputyöt ja kirjaston PTS-korjauksia.

Asuinkiinteistöt

Suunnitelmavuosille on huomioitu Huomisen talojen vesikattoremontit sekä vesikaivon ja viemärin saneeraus (2028); mikäli kunta päättää myydä ko. kiinteistöt, tämä investointi jää luonnollisesti toteuttamatta. Kunnan omistaman, rivitalo Ekan, käyttövesijohtosaneerauksen toteutus aloitetaan (2027-2028).

Yleiset alueet, liikuntapaikat ja reitistöt

Esiteltävässä invstointiosassa on mukana tori- ja tapahtuma-alueen toteutus (ml. Kielan tontti), joka käynnistetään esityksessä vuonna 2027 ja toteutus ajoittuisi vuosille 2028-2029. Jääkiekkokaukaloon investoidaan koneistoa ja kalustoa, tässä on huomioitu myös huoltorakennuksen rakentaminen (vuonna 2027). Urheilukentän saneeraus esitetään aloitettavaksi samanaikaisesti kuin monitoimitalon toteutus ajoittuu, eli investointiohjelmassa esitetään, että vuonna 2029 aloitetaan ko. investoinnin edistäminen. Oloksen ympärivuotiseen retkeilyreittiin on varattu vuodelle 2027 määräraha, joka liittyy aikaisempaan JTF- rahoitteiseen hankkeeseen (70 % avustus) toteuttaa valmiiksi aloitettu maastopyöräreitti. Ulkoreittien parantamiseen, suunnitteluun, rakentamiseen ja reittitoimituksiin on varattu määrärahavaraus vuosille 2027-2028. Tässä varauksessa on mukana vuotuiset perustyöt (raivaus, sillat, rakenteet, kestävöinti), ja lisäksi varaus reittitoimitusten toimituskustannuksille ja maanomistajakorvauksille. Investointiosassa on myös huomioitu Metsähallitukselta hankittavat retkeilyrakenteet (Vuontisjärvi, Siepinvaara, Tammikämppä, Tunturijärvi ja Kuusikonmaa, ja lisäksi määrärahavaraus sisältää kuivakäymälöiden uusimisen vuosina 2027-2028). Kunnan on tarkoitus edistää vesistöjen kunnostushankkeita kunnostustoimisuunnitelmien mukaisesti (Jerisjärvi, Jerisjoensuu, Muonionjärvi) vuosina 2027-2029.

Tiet

Kaavateiden pitkän tähtäimen suunnitelmia sekä toimenpiteitä edistetään vuosina 2027-2029. Katujen osoitetietojen ajantasaistamiseen on varattu investointimääräraha vuodelle 2028.

Vesi- ja viemärilaitos

Vesi- ja viemärilaitoksen osalta on tarkoitus edistää vesihuoltolaitosten perusparannusta ja viedä eteenpäin kehittämisen investointeja vuosina 2027-2029; määrärahavaraus kyseisiin toimenpiteisiin on esityksessä 300 000 euroa/ vuosi. Vesilaitoksen ajoneuvoihin on varattu vuodelle 2027 yhteensä 50 000 euron määrärahavaraus.

Sivistyslautakunnan investoinnit

Koneet ja kalusto

Sivistyslautakunnan alaisiin investointeihin on varattu vuodelle 2027 yhteensä noin 60 000 euron investointiraha perusopetuksen kalusteiden uusintaan.

Kunnanhallituksen investoinnit

Osakkeet

Kunnanhallitus varautuu mahdollisiin osakkeiden hankintaan (Jerisjärven Huolto Oy ja Biowin Oy) vuosina 2027-2029. Määrärahavaraus on vuonna 2027 noin 132 500 euroa, ja vuosina 2028-2029 yhteensä 100 000 euroa/ suunnitelmavuosi.

Maanhankinta

Maanhankintaan kunnanhallitus varaa määrärahaa investointiesityksessä 50 000 euroa/ vuosi kaikille talousarvio- ja suunnitelmavuosille 2027-2029.

Arkisto, TAHE ja ICT

Esityksessä varaudutaan vuosille 2027-2029 digitalisoinnin ja sähköisen arkistoinnin hankkeiden jatkamiseen. Tarkoituksena on jatkaa automatisointia (sis. mm. Docuvaren käyttöönoton jatkamisen). Taloushallinnon toimenpiteisiin esitetään myös investointivarausta vuosille 2027-2029; tavoite on edistää talousraportoinnin ja kassanhallinnan sekä palkkahallintosiirron projekteja. ICT- kuluihin on varauduttu vuosille 2027-2028 siten, että toteutetaan LapIT:n tenantsiirto, organisaatiomuutos (hankintalain muutos) sekä tietoturvan ja – suojan kehittämistyö.

Ehdotus
Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus esittää valtuustolle hyväksyttäväksi talousarvion 2027 ja suunnitelmavuosien 2028-2029 investointiosan.

Tämän päätöksen osalta pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Kunnanhallitus, § 229,26.10.2026
Kunnanhallitus, § 245, 23.11.2026

§ 245
Talousarvio 2027 ja -suunnitelma 2028-2029, koko kunta 2. käsittely

MUODno-2026-204

Kunnanhallitus, 26.10.2026, § 229

Valmistelijat / lisätiedot:

Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja, laura.enbuska-maki@muonio.fi

Oheismateriaali
1 koko kunta ta 2027 1. esitys

Kunnan syyskuun talouskertymän tilannekuva

Syyskuun 9/2026 kertymä osoittaa, että toimintatuotot ovat toteutuneet 70 prosenttisesti, ja toimintakulut 69 prosenttisesti. Tasaisella kertymällä syyskuun tilanne saisi olla n. 75 %. Toimintakatteen kertymä oli syyskuun loppuun mennessä 69 prosenttia. Vuosikate osoittaa 9/12 tilanteen mukaan 127 prosentin toteumaa, ja tilikauden tulos 9/12 kertymän perusteella olisi jopa 1,209 meuroa, tasaisen kertymän ennusteen mukaan tämä voisi toteutua jopa alkuperäiseen talousarvioon verrattuna yli kaksinkertaisena. Huomionarvoista on, että verokertymä on kesäkuun 2026 tilanteesta ns. virkistynyt vastaamaan enemmän Kuntaliiton verokehikon (2026) mukaisia toteumia; tasaisen kertymän ennusteella em. tulot voisivat toteutua vuoden 2026 loppuun mennessä noin 7,1 miljoonan euron mukaisesti, kun talousarvioon on varattu em. odotukseen noin 6,85 miljoonaa euroa. Valtionosuudet tullee toteutumaan hieman arvioitua vaisumpina, kun valtio myös tekee vuoden 2026 valtionosuuksiin virheestä johtuvan oikaisun. On huomioitava, että poistot eivät näy syyskuun kertymässä tasaisesti, ja ovat todellisuudessa siis syyskuun loppuun mennessä suuremmat kuin nyt Accuna- ohjelmassa näkyvät kirjaukset (arvio syyskuun poistojen määrästä n. 1,032 miljoonaa euroa tasaisen kertymän mukaan). Kun poistot arvioidaan 9/12 kertymän mukaan, syyskuun 2026 loppuun mennessä tilikauden tulos olisi noin 865 000 euroa ylijäämäinen.

On syytä korostaa, että talousarvioennusteeseen 2026 on vielä tällä hetkellä syytä suhtautua varauksella, mutta vuosi 2026 näyttäisi toteutuvan myönteisempänä kuin talousarvion valmisteluvaiheessa loppuvuodesta 2025 varauduttiin.

Syyskuu 2026/ toteuma							
Accuna 20.9.2026	Toteuma 01-09/2026	Talousarvio 2026	TA + TA muutos	Ylitys /alitus	Toteuma-%	Tilinpäätös 2025	Tilik. ennuste (tasainen kert.)
Myyntituotot	962724	1417469	1417469	454745	68 %	1419264	1283632
Maksutuotot	119232	152670	152670	33438	78 %	257297	158976
Tuet ja avustukset	409811	484513	484513	74702	85 %	562802	546415
Muut toimintatuotot	1148041	1737452	1737452	589411	66 %	1619791	1530721
TOIMINTATUOTOT	2639809	3792104	3792104	1152296	70 %	3859154	3519745

Henkilöstökulut	-5115550	-6773595	-6773595	-1658045	76 %	-6535389	-6820733
Palvelujen ostot	-2852270	-4670512	-4670512	-1818241	61 %	-4215481	-3803027
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-790465	-1211233	-1211233	-420768	65 %	-1210599	-1053953
Avustukset	-245237	-377250	-377250	-132013	65 %	-306758	-326982
Muut toimintakulut	-457698	-635807	-635807	-178109	72 %	-615793	-610264
TOIMINTAKULUT	-9461220	-13668397	-13668397	-4207177	69 %	-12884021	-12614960
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	-6821411	-9876292	-9876292	-3054881	69 %	-9024867	-9095215
Verotulot	5318485	6846000	6846000	1527515	78 %	7066685	7091313
Valtionosuudet	3440864	4641666	4641666	1200802	74 %	4377671	4587819
Rahoitustuotot ja -kulut	-40061	-115950	-115950	-75889	35 %	-77057	-53415
VUOSIKATE	1897876	1495424	1495424	-402452	127 %	2342432	2530501
Poistot ja arvonalentumiset	-688153	-1070500	-1070500	-382347	64 %	-1311959	-917538
TILIKAUDEN TULOS	1209723	424924	424924	-784799	285 %	1030472	1612964
Varausten ja rahastojen muutos	0	46195	46195	46195	0 %	46215	0
YLIJÄÄMÄ / ALIJÄÄMÄ	1209723	471119	471119	-738604	257 %	1076687	1612964

Syyskuun toteuma, Muonion kunta, Accuna-tuloste 20.10.2026.

Kunnan talousarvion 2027 ja suunnitelmavuosien 2028-2029 tilannekuva

20.9.2026 Accuna-raportin mukaan kunnan tilikauden ennuste on vuodelle 2027 on -516 884 euroa, suunnitelmavuosi 2028 näyttää lähes -613 000 euron alijäämää ja vuoden 2029 talousarvioennuste näyttää noin – 751 660 euron alijäämää. Talousarvioraami vuodelle 2027 lähti tavoittelemaan noin 60 000 euroa ylijäämäistä tulosta. Kunnanvaltuusto on päättänyt 19.10.2026, että se ei korota kunnan tulo- tai kiinteistöveroja.

Kunnanjohtaja on laatinut yleispiirteisen tasapainottamissuunitelmaehdotuksen vuodelle 2027. Sen mukaan kunnan raamiin tehdään vuodelle 2027 oheismateriaalin mukaiset tarkistukset (yht. noin 354 000 euroa), kunnanjohtaja esittelee nämä kokouksessa. Lisäksi palkkamenoista olisi pystyttävä tarkistamaan määrärahavarauksia alaspäin mahdollisimman realistisesti – jotta ns. nollatulokseen päästäisiin, tulisi palkkamenoista löytyä vielä n. 163 000 euron säästö. Realistisinta lienee tässä vaiheessa tavoitella noin -60 000 euron alijäämäistä tulosta. Etenkin palkkamenojen budjetointia on vuodelle 2027 ja suunnitelmavuosille 2028-2029 vielä tarkistettava, ja mahdollisia selittäviä tekijöitä korkealle palkkamenojen %- nousulle

haetaan. Kun katsotaan talousarvion 2026 tasaista kertymää palkkamenojen osalta, palkkojen määrärahavarauksien nousu vuodelle 2027 vaikuttaa korkealta.

Niin ikään vuosille 2028-2029 on kunnan alettava laatimaan tasapainottamissuunnitelmaa kaikilla palvelualueilla. Tavoitteeksi on otettava vähintäänkin 0- tilikauden tulos (on korostettava, että em. tavoite voi olla liian vaatimaton, ja tätä on pystyttävä tarkistamaan kevään 2027 aikana), joten talousarviovuosille 2028-2029 tehdään tässä vaiheessa (kunnanjohtajan tasapainottamissuunnitelma) tarvittavat leikkaukset, ja alkuvuoden 2027 aikana lautakunnat valmistelevat säästöohjelmansa sekä toimenpide-ehdotukset, miten em. tulokseen tullaan pääsemään.

Ehdotus
Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus

- merkitsee tiedoksi ajankohtaisen kunnan talousarvion 2027 ja taloussuunnitelmavuosien 2028-2029 valmistelun tilanteen ja evästää valmistelussa sekä
- edellyttää, että talousarviovuonna 2027 tavoitellaan tilikauden tuloksena ns. 0- tulosta, samoin taloussuunnitelmavuosille 2028 ja 2029 tavoitellaan vähintäänkin tätä samaa tulosta.

Kokouskäsittely
Hallitus keskusteli talousarvioesityksestä erittäin laajasti.

Päätös
Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Esteellisyys
Priitta Pöyhtäri-Trøen (hallintolaki § 28.1)

Kunnanhallitus, 23.11.2026, § 245

Valmistelijat / lisätiedot:

Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja, laura.enbuska-maki@muonio.fi

Talousarvio 2027 ja taloussuunnitelma 2028-2029 perustuu kuntastrategiaan ja sen toimeenpanosuunnitelmaan. Toisin sanoen, toiminnalliset tavoitteet juontuvat näistä asiakirjoista. Vuonna 2026 talousarvioasiakirja on laadittu Opiferus – ohjelmalla. Talousarviosta ja sen investointiosasta vuosille 2027 ja 2028-2029 on pidetty iltakoulu- ja keskustelutilaisuus johtavien viranhaltijoiden sekä päättäjien kanssa syyskuussa. Investoinneista on pidetty erillinen infotilaisuus marraskuussa, ja monitoimitaloinvestointiin liittyen on niin ikään pidetty marraskuussa erillinen iltakoulu.

Muonion kunnan talousarvion tilikauden tulos vuodelle 2027 on laadittu – 18 720 euroa alijäämäiseksi. Suunnitelmavuodelle 2028 ylijäämäodotus on + 142 euroa ja vuodelle 2029 vastaavasti +175 660 euroa. Investointiesitykset vuodelle 2027 ovat

nettona noin 1,93 miljoonaa euroa, vuonna 2028 noin 4,42 miljoonaa euroa ja vuonna 2029 noin 6,86 miljoonaa euroa. Investoinnit on esitetty lautakunnittain, joka on investointien sitova taso (netto).

Talousarvio 2027 raamiin on päivitetty veroennusteita maltillisesti korkeammaksi (n. + 60 000 euroa) suhteessa Kuntaliiton (9/2026) arvioihin; varovainen myönteisempi arvio perustuu siihen, että peräkkäisinä vuosina kunnan lopullinen verototeuma on ollut huomattavasti korkeampi suhteessa syksyn talousarvioennusteisiin. Suunnitelmavuosien 2028-2029 veroennusteet mukailevat pääosin Kuntaliiton veroennustekehikkoa, tosin mukana on kiinteistöveroista korkeampi maltillinen tulo-odotusarvo/vuosi (n. 30 000 euroa) ja vuodelle 2028 tulovero-odotusta on nostettu ko. kehikkoon nähden + 25 000 euroa. Valtionosuusarvio on Kuntaliiton (9/2026) laskennallinen kuntakohtainen arvio, ja siten huomattavasti vuoden 2026 tasoa matalampi (yli - 400 000 euroa); suunnitelmavuosille 2028-2029 valtionosuusennusteita on edelleen hieman leikattu. Poistoja on tarkistettu korkeammiksi kuin 1. talousarviokäsittelyssä arvioitiin, myös korkomenot on jouduttu päivittämään korkeammaksi investointiohjelman ja rahoituslaskelman valmistuttua.

Yleisesti voidaan todeta, että vuoden 2027 talousarvioon merkittävä vaikutus tulosennusteeseen on, paitsi valtionosuusleikkauksilla, mutta myös Lapin hyvinvointialueen palveluverkkouudistuksella sekä ko. päivitetyillä vuokrasopimuksilla. Taloudellisesti voidaan todeta, että Muonion kunnan tilanne on vahvistunut kuluneina vuosina, mutta tulevat vuodet 2027-2029 näyttävät haastavilta. Tähän mennessä, taloudelliset keskeiset tunnusluvut ovat pääosin vankistuneet ja kassaamme olemme saaneet kerrytettyä ns. ylijäämäpuskuria. Vuoden 2025 tilinpäätös oli myönteinen, samoin tulee vuoden 2026 tilinpäätös olemaan odotettua vahvempi. Verotulokertymät ovat olleet kunnassa nousevia. Kuitenkin kuten todettu, valtionosuusleikkaukset ovat kunnalle tuntuvia, ja tulevat alaskirjaukset, poistot sekä investointitarpeet haastavat taloudellista kantokykyä. Keskeisinä epävarmuustekijöinä kunnan taloudelliseen kehitykseen vaikuttavat koko kuntakonsernin kiinteistöihin liittyvät haasteet sekä mm. lakiuudistuksien vaikutukset. Toimintaympäristön muutoksilla on seurauksia kuntatalouden ennustettavuuteen. Kuntakohtaisista epävarmuustekijöistä johtuen, kunnanhallitus päätti 27.10.2025 § 277 käynnistää älykkään sopeuttamisen ohjelman.

Talousarviokäsittelyn 2. kierros ja tehdyt toimenpiteet

Kunnanhallituksen 26.10.2025 § 229 käsittelyn jälkeen talousarvioon vuodelle 2027 on tehty erilaisia tarkistuksia suhteessa sen 1. kierroksen käsittelyyn. Kunnanhallitus päätti tässä kokouksessa, että se merkitsee paitsi tiedoksi ajankohtaisen talousarvion 2027 ja taloussuunnitelmavuosien 2028-2029 valmistelun tilanteen, mutta myös evästää valmistelussa. Se edellytti, että talousarviovuonna 2027 tavoitellaan tilikauden tuloksena ns. 0- tulosta, samoin taloussuunnitelmavuosille 2028 ja 2029 tavoitellaan vähintäänkin tätä samaa tulosta. Lautakuntia ohjeistettiin näin, ja esitettiin myös alustava kunnanjohtajan laatima yleispiirteinen tasapainoehdotus; hallinto- ja talouspalvelut olivat käyneet kokonaisuuden läpi ja tehneet tähän perustuen esitykset tarkistettavista kohteista. Muonion ruoka- ja siivouspalveluiden kanssa tarkistettiin siivouskuluja alemmas, tarkastelun yhteydessä myös arvioitiin ko. vaikutukset palvelutasoon. Lokakuun 2026 talousarviovalmistelun tilannekuva näytti siltä, että

vuosi 2027 olisi ollut tilikauden tulokseltaan -516 884 euroa alijäämäinen, suunnitelmavuosi 2028 näytti lähes -613 000 euron alijäämää ja vuoden 2029 talousarvioennuste näytti noin – 751 660 euron alijäämää. Kunnanvaltuusto oli päättänyt 19.10.2026, että se ei korottaisi kunnan tulo- tai kiinteistöveroja vuodelle 2027.

Yhteisesti lokakuun talousarviokäsittelyn jälkeen on tarkisteltu lomapalkkavelkasummaa alaspäin koko kunnassa; jotta tähän tavoitteeseen päästään, tulee henkilöstön kiinnittää erityistä huomiota siihen, että lomat pidetään pois lomamääräytymisvuoden aikana. Lisäksi on tarkistettu palkkoja niiden oikeille kustannuspaikoilla sekä tarkistettu näiden mahdollinen kohdistuminen investointiosaan. Sivistyspalveluissa 2. lautakuntakierroksella tarkistetut säästöt olivat yhteensä noin 173 260 euroa. Ensimmäisen käsittelyn jälkeen ko. henkilöstön jaksotetut palkat ja palkkiot – tili vähensi menoja yhteensä -58 900 euroa. Lisäksi henkilöstömenoja vähennettiin yhteensä -73 592 euroa mm. sijais- ja tuntiopettajaresurssien osalta, myös määräaikaisiin ja työsuhteisiin kuukausipalkkaisiin resurssivarauksiin tehtiin tarkistuksia. Näiden lisäksi keskeiset, kaikkiin tehtäväalueisiin kohdistuvat tarkistukset tehtiin mm. siten, että ICT- ja asiantuntijapalveluita, matkustus- ja kuljetuspalveluita, vaatteistoa, kalustoa, kurssimaksoja, kirjastoauton avustuksia, koulutus- ja kulttuuripalveluita, koneiden ja laitteiden vuokria, kuntosalimaksuja, muuta materiaalia ja vuokria tarkistettiin. Elinvoimapalveluissa tarkistettiin myös tulo- ja meno-odotuksia 1. talousarvion käsittelykierroksen jälkeen siten, että näiden nettosäästöyhteisvaikutus oli yhteensä 122 955 euroa. Näiden menojen vähennykseen sisältyy jaksotettujen palkkojen ja palkkioiden tarkistus, yhteensä 59 273 euroa. Keskeiset tarkistukset tehtiin kaikille tehtäväalueille siten, että mm. jaksotettujen palkkojen lisäksi kaluston, asiantuntijapalvelun, siivouspalvelun, avustuksien (sis-. vesimaksut), ICT- palveluiden, vakuutuksien ja materiaalien, palkkatuen ja kuntalisän, brändituotteiden ja vuokrien määrärahavarauksia tarkistettiin. Molempien lautakuntien toiminnalliset tavoitteet ovat pysyneet samoina suhteessa 1. lautakuntakäsittelyyn, tehdyistä säästötoimenpiteistä huolimatta.

Kunnanhallituksen alaisen hallinto- ja talouspalveluiden toisen kierroksen jälkeen tehdyt säästötoimenpiteet vaikuttivat yhteensä -17 422 euroa. Hallinto- ja talouspalvelut tarkistivat 1. käsittelykierrokseen jo keskeisiä menojaan (mm. ICT- ja asiantuntijapalvelu), merkittävimmät muutokset kohdistuivat menojen vähentämiseen kunnanhallituksesta (asiantuntijapalvelut), keskushallinnosta ja ICT-palveluista. Lisäksi tarkistettiin palkkamenoja investointihankkeelle. On huomioitava, että hallinto- ja talouspalveluissa piti lisätä edustusmenoja vahvistuneiden tapahtumien vuoksi (kunta- ja aluekehityspäivät, pelastuslaitoksen seminaari) ja lisäksi varauduttiin loppusyksystä tietoontulleisiin TLK:n alasajon ja elokuvakomission kuluihin. Talousarviotarkistuksien myötä kunta ei osallistu tulevina vuosina USO-verkostoon, ja ei ota käyttöön eräitä työterveyshuollon lisäpalveluita.

Lainakanta ja rahoituslaskelma

Vuoden 2026 loppuun mennessä kunnan lainakanta on 4 452 500 euroa. Vuoden 2026 lainakanta/ asukas on siten noin 1917 euroa/ asukas, ja lainakanta + leasing/ asukas on noin 3 466 euroa/ asukas. Lainakanta kehittyisi seuraavasti vuosina 2027-2029:

- Vuoden 2027 lainakanta/ asukas on noin 2320 euroa/ asukas, ja lainakanta + leasing/asukas on noin 3804 euroa/ asukas. Lainakanta yhteensä 5 387 500 euroa.

- Vuonna 2028 lainakanta/ asukas olisi noin 3723 euroa/ asukas, ja lainakanta + leasing olisi noin 5 143 euroa/ asukas. Lainakanta yhteensä 8 647 500 euroa.

- Vuonna 2029 lainakanta/ asukas olisi noin 6 089 euroa/ asukas, ja lainakanta+ leasing noin 7 509 euroa/ asukas. Lainakanta 14 145 000 euroa.

Rahoituslaskelmassa on huomioitu sekä lyhyt- että pitkäaikaisen lainan tarpeet vuosille 2027-2028. Talousarvio sisältää vuodelle 2027 investointien rahoittamiseksi pitkäaikaista lainanottoa 1,5 milj. euroa.

RAHOITUSLASKELMA	**TP 2025**	**TA 2026**	**TA 2027**	**TASU 2028**	**TASU 2029**
Toiminnan rahavirta					
Vuosikate	2 342 431,59	1 495 424,00	1 222 754,00	1 174 152,00	1 380 678,00
(Vuosikate, korkokulut)					
Tulorahoituksen korjauserät	0,00	0,00			
Investointien rahavirta					
Investointimenot	-3 261 156,22	-2 562 532,00	-2 006 170,00	-4 420 000,00	-6 875 000,00
Investointitulot	20 031,00	489 036,00	80 000,00	0,00	0,00
Pysyvien hyöd.luovutustulot	120 031,47				
Osakkeiden alaskirjaus	-2 729,19				
Toiminnan ja investointien rahavirta	**-781 391,35**	**-578 072,00**	**-703 416,00**	**-3 245 848,00**	**-5 494 322,00**
Rahoituksen rahavirta					
Antolainojen lisäykset	-19 406,54				
Antolainojen vähennykset	0,00				
Lainakannan muutokset					
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-495 000,00	-452 500,00	-565 000,00	-740 000,00	-1 002 500,00
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	1 400 000,00	1 000 000,00	1 500 000,00	4 000 000,00	6 500 000,00
Lyhytaikaisten lainojen lisäys	1 950 000,00	1 100 000,00	1 000 000,00	1 000 000,00	1 000 000,00

Lyhytaikaisten lainojen vähennys	-2 000 000,00	-1 100 000,00	-1 000 000,00	-1 000 000,00	-1 000 000,00
Oman pääoman muutokset	45 894,00				
Muut maksuvalmiuden muut.					
Saamisten muutos	9 654,58				
Korottomien velkojen muutos	-15 466,07				
Rahoituksen rahavirta	**875 675,97**	**547 500,00**	**935 000,00**	**3 260 000,00**	**5 497 500,00**
Rahavarojen muutos	**94 284,62**	**-30 572,00**	**231 584,00**	**14 152,00**	**3 178,00**

Rahoituslaskelman mukaan rahavarojen muutos talousarviovuonna vuonna 2027 olisi noin 231 584 euroa, vuonna 2028 noin 14 152 euroa ja vuonna 2029 noin 3 178 euroa.

Toiminnalliset tavoitteet vuodelle 2027

Kuntastrategiassa Muonio haluaa olla vuonna 2030 luonnostaan vastuullinen, oikeudenmukainen ja onnellinen Muonio. Etenemme tätä iso visiota kohti vahvuuksista vetovoimaa ammentamalla, onnellisen arjen ja elämänlaadun kautta sekä älykkäästi sopeutuvan ja kipinävoimaisen kunnan myötä. Arvojamme ovat vieraanvaraisuus, juurevuus, tulevaisuusmyönteisyys, oikeudenmukaisuus ja lempeä voimakkuus.

Sivistyspalveluissa rakennetaan kuntastrategian mukaista visiota konkreettisesti ensi vuonna mm. seuraavien toimenpiteiden kautta; lapsiystävällinen kunta-sertifikaatin edistämisen, lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman prosessin, laajan elintapaneuvonnan tarjoamisen, laajan hyvinvointisuunnitelman hyödyntämisen, sekä uusien koulukuljetussopimuksien kilpailuttamisen myötä. Varhaiskasvatuksessa osallistetaan lapsia ja vahvistetaan ruokailoa, myös ruokaviihtyisyyteen panostetaan. Ruokakasvatuksen nykytilaa arvioidaan ja osallistutaan erilaisiin ko. teemaviikkoihin. Toiminnallisesti varhaiskasvatuksessa edistetään mm. uutta toimintakulttuuria ja vahvistetaan yhteistä pedagogista suunnittelua sekä mm. palaverikäytäntöjä. Perusopetuksen puolella luodaan tuvallisen tilan periaatteet ja vahvistetaan oppilaiden hyvinvointia ja osallisuutta hyvis-ja kiusaamiskyselyillä, toteutetaan Huomaa hyvä – toimintamallia. Perusopetuksessa tarjotaan henkilöstölle työnohjausta osana työhyvinvointisuunnittelua. Lukiossa etsitään lähialueilta kansainvälisiä yhteistyökumppaneita ja toteutetaan yhteinen vierailutapahtuma, etsitään myös kumppaneita Erasmus- ja Nordplus- kansainvälistymiskokonaisuuksiin. Tavoitteena on aloittaa neuvottelut ja suunnitelma oppilaitosnuorisotyön vakiinnuttamisesta, sekä hakea yhteistyössä rahoitusta opiskelijoiden elintapaohjausneuvontaan. Vuonna 2027 lukiolla tarjotaan ilmainen aamupala.

Kansalaisopistossa vuonna 2027 hyödynnetään luontoa oppimis- ja toimintaympäristönä osana kurssitarjontaa. Tavoitteena on lisätä mahdollisuuksia taide-, musiikki-, teatteri- ja kulttuurikursseille eri puolilla kuntaa, tarjotaan paikalliseen kulttuuriin, historiaan, perinteisiin ja kulttuuriperintöön liittyviä kursseja tai luentoja. Myös liikunta- ja hyvinvointiteemaisia kursseja tarjotaan eri kohderyhmille. Kurssitarjonnassa huomioidaan ravitsemisosaaminen ja terveellinen ruokavalio.

Kirjasto- ja kulttuuripalveluissa tavoitteena on edistää paikallisten taiteilijoiden tunnettuutta ja kulttuurin saavutettavuutta tuomalla paikallista taidetta esille kunnan julkisiin tiloihin. Ensi vuonna on tavoite jalkauttaa kulttuurihyvinvointisuunnitelmaa ja vahvistaa ympäristökylien elinvoimaa mm. edistämällä kulttuuritoimintaa ja tukemalla paikallista aktiivisuutta. Tavoitteena on jatkaa lukutaitotyötä myös aikuisväestön osalta ja vakiinnuttaa toisen asteen opiskelijoiden lukutaidon tukemiseen kehitettyjä toimintamalleja. Tavoitteena on kehittää museotapahtumia, näyttelyitä ja osallistavia sisältöjä eri kohderyhmille. Museon käyttöä ja näkyvyyttä on tavoite vahvistaa ja tuoda esille paikallista historiaa sekä kulttuuriperintöä uusilla toimintatavoilla. Nuorisopalveluissa haetaan kehittämishanketta verkostomaisen työpajatoiminnan kehittämiseen. Tavoitteena on tehostaa nuorten kiinnittymistä nuorten työpajatoimintaan. Vuonna 2027 suunnitellaan järjestettävän matalan kynnyksen liikunta- ja seikkailuhenkisiä tapahtumia, myös työpajatoimintaan sisällytetään säännöllinen liikunta, ulkoilu ja seikkailullinen tekeminen osana nuorten arjenhallintaa ja hyvinvointia. Liikunta- ja hyvinvointipalveluissa arvioidaan toiminnan vaikuttavuutta ja jatketaan elintapaneuvonta- ja liikunnanohjaustarjontaa eri ikäryhmille. Tavoitteena on toteuttaa matalankynnyksen liikuntatapahtumia, ja jatkaa aktiivista sidos- ja kumppaniyhteistyötä kuntalaisten hyvinvoinnin edistämiseksi.

Elinvoimapalveluissa on tarkoitus ensi vuonna konkretisoittaa kuntastrategiaa mm. seuraavien toimenpiteiden kautta: hankintatoimen kehittämistä viedään eteenpäin mm. hankintojen vuosikellon, hankinnoista viestimisen, markkinavuoropuheluiden ja hankintaosaamisen kasvattamisen kautta. Lisäksi vuonna 2027 tavoitteena on, että työhyvinvointikyselystä noussut kehittämistavoite palvelualueen sisäisen viestinnän toimintatapojen luomisesta on toteutunut. Rakennustarkastuksen osalta lisätään tiedolla johtamista rakennusrekisteri- ja kiinteistötietojen päivityksen kunnan osion suorittamisella. Vesihuollossa on tavoite laatia omaisuudenhallintasuunnitelma ja jatkaa saneeraussuunnitelman mukaisia töitä puhdistamolle tulevien vuotovesien määrän pienentämiseksi. Ulkoliikuntapaikkojen ja reitistöjen osalta ensi vuonna tehdään reittiverkoston analyysi ja retkeilyrakenteiden käyttö- ja kehittämissuunnitelma sekä mm. laaditaan katetun kaukalon käytön ja ylläpidon käytänteet. Kiinteistö- ja tiepalveluissa tehdään julkisen alan energiatehokkuussopimuksen mukainen toimintasuunnitelma ja toimenpiteet. Myös laitetaan prosessiin matkailun hankeselvitysmalli sekä edistetään rakentamattomien kaava-alueiden hyödyntämisestä ja tonttimaan hankkimista kunnassa. Kuntakehittämisen ja työllisyyden osalta vuonna 2027 edistetään uuden yhdistyksille suunnatun ympäristötyöavustushaun käynnistämistä, toteutetaan master plan –suunnitelmien laatiminen Jerisjärven vaikutuspiirille ja keskustaajaman alueelle,

edistetään monikulttuurisen ympäristön ja maantieteellisen sijainnin hyödyntämistä matkailun ja asumisen markkinoinnissa sekä edistetään rajayhteistyötä Pajalan kunnan kanssa (työllisyys, maahanmuutto ja kotoutuminen).

Hallinto- ja talouspalveluissa (yleishallinto) edistetään vuonna 2027 organisaation resilienssin kasvattamista; aloitetaan organisaatiouudistus vol. 1.3, jossa tarkistetaan kunnan operationaalisen tason rakenne, sekä myös aloitetaan kuntakonsernin rakenteen tarkistaminen. Tavoitteellista kuntayhteistyötä lisätään mm. toimenpidepaperin laatimisen myötä Tunturi- Lapin kuntien kesken. Vuoden 2027 aikana kunnassa on laadittava tasapainottamissuunnitelmat tuleville vuosille (�? panosta ja pihistä�?- listaukset�?). Panostamme konserniohjauksen terävöittämiseen; alamme laatia kuntastrategiaa vastaavaa omistajaohjausohjelmaa, teemme konsernirakennesuunnitelman ja aloitamme kuntaan sopivan yhtiöittämistarkistelun. Vuoden 2027 aikana kytkemme konsernijohtamisen osaksi talousarvio- ja tilinpäätösprosessia sekä laadimme kuntakonsernin hallinnollisen vuosikellon. Vuonna 2027 vahvistamme taloustiimin toimintaa ja otamme siten askeleita kohti uuden ajan taloustiimijohtamista. Henkilöstöhallinnossa panostamme johtamisen tukemiseen ja johtamisjärjestelmän tarkisteluun osana organisaatiouudistusta. Jatketaan työhyvinvointikyselyn toteuttamista, ja jurrutetaan tästä toimintamallia vuosittaisen kehittämiskohteen valitsemisesta palvelualueittain.

Talousarviovuoden 2027 ja suunnitelmavuosien 2028-2029 osalta keskeinen ratkaisu kulminoituu kiinteistökysymysten pariin: kunnantaloratkaisu odottaa päätöstä, samoin mm. monitoiminnallisesti pohdittavat sivistyspalveluiden ratkaisut – toteutuessaan näillä on iso merkitys kunnan talouteen- niin taloutta kuormittavasti, että myös riskienhallinnan kannalta huojentavasti. Investointiosassa on määrärahavaraus monitoimitaloratkaisun käynnistämiselle. Myös tyhjän Marjapaikan kiinteistön kohtalo pitää ratkaista vuoden 2027 aikana. Investointiosassa on huomioitu ylipäätänsä kiinteistöihin kohdistuvia investointitarpeita mm. kunnan omistamien rivitalojen osalta ja pitkän tähtäimen suunnitelmien edistämisen osalta. Vesilaitoksen ja tieinfran osalta jatketaan pitkän tähtäimen investointisuunnitelmia, tavoitteena on myös rakentaa uusi urheilukenttä vuonna 2029. Jatketaan reitteihin kohdistuvia kehittämistoimia. Aloitetaan tori- ja tapahtuma-alueen suunnittelu- sekä toteutustyö. Esityksien mukaan jatketaan alakoulun pts (pitkän tähtäimen suunnitelmien) - prosessia. Panostetaan vesistökysymyksiin, varaudutaan maanhankintaan. Varaudutaan mm. hankintalain mukana tuoviin uudistuksiin ja taloushallinnon automatisaatioprosesseihin. Varaudutaan osakkeiden mahdolliseen hankintaan osana konsernisuunnitelmien täytäntöönpanoa.

Ehdotus
Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy vuoden 2027 talousarvioesityksen ja vuosien 2028–2029 taloussuunnitelman valmistelun mukaisena.

Kunnanhallitus valtuuttaa hallinto- ja talousosaston tekemään mahdollisesti tarvittavia teknisiä korjauksia talousarvio- ja taloussuunnitelmaehdotukseen.

Tämän päätöksen osalta pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

§ 246
Monitoimitalon suunnittelun aloittaminen

MUODno-2026-349

Valmistelijat / lisätiedot:

Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja, laura.enbuska-maki@muonio.fi

Elinvoimalautakunnan 6.10.2026 § 119 esitetyssä investointiosassa vuodelle 2027 ja suunnitelmavuosille 2028-2029 on mukana määrärahavarauksena tuleva kunnantaloinvestointi, joka on myös ollut vuoden 2026 ajan jatkovalmistelussa. On mm. laadittu tähän projektisuunnitelmaan liittyen vertailulaskelmaa erillaisista toteuttamisvaihtoehdoista, ja arvioitu ylläpitoon liittyviä kustannuksia. Kuitenkin, koska syys- lokakuussa 2026 kunta on saanut tietoonsa myös sivistyspalveluihin teetettyjen kiinteistöjen kuntoarviot, on kokonaisinvestointitilannetta arvioitu uudestaan. Investointitarpeiden ja kuntotutkimusten läpikäyntiin liittyen on pidetty iltakoulu 12.11.2026; iltakoulussa on arvioitu erilaisten toimenpiteiden mahdollisuutta ja toteuttamissoveltavuutta kunnan tilanteeseen sekä asiantuntijaraportteihin pohjautuen.

Sivistyspalveluiden kiinteistöjen (kirjasto, ala- ja yläkoulu, liikuntahalli) kuntotutkimuksiin liittyvä tilannekuva:

Muonion kunta on teettänyt kuntotutkimukset yhtenäiskoulun eri rakennuksiin, mukaan lukien liikuntahalliin. Myös kirjasto- kiinteistöön ko. arviointi on tehty. Tutkimukset on teetetty nimenomaan tulevien perusparannusinvestointien (ns. pitkän tähtäimen suunnitelmat) pohjaksi. Tutkimuksien tarkoituksena oli päivittää kiinteistöjen kunto, sekä kartoittaa tarvittavien remonttien laajuutta seuraaville vuosille.

Tehtyjen tutkimusten perusteella kiinteistöissä on sellaista korjausvelkaa, jotka vaativat välittämiä, 1–5 vuoden aikana tehtäviä, korjauksia.

Alakoulun ja liikuntahallin osalta pitkän tähtäimen suunnitelman mukaiset korjaustoimenpiteet on jo aloitettu kesällä 2026 (salaojaremontti ja vesijohtoverkoston uusiminen) ja ne jatkuvat vuoden 2027 aikana; nämä saneeraustarpeet on huomioitu talousarvion 2027 investointiosassa sekä suunnitelmissa 2028-2029. Niin ikään liikuntahallin ja kirjaston pitkän tähtäimen korjaussuunnitelmia jatketaan, kyseisten kiinteistöjen ivnestointitarpeet ovat yksiselitteisemmin yksilöitävissä ja toteutettavissa. Yläkoulun osalta perusparannussuunnitelmaa laaditaan parhaillaan ja tilannekuvaa on jouduttu tarkistamaan uudelleen, koska investointitarpeet ovat haastavammat ja laajemmat. Investointiosassa vuodelle 2027 on varauduttu yläkoulukiinteistön osalta nyt havaittuihin ja mahdollisimman pian toteutettaviin, väliaikaisiin korjaustoimenpiteisiin, jotta ko. kiinteistön toimintavarmuus pystytään takaamaan - mutta pitkän tähtäimen mukaiset suunnitelmat jätetään talousarviosta toistaiseksi pois isomman suunnittelukokonaisuuden vuoksi.

Kuntoraporttien tulokset on käsitelty kunnan sisäilmatyöryhmässä ja iltakoulussa, ja myös terveystarkastaja on laatinut kokonaisarvion kuntotarkastuksen tuloksista, sekä tulevista tarvittavista jatkotoimenpiteistä ja ratkaisuista. Tunturi-Lapin ympäristöterveydenhuollolla ei ole tällä hetkellä vireillä terveyshaittaepäilyjä

käyttäjien toimesta ko. kiinteistöissä.Kaikissa kiinteistöissä voidaan nyt tehdyn arvion perusteella toimimaan, mutta huoneilman laatua pitää seurata säännöllisesti yhtenäiskoulun kiinteistöjen osalta. Molemmissa koulukiinteistöissä (ala- ja yläkoulu) tullaan siis suorittamaan sisäilman laadun seurataa sisäilmanäyttein seuraavina vuosina.

Jatkovalmistelu:

Kokonaisarviointiin pohjautuen esitetään, että kunta käynnistää monitoimitalon suunnittelun koulukiinteistön läheisyyteen/ piha-alueelle. Ko. suunnittelussa valmistellaan vuoden 2027 aikana vaihtoehtoiset toteuttamistavat kyseiselle kokonaisuudelle seuraavasti:

- Vaihtoehto 1: kunnantalo ja yläkoulu + kuntalaisten mahdollisia monikäyttötiloja sijoitetaan samaan, rakennettavaan kiinteistöön, alakoulu jää nykyiseen kiinteistöön,
- Vaihtoehto 2: Ala- ja yläkoulu sijoitetaan samaan, rakennettavaan kiinteistöön sekä nykyinen alakoulun kiinteistö saneerataan kunnantaloksi + mahdollisiksi kuntalaisten monikäyttötiloiksi.

Kyseinen suunnittelutyö ja päätös lopullisesta toteutettavasta vaihtoehdosta (VE1 tai VE2) tehdään vuoden 2027 aikana. Rakennustoimenpiteet olisi mahdollista aloittaa jopa vuosien 2028-2029 aikana - riippuen suunnittelutyön etenemisestä. Vuoden 2027 aikana on tehtävä, teknisten suunnittelutöiden lisäksi, erilaisia kustannus- ja rahoituslaskelmia valmistelun tueksi. Koska kyseessä on laaja valmistelutyö, on arvioitu iltakoulussa 12.11.2026, että urheilukentän saneerausinvestointi on syytä siirtää. Monitoimitalokokonaisuuden valmistelun yhteydessä on tavoite pitää mahdollisimman monta sijoitteluvaihtoehtoa tontilla ns. vapaana, ja kytkeä siten urheilukenttäinvestointi myös mukaan tähän laajempaan valmisteluun. Urheilukentän investointi on sijoitettu alustavasti talousarviossa 2027 sen suunnitelmavuodelle 2029.

Ehdotus
Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se käynnistää vuonna 2027 monitoimitalon suunnittelun esittelytekstissä kuvatun kahden (2) vaihtoehdon pohjalta. Määrärahavaraus on huomioitu talousarvio 2027 ja taloussuunnitelma 2028-2029-asiakirjan investointiosassa.

Tämän päätöksen osalta pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Kunnanhallitus, § 165,24.08.2026
Kunnanhallitus, § 247, 23.11.2026

§ 247
Marjapaikka-kiinteistöön kohdistuvat toimenpiteet

MUODno-2026-277

Kunnanhallitus, 24.08.2026, § 165

Valmistelijat / lisätiedot:

Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja, laura.enbuska-maki@muonio.fi

Lapin hyvinvointialue on ilmoittanut, että se ei käytä palvelutuotannossaan palveluasumisyksikkö Marjapaikkaa 1.1.2027 alkaen, eli rakennus on tyhjillään siitä alkaen. Laphan hyvinvontialueen päätöksen vuoksi kunnassa tehtiin jo tilinpäätökseen 2025 kiinteistön kirjanpitoarvoon alaskirjaus (50 % arvosta, eli n. 387 000 euroa) ja tällä oli merkittävä vaikutus kunnan tulokseen.

Koska Marjapaikan rakennus jää tyhjilleen, tulee tehdä päätös jatkotoimenpiteistä:

1. myydäänkö tai vuokrataanko rakennukset ja maa-alue
2. otetaanko rakennus omaan palvelutuotantoon vai
3. puretaanko rakennukset.

Marjapaikka sijaitsee kunnan omistamalla Leveämaan kiinteistöllä.

Tänä vuonna ennen poistoja kyseisen rakennuksen kirjanpitoarvo on vielä noin 387 000 euroa. Yleisesti voidaan todeta, että Marjapaikan vuosittaiset kustannukset ovat noin 90 000 - 100 000 euroa. Marjapaikan pinta-ala on 1289 htm^2 ja se on valmistunut vuonna 1983. Vuosittaiset kirjanpidon poistot ovat noin 33 040 euroa. Mahdollisten purkukustannukset ovat arviolta n. 100 000- 150 0000 euroa (tarkkaa hinta-arviota ei ole tehty).

Kyseisen rakennuksen keskeisiä haasteita ovat sen tekninen ikä ja korkeahko jäljellä oleva kirjanpitoarvo. Kiinteistö tullee vaatimaan laajoja saneerauksia lähivuosina. Kunnan palveluiden suhteen arvioituna kiinteistö on verrattain iso.

Kunnan strategisena linjauksena on luopua tarpeettomista ja/tai laajoista saneeraustarpeessa olevista kiinteistöistä. Linjaus, ja tämän kaltainen tarkistelu, on ollut välttämätön kunnan taloudellisen tilanteen ja palvelutuotannon tasapainon ylläpitämiseksi. Viimeisin Marjapaikan kuntoraportti on yli 10 vuotta vanha ja mikäli rakennus päätetäään myydä tai vuokrata, kuntoarvio tulee teettää uudelleen.

Taloudellisesti ja taloteknillisesti paras vaihtoehto olisi, että Marjapaikka kiinteistön jatkoratkaisu tai tähän liittyvät linjaukset saataisiin tehtyä mahdollisimman pian vuoden 2027 alusta, kun se jää tyhjilleen Lapin hyvinvointialueen palvelutuotannosta.

Kunnantalon uusien tilojen valmisteluprosessiin on laadittu oma hankesuunnitelma: valmisteluprosessi etenee erilaisten kunnantalototeuttamistapojen vertailuun ja mm. elinkaarikustannusten laskemiseen. Mikäli päädytään rakentamaan uusi kunnantalon, hankesuunnitelmassa sille on osoitettu paikka.

Ehdotus
Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää, että Marjapaikkaan tehdään kuntoarvio syksyn 2026 aikana.

Päätös
Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Kunnanhallitus, 23.11.2026, § 247

Valmistelijat / lisätiedot:

Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja, laura.enbuska-maki@muonio.fi

Lapin hyvinvointialueen ilmoitettua lakkauttavansa hoivapalvelut Marjapaikka-kiinteistössä 1.1.2027 alkaen, kunta on alaskirjannut vapaaehtoisesti Marjapaikka-kiinteistöstä vuoden 2025 tilinpäätökseen puolet sen kirjanpitoarvosta. Lapin hyvinvointialueen päätös oli osa sen palveluverkkouudistusta.

Toinen osa Marjapaikan kirjanpitoarvosta kirjataan alas vuoden 2026 tilipäätöksen yhteydessä.

Marjapaikkaan on tehty kuntoarvio syksyllä 2026, jonka mukaan kiinteistö on peruskorjauksen tarpeessa. Kunnanhallitus on evästänyt valmistelussa kiinteistöön kohdistuvista lisätutkimustarpeista.

Kunnan omassa palvelutuotannossa ei ole tarvetta ko. kiinteistölle. Vaihtoehtoina on myydä kiinteistö tai purkaa se. Ajankohtaiseen tilannekuvaan peilaten esitetään, että ensisijaisesti kyseinen kiinteistö pistetään avoimeen myyntiin vuonna 2027, ja mikäli ko. kiinteistöä ei saada myytyä, kunta valmistautuu purkamaan tämän viimeistään vuonna 2028.

Ehdotus
Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se käynnistää Marjapaikka – kiinteistön myynnin valmistelun.

Lopullisen myyntipäätöksen tekee valtuusto.

Tämän päätöksen osalta pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

§ 248
Kaavoituskatsaus 2026

MUODno-2026-357

Valmistelijat / lisätiedot:

Aatu Harmaala, aatu.harmaala@muonio.fi

XXX

Ehdotus
Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan kaavoituskatsauksen 2026.

Tämän päätöksen osalta pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Kunnanhallitus, § 58,30.03.2026
Elinvoimalautakunta, § 42,14.04.2026
Kunnanhallitus, § 88,27.04.2026
Kunnanhallitus, § 249, 23.11.2026

§ 249
Valtuustoaloite lisämäärärahasta suuremman jääkiekkokaukalon kattamiseksi

MUODno-2026-73

Kunnanhallitus, 30.03.2026, § 58

Valmistelijat / lisätiedot:

Katri Rantakokko, hallintojohtaja, katri.rantakokko@muonio.fi

Oheismateriaali

1 Valtuustoaloite: lisämääräraha 56m x 26m kaukalon kattamiseksi

Valtuuston kokouksessa 2.3.2026 valtuutetut Henri Muotka, Matti Myllykangas, Juuso Mattila ja Jari Makkonen jättivät seuraavan aloitteen:

"Muonion kunnassa on viralliset jääkiekkokaukalon mitat täyttävä kaukalo. Kunta on suunnitellut kaukalon kattamista siten, että se olisi jatkossa viisi metriä nykyistä lyhyempi ja kapeampi. Asiaa on käsitelty elinvoimalautakunnan kokouksessa 17.2.2026, jolloin esittelijä on todennut: "Koulun kanssa käytyjen keskustelujen pohjalta pelkästään koulukäyttöön riittää pienempi kaukalovaihtoehto. Jääkiekon harrastustoiminta edellyttää isompaa kaukalovaihtoehtoa."

Kaukalon kattaminen on merkittävä investointi kunnalle, jonka tulisi kestää aikaa ja mahdollistaa monipuolinen käyttö tulevien vuosikymmenten aikana. Investoinnista päätettäessä tulee huomioida kuntalaisten harrastustoiminta ja käyttömahdollisuudet laajaalaisesti – ei vain koululiikuntaa silmällä pitäen. Tällöin nykyisen kokoinen katettu kaukalo toimisi yhtenä merkittävänä liikunnan ja hyvinvoinnin edistämisen muotona kaiken ikäisille kuntalaisille sekä olisi osana kunnan laadukkaita liikuntapalveluja.

Esitän 100 000 € lisämäärärahaa normaalimitat täyttävän kaukalon (56 m x 26 m), eli nykyisen käytössä olevan kokoisen kaukalon kattamiseksi."

Elinvoimalautakunta on 17.2.2026 § 19 päättänyt kuntakeskustan kaukalon kattamisesta.

Ehdotus
Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee aloitteen tiedoksi ja siirtää sen elinvoimapalveluille valmisteltavaksi.

Päätös
Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Elinvoimalautakunta, 14.04.2026, § 42

Valmistelijat / lisätiedot:

Jussi-Pekka Tammilehto, elinvoimajohtaja, jussi-pekka.tammilehto@muonio.fi

Kunnanhallitus on kokouksessaan 30.3.2026 § 58 päättänyt siirtää valtuustoaloitteen lisämäärärahasta suuremman jääkiekkokaukalon kattamiseksi elinvoimapalvelujen valmisteltavaksi.

Valtuuston kokouksessa 2.3.2026 valtuutetut Henri Muotka, Matti Myllykangas, Juuso Mattila ja Jari Makkonen jättivät seuraavan valtuustoaloitteen:

"Muonion kunnassa on viralliset jääkiekkokaukalon mitat täyttävä kaukalo. Kunta on suunnitellut kaukalon kattamista siten, että se olisi jatkossa viisi metriä nykyistä lyhyempi ja kapeampi. Asiaa on käsitelty elinvoimalautakunnan kokouksessa 17.2.2026, jolloin esittelijä on todennut: "Koulun kanssa käytyjen keskustelujen pohjalta pelkästään koulukäyttöön riittää pienempi kaukalovaihtoehto. Jääkiekon harrastustoiminta edellyttää isompaa kaukalovaihtoehtoa."

Kaukalon kattaminen on merkittävä investointi kunnalle, jonka tulisi kestää aikaa ja mahdollistaa monipuolinen käyttö tulevien vuosikymmenten aikana. Investoinnista päätettäessä tulee huomioida kuntalaisten harrastustoiminta ja käyttömahdollisuudet laajaalaisesti – ei vain koululiikuntaa silmällä pitäen. Tällöin nykyisen kokoinen katettu kaukalo toimisi yhtenä merkittävänä liikunnan ja hyvinvoinnin edistämisen muotona kaiken ikäisille kuntalaisille sekä olisi osana kunnan laadukkaita liikuntapalveluja.

Esitän 100 000 € lisämäärärahaa normaalimitat täyttävän kaukalon (56 m x 26 m), eli nykyisen käytössä olevan kokoisen kaukalon kattamiseksi."

Elinvoimalautakunta on 17.2.2026 § 19 päättänyt koulukeskuksen kaukalon kattamisesta. Päätöksessä on päätetty kattaa kaukalo, jonka koko on 50 x 22 m. Kaukalo on SM-liigatasoa (58 x 26 m) pienempi, mikä tekee peleistä tiiviimpiä ja nopeamia. Kaukalo soveltuu hyvin juniorijääkiekkoon, taitoharjoitteluun, luisteluun ja vapaa-ajan käyttöön. Se mahtuu helpommin pienempiin halleihin tai ulkokentille.

Ehdotus
Esittelijä: Jussi-Pekka Tammilehto, elinvoimajohtaja

Elinvoimalautakunta päättää, että katettu kaukalo toteutetaan lautakunnan 17.2.2026 § 19 tekemän päätöksen mukaisesti, jolloin lisämääräahaa ei tarvita.

Kokouskäsittely
Pirkko Rauhala esitti, että elinvoimalautakunta hakee lisämäärärahaa valtuustoaloitteen mukaisesti 100 000 euroa normaalimitat täyttävän kaukalon (56 m x 26 m) kattamiseksi. Juuso Mattila kannatti Pirkko Rauhalan esitystä.

Puheenjohtaja totesi, että on tehty pohjaehdotuksesta poikkeva kannatettu esitys, joten asiasta on äänestettävä.

Puheenjohtaja esitti nimenhuutoäänestystä siten, että pohjaesitystä kannattavat äänestävät Jaa (katettu kaukalo toteutetaan lautakunnan 17.2.2026 § 19 tekemän päätöksen mukaisesti) ja Pirkko Rauhalan esitystä kannattavat äänestävät Ei (elinvoimalautakunta hakee lisämäärärahaa valtuustoaloitteen mukaisesti normaalimitat täyttävän kaukalon (56 m x 26 m) kattamiseksi). Elinvoimalautakunta hyväksyi äänestystavan ja -esityksen.

Äänestyksessä annettiin kaksi (2) Jaa -ääntä (Mikkola, Varis) ja viisi (5) Ei -ääntä (Makkonen, Mattila, Pieskä, Rauhala, Särkijärvi).

Puheenjohtaja totesi, että Pirkko Rauhalan tekemä esitys tulee päätökseksi.

Päätös
Elinvoimalautakunta hakee lisämäärärahaa valtuustoaloitteen mukaisesti 100 000 euroa normaalimitat täyttävän kaukalon (56 m x 26 m) kattamiseksi.

Kunnanhallitus, 27.04.2026, § 88

Valmistelijat / lisätiedot:

Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja, laura.enbuska-maki@muonio.fi

Valtuusto on talousarviossa vuodelle 2026 ja suunnitelmavuodelle 2027 hyväksynyt investointimäärärahan koulukeskuksen urheilukentän peruskorjauksen suunnitteluun ja toteutukseen sekä kaukalon kattamiseen ("koulukeskuksen urheilukentän peruskorjauksen suunnittelu ja toteutus + katettu kaukalo"). Määrärahavaraukseksi on vuodelle 2026 hyväksytty 500 000 euroa ja siihen haettavan avustuksen määräksi arvioitiin 20 % eli 100 000 euroa, jolloin kunnan nettomenoksi arvioitiin vuodelle 2026 yhteensä 400 000 euroa. Vuodelle 2027 on varattu em. hankkeelle 600 000 euroa, arvioitu avustus olisi 120 000 euroa ja nettomeno olisi tällöin 480 000 euroa.

Elinvoimalautakunta on 14.4.2026 § 42 esittänyt kunnanhallitukselle valtuustoaloitteen pohjalta, että se esittää valtuustolle lisämäärärahan, 100 000 euron, myöntämistä normaalimitat täyttävän kaukalon (56 m x 26 m) kattamiseksi. Elinvoimalautakunta on aiemmin 17.2.2026 § 19 päättänyt käynnistää katetun kaukalon kilpailutuksen esitetyn hallivaihtoehdon 2 pohjalta (ns. pienempi kaukalovaihtoehto) ja valtuuttanut elinvoimapalvelut kilpailuttamaan hallitoimittajan.

Hallintosäännön 28 § mukaan lautakunta päättää alaisistaan harkinnanvaraisista hankinnoista, kun hankinta ylittää 20 000 euroa. Elinvoimalautakunta vastaa sen palvelualueen alaisten toimintojen sekä investointien toteuttamisesta. Valtuusto on hyväksynyt talousarvion 2026 siten, että investoinnit ilmoitetaan lautakunnittain; muutoksena aikaisempaan talousarvion sitovuustasokäytäntöön päätettiin, että investoinnit ovat sitovia lautakunnittain nettona. Yli 1,0 milj. euron hankkeet ovat hankekohtaisesti sitovia. Investointiosassa määrärahat kohdistetaan lautakunnille, jotka voivat päätöksillään siirtää käyttämättömiä määrärahoja tai muuttaa niiden käyttötarkoitusta sellaisten ennalta arvaamattomien investointien kattamiseksi, joiden kustannukset eivät ylitä varattua määrärahaa.

Investointiosassa talousarviovuodelle 2026 ja suunnitelmavuosille 2027-2028 on siis varattu em. katetun kaukalon ja urheilukentän hankkeelle nettona määrärahaa yhteensä 0,88 milj. euroa. Hankkeisiin arvioitiin saatavan avustusta yhteensä 20 %. Katetun kaukalon osalta em. avustusta ei ole haettu. Elinvoimalautakunta päätti 14.4.2026 kokouksessaan nimetä urheilukentän saneerauksen suunnittelun ohjausryhmän, em. suunnittelutyö käynnistyy vuoden 2026 aikana ja kentän toteutus on tarkoitus ajoittaa vuodelle 2027. Urheilukentän saneeraustyölle mahdollisesti haetaan avustuksia. Hankehakemuksia ei ole vielä laadittu.

On huomioitava, että esitetyt erilaiset katetut kaukalovaihtoehdot perustuvat viitteellisiin hinta-arvioihin, koska kokonaisuutta ei ole vielä kilpailutettu. Hinta-arviot koostuvat useasta erilaisesta osatekijästä tai muuttujasta, kuten elinvoimalautakunnalle ja kunnanhallitukselle on selvitetty. Luonnollisesti hankkeen kokonaiskustannus selviää vasta kilpailutuksen jälkeen. Kunnanhallitus voinee todeta, että huolimatta elinvoimalautakunnan 17.2.2026 § 42 tehdystä kilpailutuspäätöksestä, ko. vastuunalaisen lautakunnan tahtotila on tehdä hankintapäätös 56 x 26 metrin katetusta kaukalosta, koska lautakunta on tehnyt tästä lisämäärärahaesityksen kunnanhallitukselle 14.4.2026. Katetun kaukalon kilpailutus- ja hankintaprosessi olisi tärkeä saada toteutettua suunnitellusti vuoden 2026 aikana, koska:

- siihen on varattu määräraha kuluvalle vuodelle,
- hankekokonaisuuden toisen osan, urheilukentän, investointisuunnittelun on myös edettävä rinnalla ja
- aikaisempi kattamaton kaukalo on vaurioitunut syksyn 2025 myrskyssä ja investointitarpeet ovat ilmeiset.

Ehdotus
Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää, että se ei esitä valtuustolle lisämäärärahaa kuluvan vuoden talousarvion investointiosan liikunta-alueisiin, koska elinvoimalautakunnan toimivallassa on toteuttaa talousarvion 2026 mukaisia investointeja valtuustossa vahvistetun sitovuustason mukaisesti. Em. hanke kuuluu osaksi hyväksyttyä vuoden 2026 investointiohjelmaa.

Kaukalon hankinta kuuluu elinvoimalautakunnan toimivaltaan. Mikäli lautakunta päättää hankkia katetun kaukalon, jonka koko on 56 m x 26 m,ja mikäli hankkeelle varattu määräraha tulee ylittymään, elinvoimalautakunnan tulee ensisijaisesti pyrkiä kattamaan em. investoinnin määrärahat sitovan tasonsa (lautakunta) sisältä. Toissijaisena vaihtoehtona lautakunta hakee, arvionsa mukaan, lisämäärärahaa viimeistään loppuvuodesta 2026 valtuustolta.

Kokouskäsittely
Hallitus keskusteli laajasti investointihankkeista.

Päätös
Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Kunnanhallitus, 23.11.2026, § 249

Valmistelijat / lisätiedot:

Katri Rantakokko, hallintojohtaja, katri.rantakokko@muonio.fi

Kunnanhallitus käsitteli asiaa 27.4.2026 § 188.

Ehdotus
Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se

- merkitsee tiedoksi hallituksen 27.4.2026 § 88 päätöksen ja

- päättää, että asia on aloittena loppuun käsitelty.

Tämän päätöksen osalta pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Tiedoksi
aloitteen tekijät

Kunnanhallitus, § 12,26.01.2026
Kunnanhallitus, § 250, 23.11.2026

§ 250
Aloite: Keskisenvaaran ampumaradan vuokran perimättä jättäminen

MUODno-2025-405

Kunnanhallitus, 26.01.2026, § 12

Valmistelijat / lisätiedot:

Katri Rantakokko, hallintojohtaja, katri.rantakokko@muonio.fi

Oheismateriaali

1 Aloite Keskisenvaaran ampumaradan vuokran perimättä jättäminen

*********jättivät valtuuston kokouksessa 3.11.2025 aloitteen, jossa esitetään, että kunta ei peri vuokraa tai määrää vuokran tasoksi yhden euron (1) Muonion riistanhoitoyhdistykseltä Keskisenvaaran ampumaradalta. Aloitteessa todetaan, että riistanhoitoyhdistys tekee pääosin talkoovoimin työtä sadoille metsästyksen ja ammunnan harjoittajille. Myös viranomaiset käyttävät rataa ampumaharjoitteluun. Aloitteeseen on kirjattu, että yleisen turvaliisuustilanteen heikentymisen vuoksi myös eri valtion viranomaiset ovat korostaneet asian merkitystä.

Muonion riistanhoitoyhdistys ry haki kunnanhallitukselta avustusta maanvuokraan taikka vaihtoehtoisesti vuokran perimättä jättämistä niin kauan, että 6702,59 euroa on katettu. Euromäärä muodostuu ampumaradalle myönnetyn ympäristöluvan aiheuttamista kustannuksista. Kunnanhallitus päätti 27.10.2025 § 235, että avustusta tai vapautusta vuokrasta ei myönnetä ja perusteli päätöstä yhdistysten tasapuolisen kohtelun perusteella. Kunnanhallitus totesi myös, että riistanhoitoyhdistys voi hakea muiita avustuksia kunnalta vuoden 2026 aikana.

Muonion riistanhoitoyhdistys ry on toimittanut tilinpäätöstiedot vuosilta 2023-2024. Näiden perusteella yhdistyksen tulot ovat kasvaneet erityisesti ampumakokeideiden osalta, mutta varsinainen toiminta on alijäämäistä.

Muonion riistanhoitoyhdistyksen maanvuokra Keskisenvaaran ampumaradasta on 310 euroa/vuosi. Vuokran määrä tarkistetaan viiden vuoden välein indeksiehdon mukaisesti.

Kunnalla on sopimukset Kangosjärven Kajastus ry:n ja Ylimuonion Kyläyhdistys ry:n kanssa maa-alueista, joilla sijaitsee näiden kylien entiset koulut. Maanvuokrasopimusten arvo koko vuokra-ajalta on 1 euro. Perusteena nimelliselle vuokralle on se, että yhdistykset ovat sitoutuneet huolehtimaan maa-alueilla olevien rakennusten kunnossapidosta, siisteydestä ja turvallisuudesta. Sopimus sisältää vuokralaisten vastuulla perusparannustöiden tekemisen ja kustannukset eikä niistä ole oikeutta saada korvausta maanvuokrasopimuksen päättymisen jälkeenkään. Kunta maksaa vuosittaista korvausta siitä, että näitä tiloja voidaan käyttää esim. vaalien aikaan, kansalaisopiston ja ikäihmisten toimintaan sekä kunnan yksittäisiin tapahtumiin. Kangosjärven ja Ylimuonion maanvuokrasopimuksiin sisältyvät rakennukset ovat tavanomaisessa käytössä ympäri vuoden.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää, että maanvuokrasopimusta Muonion riistanhoitoyhdistys ry:n kanssa ei muuteta.

Kokouskäsittely
Ennen tämän asian käsittelyä kokouksessa pidettiin tauko ja sen jälkeen puheenjohtaja totesi paikalla olevan samat henkilöt kuin ennen kokousta.

Juha Niemelä ja Pirkko Rauhala ilmoittivat olevansa esteellisiä ja poistuivat kokouksesta tämän asian käsittelyn ajaksi (hallintolaki § 28.1). Maarit Rönkkönen saapui kokouksen tämän asian käsittelyn ajaksi.

Päätös
Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen. Hallitus totesi, että yhdistyksen toimintaa pidetään tärkeänä ja sitä kannustetaan hakemaan vuosittaisia avustuksia esim. nuoriso- ja tapahtumatoimintaan.

Esteellisyys
Juha Niemelä ja Pirkko Rauhala (hallintolaki § 28.1)

Kunnanhallitus, 23.11.2026, § 250

Valmistelijat / lisätiedot:

Katri Rantakokko, hallintojohtaja, katri.rantakokko@muonio.fi

Matti Myllykangas, Juha Niemelä, Jari Makkonen ja Juuso Mattia jättivät valtuuston kokouksessa 3.11.2025 aloitteen, jossa esitetään, että kunta ei peri vuokraa tai määrää vuokran tasoksi yhden euron (1) Muonion riistanhoitoyhdistykseltä Keskisenvaaran ampumaradalta. Aloitteessa todetaan, että riistanhoitoyhdistys tekee pääosin talkoovoimin työtä sadoille metsästyksen ja ammunnan harjoittajille. Myös viranomaiset käyttävät rataa ampumaharjoitteluun. Aloitteeseen on kirjattu, että yleisen turvaliisuustilanteen heikentymisen vuoksi myös eri valtion viranomaiset ovat korostaneet asian merkitystä.

Hallitus käsitteli aloitetta yhdessä Muonion Riistanhoitoyhdistyksen vuokranalennushakemuksen kanssa 26.1.2026 § 12.

Ehdotus
Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että

- se merkitsee tiedoksi hallituksen päätöksen 26.1.2026 § 12 ja
- aloite Keskisenvaaran ampumaradan vuokran perimättä jättämisestä katsotaan loppuun käsitellyksi.

Tämän päätöksen osalta pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Tiedoksi
aloitteen tekijät

§ 251
Aloiteluettelo 2026

MUODno-2026-346

Valmistelijat / lisätiedot:

Katri Rantakokko, hallintojohtaja, katri.rantakokko@muonio.fi

Liitteet

1 aloiteluettelo 2026
Verkkojulkisuus rajoitettu

Kuntalain 23 §:n mukaan kunnan asukkaalla sekä kunnassa toimivalla yhteisöllä ja säätiöllä on oikeus tehdä aloitteita kunnan toimintaa koskevissa asioissa. Aloitteen tekijälle on ilmoitettava aloitteen johdosta suoritetut toimenpiteet. Jos aloitteen tekijöinä on vähintään kaksi prosenttia kunnan asukkaista, asia on otettava käsiteltäväksi kuuden kuukauden kuluessa asian vireille tulosta. Lisäksi palvelun käyttäjällä on oikeus tehdä aloitteita kyseistä kunnan palvelua koskevassa asiassa.

Kunnanhallituksen tulisi vuosittain kesäkuun loppuun mennessä esittää valtuustolle luettelo sen toimivaltaan kuuluvista aloitteista ja niiden perusteella suoritetuista toimenpiteistä. Valtuusto voi samalla päättää, mitkä aloitteista on loppuun käsitelty. Aloiteluetteloa ei ole ehditty tehdä kesäkuun loppuun mennessä hallinto- ja talouspalvelujen henkilöstötilanteen vuoksi.

Ehdotus
Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se merkitsee tiedoksi keskeneräiset aloitteet liitteen mukaan.

Tämän päätöksen osalta pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

§ 252
Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan periaatteet

MUODno-2026-333

Valmistelijat / lisätiedot:

Katri Rantakokko, hallintojohtaja, katri.rantakokko@muonio.fi

Liitteet

1 sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet 2026

Kuntalain (410/2015) § 14 mukaan valtuusto päättää sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteista. Hallintosäännön 12 luvussa määritellään kunnanhallituksen tehtävät sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan suhteen.

Valtuusto hyväksyi 9.6.2014 § 20 sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan periaatteet ja nyt käsiteltävänä oleva asiakirja on päivitys tuohon asiakirjaan. Hallitus 4.11.2019 § 285 sisäisen valvonnan ja riskienahallinan ohjeet ja tämä ohje tullaan päivittämään periaatteiden mukaisesti.

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan periaatteet on yleisluonteinen asiakirja, jota tarkennetaan muilla ohjeilla, mm. hallintosäännöllä, konserniohjeella ja sisäisen valvonnan ohjeella. Asiakirja koskee koko konsernia eli se lähetetään tiedoksi myös konserniin kuuluville tytäryhtiöille.

Liitteenä sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan periaatteet.

Ehdotus
Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy liitteen mukaisesti sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan periaatteet Muonion kunnassa ja kuntakonsernissa.

Tämän päätöksen osalta pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

§ 253
Kunnanvaltuuston kokoukset vuonna 2027

MUODno-2026-344

Valmistelijat / lisätiedot:

Katri Rantakokko, hallintojohtaja, katri.rantakokko@muonio.fi

Kuntalain 94 §:n mukaan valtuusto kokoontuu päättäminään aikoina ja myös silloin, kun valtuuston puheenjohtaja katsoo sen tarpeelliseksi.

Kokous pidetään myös, mikäli puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan. Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

Valtuuston toiminnasta määrätään hallintosäännön luvussa 14.

Ehdotus
Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se päättää vuoden 2026 osalta kokouspäivämäärät seuraavasti:

- 7.6.2026 (tilinpäätös),
- 25.10.2026 (veroprosentit ja arviointikertomuksen vastine) ja
- 29.11.2026 (talousarvio).

Valtuusto kokoontuu muutoin puheenjohtajan määräyksestä.

Tämän päätöksen osalta pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Tiedoksi
lautakunnat, palvelualueet

§ 254
Kunnanhallituksen kokoukset vuonna 2027

MUODno-2026-343

Valmistelijat / lisätiedot:

Katri Rantakokko, hallintojohtaja, katri.rantakokko@muonio.fi

Hallintosäännön mukaan 18. luvun määräyksiä kokousmenettelyistä noudatetaan valtuustoa lukuun ottamatta kunnan toimielinten kokouksissa (138 §).

Hallintosäännön 142 §:n mukaan toimielin päättää kokoustensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan.

Hallintosäännön 143 ja 144 § määräävät kokouskutsusta.

Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Siinä on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla vähintään seitsemän (7) päivää ennen kokousta. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään viisi (5) päivää ennen kokousta, jolleivat erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta. Esityslista toimitetaan myös varajäsenille.

Kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali lähetetään sähköisesti. Tällöin kunnanhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä.

Kunnanhallitus päätti 25.8.2025 § 159 ja 24.11.2025 § 249 pitää varsinaiset kokouksensa pääsääntöisesti joka kuukauden neljäntenä maanantaina klo 15 alkaen kunnantalon valtuustosalissa.

Ehdotus
Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää, että vuonna 2026 se pitää varsinaiset kokouksensa pääsääntöisesti joka kuukauden neljäntenä maanantaina klo 15 alkaen kunnantalon valtuustosalissa.

Tiedoksi
palvelualueet

§ 255
Muonion kunnan turvallisemman tilan periaatteet

MUODno-2026-284

Valmistelijat / lisätiedot:

Saara Koivisto, hallinto- ja henkilöstösuunnittelija, saara.koivisto@muonio.fi

Muonion kunnan yhtenä toiminnallisena tavoitteena vuodelle 2026 on ollut laatia turvallisemman tilan periaatteet. Sivistyspalveluissa vastaavat periaatteet on luotu erilaisia tapahtumia sekä koulun toimintaa varten. Yhteistoimintaelin on kokouksessaan 6.11.2026 § 44 keskustellut koko kunnan osalta turvallisemman tilan periaatteista sekä laatinut niistä ehdotuksen kunnanhallitukselle.

1. Kohtelemme kaikkia kunnioittavasti

- Kunnioitamme jokaisen ihmisarvoa, oikeuksia ja yksilöllisyyttä.
- Käytämme asiallista, ystävällistä ja arvostavaa kieltä.
- Emme salli syrjintää, kiusaamista, häirintää, väkivaltaa, vihapuhetta tai epäasiallista kohtelua missään muodossa.

2. Edistämme yhdenvertaisuutta, moninaisuutta ja osallisuutta

- Jokaisella on oikeus tulla kuulluksi ja kohdatuksi tasavertaisesti.
- Huomioimme ihmisten erilaiset taustat, tarpeet, toimintakyvyn, kielet ja elämäntilanteet.
- Pyrimme siihen, että palvelut, tapahtumat ja tilat ovat mahdollisimman saavutettavia ja esteettömiä.

3. Annamme tilaa kaikille osallistua

- Kannustamme rakentavaan vuorovaikutukseen ja eri näkökulmien esittämiseen.
- Huolehdimme siitä, että keskusteluissa ja yhteisessä toiminnassa kaikilla on mahdollisuus osallistua.
- Kuuntelemme toisiamme aidosti ja vältämme toisten päälle puhumista tai vähättelyä.

4. Kunnioitamme henkilökohtaisia rajoja

- Kunnioitamme jokaisen fyysisiä, psyykkisiä ja sosiaalisia rajoja.
- Emme tee oletuksia kenestäkään taustansa, ominaisuuksiensa tai elämäntilanteensa perusteella.
- Pyydämme luvan, kun asia koskee henkilökohtaista tilaa, tietoja tai kosketusta.

5. Kannamme vastuuta omasta toiminnastamme

- Jokainen on vastuussa omasta käyttäytymisestään ja vuorovaikutuksestaan.
- Olemme valmiita tarkastelemaan omia asenteitamme ja toimintatapojamme.
- Jos toimimme loukkaavasti tai aiheutamme haittaa, kuuntelemme palautetta ja pyrimme korjaamaan tilanteen.
- Pidämme huolta omasta jaksamisestamme.

6. Puutumme epäasialliseen toimintaan

- Kiusaamiseen, häirintään, syrjintään, vihapuheeseen ja turvallisuutta vaarantavaan käyttäytymiseen puutumme viivytyksettä.

- Jokaisella on oikeus kertoa kokemastaan tai havaitsemastaan epäasiallisesta kohtelusta.
- Esihenkilöt ja vastuuhenkilöt huolehtivat tarvittavista jatkotoimista voimassa olevien ohjeiden mukaisesti.

7. Rakennamme turvallista toimintakulttuuria yhdessä

- Turvallisempi tila syntyy jokaisen teoista.
- Kannustamme avoimeen keskusteluun, oppimiseen ja jatkuvaan kehittämiseen.
- Saamme erehtyä, virheistä opimme ja kysymällä asiat selviävät. Pyydämme anteeksi, jos olemme loukanneet muita.
- Viestimme avoimesti ja erilaisia mielipiteitä kunnioittavasti.
- Arvioimme säännöllisesti toimintatapojamme ja teemme tarvittaessa muutoksia turvallisuuden, hyvinvoinnin ja yhdenvertaisuuden vahvistamiseksi.

8. Olemme oppiva organisaatio

- On inhimillistä tehdä virheitä.
- Erehtyä saa, ja kysymällä asiat selviävät.
- Oletuksena on, että kaikki osallistuvat keskusteluun hyväntahtoisesti omista lähtökohdistaan.

9. Toimintamalli etätilaisuuksissa

- Emme liity etätilaisuuksiin kolmannen osapuolen työkaluilla emmekä kerää tietoja kokoukseen osallistujista.
- Emme käytä etätilaisuuksissa tekoälytyökaluja, -agentteja tai botteja siitä erikseen sopimatta.

Periaatteita noudatetaan kunnan työskentelyssä ja erilaisissa tilaisuuksissa sekä osana kunnan kokouskäytäntöjä. Turvallisemman tilan periaatteista kootaan kattava kokonaisuus henkilöstön intraan. Lisäksi laaditaan tiiviit esitysmateriaalit (diat) kokousten ja tilaisuuksien avauksiin sekä julisteet kokoustilojen seinille.

Ehdotus
Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus hyväksyy turvallisemman tilan periaatteet.

Tiedoksi
valtuutetut, varavaltuutetut, lautakunnat, palvelualueet, henkilöstö

§ 256
Kukaslompolon asemakaavan muutos - valmisteluvaihe

MUODno-2026-88

Valmistelijat / lisätiedot:

Aatu Harmaala, aatu.harmaala@muonio.fi

Liitteet

1 Kukaslompolon_AKM_selLUONNOS_03112026.pdf
2 Liite 2b Kukaslompolo_AKMluonnos_22102026_VE 2.pdf
3 Liite 2a Kukaslompolo_AKMluonnos_22102026_VE 1.pdf
4 Liite 3 OAS_Kukaslompolo_akm_22102026.pdf

Kunnanhallitus päätti 30.3.2026 § 61 käynnistää Kukaslompolon asemakaavan muutoksen laadinnan. Asemakaavan muutoksen vireilletulosta on kuulutettu ja osallistumis- ja arviointisuunnitelma on asetettu nähtäville 15.4.2026.

Kaavamuutosalue on noin 2,2 hehtaarin kokoinen. Se sijoittuu noin 3–4 kilometrin päähän Äkäslompolosta pohjoiseen. Muutos koskee kiinteistöjä 498-401-35-54, 498-401-35-56 ja 498-401-35-57 sekä niiden väliin jäävää Kukastien katualuetta. Kiinteistöt omistaa Metsähallitus, ja niitä hallinnoi alueella toimiva yksityinen matkailuyritys. Alue rajautuu itäpuolelta vuonna 2025 rakennettuun Riekko Lodge -matkailukohteeseen, kaavamuutosalueella ei ole rakennuksia.

Alueella on voimassa vuonna 2023 hyväksytty Kukaslompolon asemakaavan muutos ja laajennus. Se on toteutunut matkailu- ja majoitusalueiden osalta pääosin. Korttelin 11 urheilutoimintaa palvelevien rakennusten korttelialue (E-1, rakennusoikeus 1 000 k-m²) ja korttelin 12 asuntovaunualue (RV) ovat jääneet toteutumatta. Alueella toimiva yritys on todennut näiden aluevarausten käyttötarkoituksen toiminnalleen epätarkoituksenmukaiseksi. Asemakaavan muutoksen tavoitteena on korvata E-1-alue majoituskapasiteetin lisäämisen mahdollistavalla matkailualueella. Lisäksi tavoitteena on tarkistaa korttelin 12 autopaikkojen korttelialueen (LPA) ja asuntovaunualueen (RV) käyttötarkoitusta ja rakennusoikeutta niin, että alueelle voidaan sijoittaa safaritalo, lämmin talli tai varasto sekä henkilökunnan asuntoja.via

Tunturi-Lapin maakuntakaavassa alue on osoitettu matkailupalvelujen alueeksi (RM) ja matkailun vetovoima-alueeksi. Ylläksen osayleiskaavassa (KV 10.6.2003 § 34) alue on osoitettu osin matkailupalvelujen ja loma-asuntojen alueeksi ja osin maa- ja metsätalousvaltaiseksi alueeksi, jolla on erityistä ulkoilun ohjaamistarvetta (MU).

Valmisteluvaiheessa esitetään kaksi vaihtoehtoista kaavaluonnosta:

- Vaihtoehto 1 (VE1)**:** Korttelin 11 E-1-alue muutetaan matkailua palvelevien rakennusten korttelialueeksi (RM-3), jonka rakennusoikeus on 2 000 k-m². Alueelle saa sijoittaa majoitus- ja kokoustiloja sekä niitä palvelevia yhteis- ja sosiaalitiloja. Korttelin 12 tarpeettomaksi jäävä pysäköintialue liitetään laajennettuun asuntovaunualueeseen (RV-2). Sille saa rakentaa toimintaa varten tarpeellisia ohjelmapalvelu-, huolto- ja henkilökunnan asuinrakennuksia enintään 500 k-m². Kaavamuutosalueen kokonaisrakennusoikeus on 2 500 k-m².
- Vaihtoehto 2 (VE2)**:** Korttelin 11 E-1-alue muutetaan RM-3-korttelialueeksi, jonka rakennusoikeus on 1 400 k-m². Myös korttelin 12 asuntovaunu- ja pysäköintialue

muutetaan RM-3-korttelialueeksi, jolla on kaksi rakennuspaikkaa ja yhteensä 1 000 k-m² rakennusoikeutta. Alueelle saa sijoittaa majoitus- ja kokoustiloja, ohjelmapalvelu-, sosiaali- ja huoltotiloja sekä henkilökunnan asuinrakennuksia. Kaavamuutosalueen kokonaisrakennusoikeus on 2 400 k-m².

Lisäksi molemmissa vaihtoehdoissa on annettu kaavamääräyksiä, joilla ohjataan rakentamista ja sen toteuttamista. Rakentamatta jäävät tontin osat on säilytettävä luonnontilassa. Rakentamisessa on rikottava maanpintaa ja kaadettava puustoa mahdollisimman vähän. Lisäksi luonnoksiin sisältyy määräyksiä julkisivu- ja kattoväreistä, alaspäin suunnatusta ulkovalaistuksesta ja hulevesien imeyttämisestä rakennuspaikalla. Rakennuspaikkoja ei pääsääntöisesti saa aidata porojen laidunnusmahdollisuuksien turvaamiseksi.

Kaavatyössä on tukeudutaan vuoden 2023 asemakaavan yhteydessä laadittuihin selvityksiin. Luontoselvityksessä (Envibio Oy 2021) suositellaan säilyttämään alkuperäistä puustoa ja lahopuuta rakentamisen yhteydessä mahdollisimman paljon. Arkeologisen inventoinnin (2022) perusteella alueella ei ole kiinteitä muinaisjäännöksiä eikä kulttuurihistoriallisesti arvokkaita kohteita. Alue ei sijoitu pohjavesi- eikä tulvavaara-alueelle, eikä sieltä avaudu kaukomaisemanäkymiä.

Osallistumis- ja arviointisuunnitelmasta saatiin lausunto Tornionlaakson museolta. Museo toteaa, ettei alueella ole rakennuskantaa ja että alueen arkeologinen potentiaali on alhainen. Museon mukaan kaavamuutoksella tulisi edelleen ohjata rakentamista niin, että puustoa ja kasvillisuutta säilytetään. Muonion paliskunta on ilmoittanut 3.11.2026, ettei poronhoitolain 53 §:n mukaisia neuvotteluja ole tarpeen järjestää.

Valmisteluaineisto asetetaan nähtäville maankäyttö- ja rakennusasetuksen 30 §:n mukaisesti. Osallisilla ja muilla kunnan jäsenillä on tällöin tilaisuus esittää mielipiteensä kaavaluonnoksista ja niiden vaihtoehdoista. Viranomaisilta ja muilta osallistumis- ja arviointisuunnitelmassa mainituilta tahoilta pyydetään lausunnot.

Ehdotus
Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus

- merkitsee Kukaslompolon asemakaavan muutoksen valmisteluaineiston tiedoksi, asettaa sen nähtäville vähintään 30 päivän ajaksi ja pyytää lausunnot osallistumis- ja arviointisuunnitelmaan merkityiltä tahoilta
- valtuuttaa maankäyttöinsinöörin tekemään aineistoon vähäisiä teknisluonteisia tarkistuksia ennen nähtäville asettamista.

Elinvoimalautakunta, § 112,06.10.2026
Kunnanhallitus, § 257, 23.11.2026

§ 257
Käyttöoikeussopimus Juuanrovan ja Pahtavaaran kohteista (Metsähallitus)

MUODno-2026-309

Elinvoimalautakunta, 06.10.2026, § 112

Poistettin listalta

Ehdotus

Poistettiin listalta

Kunnanhallitus, 23.11.2026, § 257

Valmistelijat / lisätiedot:

Katri Rantakokko, hallintojohtaja, katri.rantakokko@muonio.fi

Elinvoimalautakunta käsitteli asiaa 10.11.2026 § 126.

Hallintosäännön mukaan hallitus ja lautakunnat päättävät toimialaansa liittyvistä sopimuksista ja valvovat niiden noudattamista.

Ehdotus
Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus hyväksyy elinvoimalautakunnan ehdotuksen oheismateraalina olenvan käyttöoikeussopimusluonnoksen mukaisesti Pahtavaan ja Juuvanrovan kohteissa.

Kehittämispäällikkö, elinvoimajohtaja ja reittivastaava valtuutetaan käymään sopimusneuvottelut Metsähallituksen kanssa, kun kohteiden katselmukset on suoritettu. Elinvoimajohtaja ja kehittämispäällikkö allekirjoittavat sopimukset.

Tiedoksi
elinvoimalautakunta, Metsähallitus

Elinvoimalautakunta, § 113,06.10.2026
Elinvoimalautakunta, § 127,10.11.2026
Kunnanhallitus, § 258, 23.11.2026

§ 258
Käyttöoikeussopimukset ja retkeilyrakenteet (Metsähallitus)

MUODno-2026-308

Elinvoimalautakunta, 06.10.2026, § 113

Poistettiin listalta

Ehdotus

Poistettiin listalta

Elinvoimalautakunta, 10.11.2026, § 127

Valmistelijat / lisätiedot:

Kaisa Kylä-Kaila, kehittämispäällikkö, kaisa.kyla-kaila@muonio.fi

Metsähallitus on toimittanut kuntaan tarjouksen, jonka myötä he myisivät kunnalle viisi kohdettaan rakenteineen ja rakennelmineen Muonion alueelta: Vuontisjärven autiotuvan, Siepinvaaran laavun, Tunturijärven laavun, Tammikämpän autiotuvan ja Kuusikonmaan autiotuvan. Kokonaisuus koostuu kolmesta autiotuvasta, kahdesta laavusta, yhdestä kodasta, polttopuusuojista, käymälöistä, liitereistö ja tulentekopaikoista. Rakenteiden ja rakennelmien kuntoluokat vaihtelevat huonosta hyvään.

Omistajanvaihdoksen myötä kunnalle siirtyisi kohteiden ylläpito- ja kunnostusvelvotteita sekä vastuu asiakasturvallisuudesta ja viestinnästä. Ylläpitotöihin kuuluu mm. polttopuuhuolto ja käymälöiden tyhjennys. Asiakasturvallisuus edellyttää mm. säännöllistä tulisijojen nuohousta, rakenteiden tarkastamista ja opasteiden ylläpitoa.

Metsähallitus esittää tarjouksessaan, että kunta hankkii edellä mainitut kohteet rakenteineen ja rakennelmineen yhteishintaan 3 955 euroa (alv 0%). Kokonaishinnassa on huomioitu paljousalennus. Kyseessä on kertaluontoinen korvaus, jonka kunta suorittaisi Metsähallitukselle.

Hankintahinnan lisäksi tulisi kunnan solmia käyttöoikeussopimukset. Käyttöoikeussopimuksen arvo on 300 euroa per tupa ja 150 euroa per laavu vuodessa. Käyttöoikeussopimus sidotaan elinkustannusindeksiin ja sopimukseen sisällytetään kaavoitusehto sekä siihen liittyvä etuosto-oikeus lunastukseen

Mikäli kohteiden käyttötarkoitusta halutaan muuttaa, tulee tästä hankkia lupa Metsähallitukselta ja mikäli kunta haluaa luvouttaa kohteita kolmansien osapuolten käyttöön, tulee laatia niin ikään köyttöoikeussopimus, joka on kustannukseltaan korkeampi. Kohteiden tulee olla avoimia ja kaikkien käytettävissä. Käyttöoikeussopimus ei oikeuta sopimuskumppania perimään käyttökorvausmaksuja kolmannelta osapuolelta. Sopimuksiin sisältyy

maastoliikenneluvat huoltotöiden tekemiseksi, mutta mikäli kunta haluaa kunnostaa tai kestävöittää rakenteille vieviä reittejä, tulee niihin saada lupa Metsähallitukselta.

Mikäli kunta päättää hyväksyä tarjouksen, siirtyisivät rakenteet ja rakennelmat kunnan haltuun 1.1.2027.

Metsähallitukselta saatujen kulutustietojen ja kohteiden kuntoluokkatietojen perusteella elinvoimapalveluissa on tehty kustannusarvio vuosittaisista ylläpitokustannuksista kohdekokonaisuuksien osalta, joka on yhteensä noin 8 000 euroa. Kustannusarvio ei sisällä henkilöstökustannusta. Metsähallituksen kanssa on sovittu kohteiden katselmus ennen sopimuksen laatimista, jolloin mahdolliset sopimuskauden aikana tehtävät kohteiden korjaustyöt sovitaan. Alustavien keskustelujen pohjalta on arvioitu ainakin kuivakäymälöiden uusimistarvetta. Yhden kuivakäymälän uusimisen kustannusarvio on noin 5 000 euroa. Katselmusmuistiot laitetaan sopimuksen liitteeksi.

Metsähallituksen Luontopalvelut tulee hoitamaan kaikkien kohteiden puuhuollon tulevalle kaudelle 2026-2027 vuosittaisen kulutusarvion mukaisena. Puuta toimitetaan 40 kuutiota (arvo noin 120 - 130 euroa kuutio).

Edellä mainitut hankinta-, vuokra- ja ylläpitokustannukset sekä kuivakäymälöiden uusimiseen liittyvät kustannukset on huomioitu elinvoimapalvelujen talousarvioesityksessä. Ajatuksena on, että ylläpitotyöt tehdään ensimmäisen sopimusvuoden ajan kunnan oman henkilöstön toimesta, jotta nähdään käytännössä, miten suuri työllistävä vaikutus kohdekokonaisuuden ylläpidolla on. Tulevien vuosien osalta ylläpitotyöt voitaisiin tehdä joko omana työnä tai hankkia ostopalveluna -toimintamallia arvioitaisiin vuoden 2027 aikana.

Kunnan kannalta kohteiden hankkiminen voisi tuoda kunnalle mahdollisuuksia muun muassa ympärivuotisen luontomatkailun kestävään kehittämiseen, paikallisten asukkaiden retkeily- ja ulkoilupuitteiden turvaamiseen sekä kasvatus- ja kulttuuritoimintaan. Kohteet sijaitsevat ulkoilureittien varrella, joten tuvat tarjoavat myös turvaa ja suojaa haastavissa olosuhteissa liikkuville retkeilijöille.

Sopimusluonnos sekä kohdeluettelo ovat pykälän oheismateriaalina.

Ehdotus
Esittelijä: Kaisa Kylä-Kaila, kehittämispäällikkö

Elinvoimalautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että kunta hankkii Metsähallitukselta Vuontisjärven, Tammikämpän ja Kuusikonmaan autiotupien sekä Siepinvaaran ja Tunturijärven retkeilyrakenteet ja solmii kohteista käyttöoikeussopimukset. Lisäksi elinvoimalautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että kehittämispäällikkö, elinvoimajohtaja, reittivastaava ja kunnanjohtaja valtuutetaan käymään sopimusneuvottelut Metsähallituksen kanssa, kun kohteiden katselmukset on suoritettu.

Päätös
Lautakunta hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Kunnanhallitus, 23.11.2026, § 258

Valmistelijat / lisätiedot:

Katri Rantakokko, hallintojohtaja, katri.rantakokko@muonio.fi

Elinvoimalautakunta käsitteli asiaa 10.11.2026 § 126 ja 127.

Hallintosäännön mukaan hallitus ja lautakunnat päättävät toimialaansa liittyvistä sopimuksista.

Ehdotus
Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus hyväksyy elinvoimalautakunnan esitykset ja hyväksyy sopimukset Metsähallituksen kanssa seuraavista kohteista oheismateriaalin mukaisesti Vuontisjärven, Tammikämpän, Kuusikonmaan, Siepinvaaran ja Tunturijärven rakennuksien ja rakennelmien hankinnan sekä niitä koskevat käyttöoikeussopimukset.

Kunnanhallitus päättää, että kehittämispäällikkö, elinvoimajohtaja ja reittivastaava valtuutetaan käymään sopimusneuvottelut Metsähallituksen kanssa, kun kohteiden katselmukset on suoritettu. Elinvoimajohtaja ja kehittämispäällikkö valtuutetaan allekirjoittamaan ko. sopimukset.

Tiedoksi
elinvoimalautakunta, Metsähallitus

Kunnanhallitus, § 200,28.09.2026
Kunnanhallitus, § 259, 23.11.2026

§ 259
Ennakkoäänestyspaikat eduskuntavaalit 2027

MUODno-2026-307

Kunnanhallitus, 28.09.2026, § 200

Valmistelijat / lisätiedot:

Saara Koivisto, hallinto- ja henkilöstösuunnittelija, saara.koivisto@muonio.fi

Oheismateriaali

1 Vuoden 2027 eduskuntavaalit_kuntien valmistavat toimenpiteet Oikeusministeriö 16.9.2026

Seuraavat valtakunnalliset yleiset vaalit ovat eduskuntavaalit, jotka toimitetaan sunnuntaina 18.4.2027.

Ennakkoäänestyksen ajanjakso on kotimaassa 7. – 13.4.2027 (seitsemän päivää keskiviikosta tiistaihin) ja ulkomailla 7. − 10.4.2027 (neljä päivää keskiviikosta lauantaihin).

Oikeusministeriö pyytää kunnanhallitusta saattamaan eduskuntavaaleja varten 16.9.2026 laaditun kirjeen kunnan keskusvaalilautakunnan tietoon. Kirje on luettavissa pykälän liitteenä sekä oikeusministeriön vaalit.fi -sivustolla.

Ehdotus
Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus saattaa oikeusministeriön 16.9.2026 päivätyn kirjeen keskusvaalilautakunnan tietoon.

Päätös
Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Kunnanhallitus, 23.11.2026, § 259

Valmistelijat / lisätiedot:

Saara Koivisto, hallinto- ja henkilöstösuunnittelija, saara.koivisto@muonio.fi

Oheismateriaali

1 Vuoden 2027 eduskuntavaalit_kuntien valmistavat toimenpiteet Oikeusministeriö 16.9.2026

Vaalilain 9 §:n mukaan jokaisessa kunnassa on kunnanhallituksen päätöksellä määrätty vähintään yksi *ennakkoäänestyspaikka*, jollei erityisistä syistä muuta johdu. Lisäksi jokaisella äänestysalueella on kunnanhallituksen päätöksellä määrätty

vaalipäivän äänestyspaikka. Vaalipäivänä äänestäjä voi äänestää vain sen äänestysalueen äänestyspaikassa, joka on merkitty äänioikeusrekisteriin hänen kohdalleen.

Kunnanhallituksen tulee tehdä päätökset yleisistä ennakkoäänestyspaikoista ja vaalipäivän äänestyspaikoista hyvissä ajoin siten, että paikkoja koskevat tiedot voidaan merkitä oikeusministeriön vaalitietojärjestelmään (VAT) perjantaihin 29.1.2027 mennessä.

Ennakkoäänestyspaikkoina vuoden 2025 kunta- ja aluevaaleissa toimivat:

- Muonion kunnankirjasto
- Ylimuonion vanha koulu
- Kangosjärven kylätalo
- Kerässiepin kylätalo

Laitosäänestykset toimitettiin hyvinvointikeskuksessa, Marjapaikassa, Metsäniityssä ja Ojusniityssä. Kotiäänestykset toimitettiin erillisen ilmoittautumisen mukaan äänestäjien kotona.

Varsinaisen vaalipäivän äänestys järjestettiin Muonion kunnankirjastolla.

Ehdotus
Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää, että eduskuntavaalien ennakkoäänestykset 7. – 13.4.2027 ja varsinaisen vaalipäivän äänestys 18.4.2027 toimitetaan seuraavissa äänestyspaikoissa:

- **Kirkonkylän ennakkoäänestyspaikka**:
  - Kirkonkylä, Muonion kunnankirjasto (Pirkantie 3): ma-pe klo 9–16, la-su klo 12–16
- **Sivukylien ennakkoäänestyspaikat**
  - Ylimuonion vanha koulu (Koulupolku 10): ke 7.4.2027 klo 13–15
  - Kangosjärven kylätalo (Kangosjärventie 215): to 8.4.2027 klo 13–15
  - Kerässiepin kylätalo (Kerässiepintie 1987): pe 9.4.2027 klo 13–15
- **Laitosäänestys** (ennakkoäänestysaikana) toimitetaan hyvinvointikeskuksessa, Metsäniityssä ja Ojusniityssä vaalitoimikunnan ennakkoon määrittämänä ajankohtana
- **Kotiäänestys** (ennakkoäänestysaikana) toimitetaan äänestäjille erikseen sovittuna aikana, ennakkoon tehdyn kotiäänestysilmoituksen perusteella
- **Varsinaisen vaalipäivän** äänestyspaikka
  - Muonion kunnankirjasto (Pirkantie 3) su 18.4.2027 klo 9–20

Mahdolliset kuljetukset sivukylien ennakkoäänestyspaikoille toteutetaan ennakkoilmoittautumisen perusteella.

§ 260
Määräaikainen brändi- ja aluekuvaresurssi vuosille 2027-2030

MUODno-2026-345

Valmistelijat / lisätiedot:

Katri Rantakokko, hallintojohtaja, katri.rantakokko@muonio.fi

Oheismateriaali
1 Sitoutumispyyntö brändiresurssiin Lapin liitto 11.11.2026
2 Liite 1 Brändiresurssin kustannuslaskelma ja kuntien maksuosuudet
Verkkojulkisuus rajoitettu,

Lapin liitto pyytää Lapin kunnilta sitoutumista määräaikaiseen brändi- ja aluekuvaresurssiin vuosille 2027–2030. Esitys kustannusten jakautumisesta toimitetaan sitoutumispyynnön liitteenä.

Kuntien sitoutumiset pyydetään toimittamaan 30.11.2026 mennessä. Brändi- ja aluekuvaresurssia on käsitelty Lapin liiton hallituksessa 11.11., minkä lisäksi asiaa on tarkoitus käsitellä maakuntavaltuuston kokouksessa 2.12.

Edellytyksenä määräaikaisen maakunnallisen brändi- ja aluekuvaresurssin toteutumiselle on kuntien yksimielinen puolto resurssille ja sen kustannustenjaolle.

Aluebrändityön taustaa

Maakunnan kuntien menestys perustuu yhä enemmän kykyyn houkutella osaavaa työvoimaa, uusia asukkaita, yrityksiä, opiskelijoita ja maakunnan strategisia tavoitteita tukevia investointeja. Näihin tekijöihin vaikuttaa olennaisesti se, millaisena koko alue, Lappi, tunnetaan kansallisesti ja kansainvälisesti.

Lapin liitto vastaa maakunnan aluekehittämisestä sekä maakunnan yhteisten tavoitteiden yhteensovittamisesta. Maakunnan kehittämisen strategisena viitekehyksenä toimii Lappi-sopimus 2026–2029, jossa asetetaan tavoitteita muun muassa puhtaan siirtymän, kilpailukyvyn, elinvoiman, osaamisen, kansainvälisyyden, kestävän kasvun ja väestökehityksen vahvistamiselle.

Lapin suurimpia haasteita ovat väestön väheneminen ja osaavan työvoiman saatavuus. Näihin haasteisiin vastaaminen edellyttää pitkäjänteistä yhteistyötä, veto- ja pitovoiman vahvistamista sekä aktiivista maakunnan mahdollisuuksista viestimistä yhtenäisellä ja tunnetulla Lappi-brändillä. Tulokset eivät synny itsestään.

Lapin brändi on Suomen tunnetuin ja arvokkain aluebrändi. Vuosina 2024–2026 tehdyn Lappi-brändin päivityksen myötä maakunnalla on nyt käytössään modernit yhteiset työkalut, kanavat ja jaettu visio. Päivitetty Lappi-brändi palkittiin marraskuussa Lontoossa kansainvälisessä City Nation Place Awards 2026 -aluebrändikilpailussa parhaan sidosryhmäosallistamisen palkinnolla. Jotta työkaluista, kanavista ja visiosta saadaan hyöty koko maakunnalle, kaikille kunnille, tarvitaan niiden koordinointia, yhteistyötä, johtamista, tiedon ja analytiikan hyödyntämistä sekä jatkuvaa kehittämistä. Ilman yhteistä vastuuta brändin potentiaali jää hyödyntämättä eikä maakunnan yhteinen näkyvyys, tunnettuus ja vaikuttavuus kehity tavoitteiden mukaisesti. Pahimpana skenaariona on pysyvät mainehaitat.
Maine syntyy joka tapauksessa. Siksi sitä kannattaa johtaa itse.

EU-rahoitteisen Lappi-brändi 2.0 -kehittämishankkeen päättyessä helmikuussa 2027 päättyy myös ainoa rahoitus, jolla maakunnallista brändityötä tällä hetkellä tehdään. Esityksessä ei siis ole kyse uuden toiminnon luomisesta, vaan siitä, jatkuuko alueen yhteinen brändi-, viestintä- ja markkinointityö House of Laplandin työn päättämisen 2024 ja sen jälkeen olleen Lappi-brändi 2.0 -kehittämishankkeen jälkeen. Mikäli määräaikaista resurssia ei perusteta, Lapilla ei ole vuodesta 2027 lähtien tahoa, joka tekee alueen yhteistä brändi-, viestintä- ja markkinointityötä.

Maakunnallinen brändi- ja aluekuvaresurssi

Aktiivinen alueen brändityö vahvistaa näkyvyyttä, tunnettuutta ja vaikuttavuutta sekä tukee kuntien, työllisyysalueiden, matkailuorganisaatioiden, oppilaitosten ja muiden toimijoiden omaa työtä esimerkiksi osaaja- ja muuttajahoukuttelussa, yrittäjä- ja yritystarinoiden esiin nostamisessa, yhteisten sisältöjen tuottamisessa sekä kansallisen ja kansainvälisen median tavoittamisessa.

Esitetty maakunnallinen brändi- ja aluekuvaresurssi perustettaisiin määräaikaisesti vuosille 2027–2030. Määräaikaisuuden aikana arvioidaan toiminnan tuloksellisuutta, vaikuttavuutta ja jatkokehittämistarpeita.

Esitettävän maakunnallisen brändi- ja aluekuvaresurssin tehtävänä on

- tukea Lappi-sopimuksen 2026–2029 tavoitteiden ja Lappi-brändistrategian toimeenpanoa,
- kasvattaa kuntien, kehittämisorganisaatioiden ja muiden toimijoiden näkyvyyttä ja vetovoimaa käytännön viestintä- ja markkinointiyhteistyöllä,
- kehittää ja ylläpitää yhteisiä Lapin viestintäkanavia, materiaaleja ja sisältöjä,
- seurata ja analysoida Lapin tunnettuuden, maineen, vetovoiman ja kilpailuaseman kehittymistä sekä hyödyntää työssä dataa, analytiikkaa, tutkimustietoa ja tekoälyä päätöksenteon, kehittämisen ja viestinnän tukena,
- koordinoida verkostoyhteistyötä eri tasoilla (mm. kunnat, sidosryhmät, media ja brändiyhteistyökumppanit),
- hakea ja toteuttaa Lapin brändityötä, viestintää ja markkinointia tukevia kehittämishankkeita, sekä
- herättää huomiota, rakentaa luottamusta ja kertoa koko Lapin tarinaa.

Käytännössä tämä tarkoittaa esimerkiksi kuntien kanssa yhdessä tehtävien osaaja-, asukas-, opiskelu- ja työpolkutarinoiden ja sisältöjen näkyvyyden moninkertaistamista. Kun Lapin eri kunnista kerrottuja tarinoita jaetaan myös Lappi-brändin yhteisissä kanavissa (ja tavoitteena saada tarinoita myös Suomi-kuvatyön kanaviin), tavoitetaan laajempi yleisö ja rakennetaan aitoa uskottavaa kuvaa siitä, millaista elämä, työ ja yrittäminen Lapissa todellisuudessa on. Samalla yhden toimijan tai yhteistyössä tuotettu sisältö hyödyttää koko maakuntaa ja koko maakunnan näkyvyys hyödyttää yksittäistä kuntaa hyvin resurssitehokkaalla tavalla.

Nyt esitetyssä brändiresurssissa on kyse alueen yhteisestä elinvoima- ja kilpailukykyinvestoinnista. Maakunnallinen brändi- ja aluekuvaresurssi vahvistaa kuntien
omaa markkinointi- ja viestintätyötä tiiviissä yhteistyössä kuntien kanssa tuottamalla toimenpiteitä, joita yksittäinen kunta ei pystyisi samalla panostuksella toteuttamaan itse. Lapin kunnat eivät ensisijaisesti kilpaile keskenään, vaan muiden alueiden kanssa osaajista, uusista asukkaista, yrityksistä ja investoinneista. Yhteinen

resurssi mahdollistaa kustannustehokkaan valtakunnallisen ja kansainvälisen näkyvyyden sekä vahvistaa jokaisen kunnan omia elinvoimatavoitteita moninkertaistamalla kuntien oman markkinointi- ja viestintätyön vaikuttavuutta.

Kustannuksen ja niiden jakautuminen

Maakunnallisen brändi- ja aluekuvaresurssin vuosittaiseksi kustannukseksi arvioidaan noin 100 000 euroa. Kyseessä on erillissopimuksella toteutettavaksi suunniteltu tehtävä, joka ei sisälly nykyiseen Lapin liiton perussopimukseen ja siinä määriteltyihin kuntien maksuosuuksiin. Liitteenä oleva kustannustenjakotaulukko pohjautuu jäsenkuntien maksuosuuksien mukaiseen jakoperusteeseen, kuitenkin niin, että sitä on kohtuullistettu suurimpien maksajien osalta.

Arvioitu vuosittainen kustannus sisältää työntekijäresurssin lisäksi mm. lappi.fi ja lapland.fi -verkko- ja some-kanavien sekä Lapin materiaalipankin ylläpidon. Lisäksi summa riittää markkinointipilottibudjettiin ja myöhemmin tulevien kehittämishankkeiden toteutuessa omarahoitusosuudeksi. Kehittämishankkeilla kuntien sijoitus brändityöhön pystytään moninkertaistamaan tulevina vuosina.

Muonion kunnan maksuosuus on 2 000 euroa/vuosi (2 % hankkeen rahoituksesta).

Ehdotus
Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää sitoutua Lapin liiton maakunnalliseen brändi- ja aluekuvaresurssiin määräajaksi vuosille 2027–2030.

Tiedoksi
Lapin liitto, elinvoimapalvelut

§ 261
Varavoimakoneiden yhteishankintaan liittyminen

MUODno-2026-347

Valmistelijat / lisätiedot:

Katri Rantakokko, hallintojohtaja, katri.rantakokko@muonio.fi

Hansel valmistelee Varavoimakoneet 2026 (00870) -DPS:ää, jonka kautta voi hankkia varavoimakoneita turvaamaan sähkönsaantia. Varavoimakoneiden kokoluokka on muutamasta kilovolttiampeerista megavolttiampeereihin. Yhteishankinta keskittyy sekä siirrettävien että kiinteästi asennettavien varavoimakoneiden hankintaan.

Yhteishankinta sisältää myös polttoaineen varastosäiliön takaamaan useamman vuorokauden polttoainetarpeen. Yhteishankinta tarjoaa lisäksi kokonaisvaltaiset varavoimakoneeseen liittyvät palvelut.

Hankinnan kohteena ovat dieselgeneraattorit varaosineen ja varusteineen eri kokoluokissa. Hankintaan sisältyy myös kokonaisvaltainen palvelukokonaisuus, joka kattaa kaluston käyttöönoton, huollon, koulutuksen ja elinkaaren aikaisen tuen. Hankinnan tavoitteena on turvata sähköntuotannon jatkuvuus ja varmistaa luotettava varavoima julkisen sektorin eri toimipisteissä ja operaatioissa, mukaan lukien kriittiset infrastruktuurit.

Yhteishankinnan voimassaoloaika on 15.1.2027-14.1.2033. Talousarviossa 2027 ja -suunnitelmassa ei ole määrärahavarauksia varavoiman hankkimiseen, mutta hankinnan voi tehdä vuoden 2032 loppuun saakka. Liittymisen yhteydessä tulee ilmoittaa ennakoitu hankinnan arvo koko sopimuskauden ajalta eli lasketaan mukaan yhteishankinnan voimassaoloaika sekä puitejärjestelyissä myös aika viimeiseen mahdolliseen päättymispäivään asti.

Mikäli organisaatio aloittaa hankinnat vasta myöhemmin sopimuskaudella, lasketaan hankintojen ennakoitu arvo ilmoitetusta ajankohdasta alkaen. Yhteishankinnan kokonaisarvoksi 1.1.2030 alkaen ilmoitetaan 20 000 euroa.

Ehdotus
Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää liittyä Hanselin Varavoimakoneet 2026 -yhteishankintaan.

Tiedoksi
elinvoimapalvelut

§ 262
Kiinteistöveroavustus 2026 Kerässiepin kyläyhdistys ry

MUODno-2026-327

Valmistelijat / lisätiedot:

Katri Rantakokko, hallintojohtaja, katri.rantakokko@muonio.fi

Oheismateriaali
1 kiinteistöveron avustushakemus vuodelta 2026 Muonion kunta
2 kiinteistön verotuspäätös 2026

Kiinteistöverosta vapautuksen toimivalta on valtuuston päätöksellä 28.10.2025 § 34 siiretty Verohallinnolle toistaiseksi vuodesta 2025 alkaen.

Kunnanhallitus päätti 22.4.2024 § 76 kiinteistöveroavustusten perusteista.

Kerässiepin Kyläyhdistys ry hakee avustusta veron maksamiseen 913,54 euroa vuoden 2026 kiinteistöveropäätöksen mukaisesti. Kyläyhdistys täyttää kriteerit avustuksen myöntämiseksi.

Ehdotus
Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus myöntää Kerässiepin kyläyhdistys ry:lle avustusta 913,54 euroa vuoden 2026 kiinteistöveron maksamista varten.

Tiedoksi
Kerässiepin Kyläyhdistys ry, taloushallinto

Elinvoimalautakunta, § 38,14.04.2026
Sivistyslautakunta, § 50,13.05.2026
Kunnanhallitus, § 128,01.06.2026
Kunnanhallitus, § 137,01.06.2026
Elinvoimalautakunta, § 72,11.08.2026
Sivistyslautakunta, § 83,19.08.2026
Kunnanhallitus, § 181,24.08.2026
Kunnanhallitus, § 182,24.08.2026
Tarkastuslautakunta, § 39,22.09.2026
Tunturi-Lapin maaseutulautakunta, § 17,02.10.2026
Elinvoimalautakunta, § 115,06.10.2026
Sivistyslautakunta, § 106,07.10.2026
Kunnanhallitus, § 263, 23.11.2026

§ 263
Talousarvion toteutuma 2026 hallinto- ja talouspalvelut Q3

MUODno-2026-106

Elinvoimalautakunta, 14.04.2026, § 38

Valmistelijat / lisätiedot:

Sari Virkkunen, hallintosihteeri, sari.virkkunen@muonio.fi

valmistelussa

Ehdotus
Esittelijä: Jussi-Pekka Tammilehto, elinvoimajohtaja

valmistelussa

Kokouskäsittely
Asiaa ei otettu käsittelyyn tässä kokouksessa.

Päätös
Elinvoimalautakunta ei ottanut asiaa käsittelyyn.

Sivistyslautakunta, 13.05.2026, § 50

Valmistelijat / lisätiedot:

Heikki Tuikka, hallintosihteeri, heikki.tuikka@muonio.fi

Vuoden 2026 talousarvio ja taloussuunnitelma vuosille 2027–2028 on hyväksytty valtuustossa 1.12.2025 § 76. Kunnanhallitus edellyttää palvelualueilta, että nämä pysyvät hyväksytyn talousarvion toiminnallisissa ja taloudellisissa tavoitteissa ja lisäksi palvelualueita velvoitetaan edistämään tuottavuutta parantavia ja taloudellisia säästöjä tuovia toimintoja.

Talousarvion toteutumisesta raportoidaan lautakunnalle vähintään neljännesvuosittain
- huhtikuussa (ajalta 1.1.–31.3.)
− heinä-elokuussa (ajalta 1.1.–30.6.)
− lokakuussa (ajalta 1.1.–30.9.) sekä
− marras-joulukuussa (sisältäen ennusteen koko vuodelle).

Lautakuntien on annettava osavuosikatsauksissa selvitys määrärahojen toteutumisesta, mahdollisista poikkeamista tavoitteiden toteutumisessa, tuloarvioiden toteutumisesta sekä toteutumaennuste loppuvuodelle. Raportit annetaan tiedoksi talouspäällikölle ja kunnanhallitukselle.

Käyttötalousosan sitovuustaso on tehtävätason toimintakate-taso eli nettotaso. Tasaisen kehityksen mukaan toteutuman tulisi olla 25 % maaliskuun loppuun mennessä.

Sivistysjohtaja esittelee talousarvion ja toiminnallisten tavoitteiden toteutuman. Talousarvion toteutuma-raportti ja toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutumisen arviointi 1.1.–31.3.2026 ovat esityslistan oheismateriaalina.

Sivistyspalveluiden talouden toteutuma ajalta 1.1.–31.3.2026 on 5.5.2026 tilanteen mukaan:

KOKONAISTILANNE		
Tulot	367 333 €	37 %
Menot	-1 655 238 €	23 %
Kate	-1 287 905 €	21 %
HALLINTO JA TUKIPALVELUT		
Tulot	0 €	0 %
Menot	-46 341 €	24 %
Kate	-46 341 €	24 %
VARHAISKASVATUSPALVELUT		
Tulot	47 862 €	40 %
Menot	-364 056 €	24 %
Kate	-316 194 €	23 %
PERUSOPETUS		
Tulot	67 266 €	18 %
Menot	-810 369 €	24 %
Kate	-743 104 €	24 %
LUKIO		
Tulot	1 406 €	2 %
Menot	-168 308 €	21 %
Kate	-166 903 €	24 %
KANSALAISOPISTO		
Tulot	0 €	0 %
Menot	-41 882 €	25 %
Kate	-41 882 €	31 %
KIRJASTO- JA KULTTUURIPALVELUT		
Tulot	193 032 €	76 %
Menot	-116 738 €	23 %
Kate	76 294 €	-30 %

NUORISOPALVELUT		
Tulot	53 918 €	61 %
Menot	-69 239 €	22 %
Kate	-15 321 €	7 %
LIIKUNTA- JA HYVINVOINTIPALVELUT		
Tulot	3 850 €	11 %
Menot	-38 304 €	16 %
Kate	-34 455 €	17 %

Toteuma on kokonaisuudessaan sivistyspalveluiden osalta alle tasaisen kertymän (25%). Kustannukset ja tulot jakaantuvat osin vuoden aikana epätasaisesti. Esimerkiksi kansalaisopiston osalta kevätlukukauden kurssimaksuja ei ole vielä laskutettu ja kirjastopalveluiden osalta kirjastoauton kuntalaskutus on tehty alkuvuodesta.

Ehdotus
Esittelijä: Päivi Rantakokko, sivistysjohtaja

Lautakunta merkitsee tiedoksi talousarvion toteutuman kaudelle 1.1.–31.3.2026 ja saattaa sen edelleen tiedoksi kunnanhallitukselle ja talouspäällikölle.

Päätös
Lautakunta hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Kunnanhallitus, 01.06.2026, § 128

Valmistelijat / lisätiedot:

Anne-Mari Kukkola, vs. talouspäällikkö, anne-mari.kukkola@muonio.fi

Oheismateriaali
1 Tuloslaskelma koko kunta Q1 2026 tunnusluvut ulk+sis

Kunnan toimintakate oli 03/2026 tilanteessa 25% (tasaisella kertymällä saisi olla 25 %), joista toimintatuotot olivat toteutuneet 22 % ja toimintakulut 24 %. Kate oli noin 0,294 milj. euroa, tuotot 0,786 milj. euroa ja kulut –3,292 milj. euroa.

Verotuloista on toteutunut maaliskuun loppuun 24 % (1,661 milj. euroa), valtionosuuksista 25 % (1,146 milj. euroa), rahoituskuluista on toteutunut 6 % (-0,06 milj. euroa). Poistot on päivitetty maaliskuussa, toteuma 3/2026 -0,344 milj. euroa (toteuma 32 %). Poistoissa on mukana vuodelle 2026 kirjattavasta Marjapaikan arvonalentumisesta johtuva -0,0939 milj. euroa. Alaskirjaus kirjataan laskennallisesti tasaisesti koko vuodelle.

Tällä hetkellä tilikauden tulos 12/2026 näyttää tasaisella kertymällä olevan -0,0496 milj. euroa alijäämäinen, mutta em. tulokseen on syytä suhtautua varauksella. Talousarvion 2026 lähtökohtana on 0,481 milj. euroa ylijäämäinen tilikauden tulos.

Ehdotus
Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi talouden toteuman 03/2026.

Päätös
Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Kunnanhallitus, 01.06.2026, § 137

Valmistelijat / lisätiedot:

Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja, laura.enbuska-maki@muonio.fi

Tasaisella kertymällä 1-3/2026 taloustilanne saisi osoittaa noin 25 % kertymää.

Kunnanhallituksen sitovan tason kertymä 1-3/2026 osoittaa, että koko yleishallinnon menokertymä on hieman yli raaminsa (toimintakulut ovat toteutuneet 25,7 prosenttisesti), mutta em. tilanne on vielä kohtuullinen; henkilöstökulut ovat toteutuneet noin 24,7 prosenttisesti, palveluiden ostot 26,2 prosenttisesti, aineet, tavarat ja tarvikkeet noin 27,6 prosenttisesti, muut toimintakuvut 30,1 prosenttisesti ja avustukset 50 prosenttisesti. Toimintatuotot olivat toteutuneet vasta 0,50 prosenttisesti, mutta nämä eivät kerry tasaisesti kuukausittain. Toimintakatteen kertymä oli näin ollen 26,5 %.

Kunnanhallituksen kustannuspaikan toimintakatteen kertymä oli noin 24,02 prosenttia, toimintakatekertymä oli alle tasaisen kertymän. Keskusviraston kustannuspaikan toimintakatteen kertymä oli 26,03 %, toimintakulujen osalta em. kertymä oli 24,8 %. Henkilöstöhallinnon toimintakatteen kertymä oli 25 %. Projektit – kustannuspaikan kertymä oli noin 37,4 %, mutta on huomioitava, että em. kertymä ei kerry tasaisesti (sisältää mm. Tunturi- Lapin kehityksen ja elokuvakomission osuuden, sekä Ensi lumen ladun strategisen kumppanuussopimuksen osuuden).

KUNTASTRATEGIAA TUKEVAT TOIMINNALLISET TAVOITTEET 2025,

Toiminnallisten tavoitteiden toteuma aj. 1-3/2926 (toteutunut K, ei toteutunut/ei valmis E)

Talousarviotavoite	Toimenpiteet	Mittarit
Vaikuttavuus ja tiedolla johtaminen; Ennakkovaikutusten arviointi-linjaus laadittu	Linjaus ja ohjeistus ennakkovaikutusten arviointiin (EVA)	Linjaus ja ohjeistus ennakkovaikutusten arviointiin tehty, K
Konsernijohtamisen tehostaminen	Konserniohjeistuksen valmistelu	Päivitetty konserniohjeistus on valmis, E
Yhtiöittämisselvitysten johtaminen	Yhtiöittämisselvittelyjen jatkaminen /valmistelu	*Lisäselite: Prosessissa, hallintosääntövalmistelu takaus- ja antolainausperiaatteet ja evaus liittyy myös em. valmisteluun.* Valmis yhtiöittämisselvitys, E,

		Lisäselite: Älykkään sopeuttamisen ohjelma on käynnistetty, lämpölaitoksen kanssa aloitetaan neuvottelut.
Vaikuttavuus ja tiedolla johtaminen; sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeistus	Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeistusta on päivitetty	Päivitetty sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeistus, E *Lisäselite: Prosessissa, takaus- ja antolainaperiaatteissa ja hallintosäännössä otetaan tähän kantaa.*
Vaikuttavuus ja tiedolla johtaminen; automatisaation edistäminen (tiedonhallinnan ja asiahallinnan kehittäminen)	Automatisaation edistäminen Arkiston muuttamisprosessin käynnistäminen, arkiston seulonta, digitalisointi, asiakirjahallinta	Automatisaation edistämistä on jatkettu, K Arkiston digitalisaatio- ja muutosprosessi on käynnissä, K
Ketterä, kokeileva ja osallistava toiminta; Vastuumatriisien luominen	Vastuumatriisien pilotointi	Vastuumatriisien pilotointi on toteutettu, E *Aloitettu, mm. pohdittu tuleviin resurssointeihin ja tehtäväjakoon vastuumatriisien kirjaamista/ taloushallinto ja kirjanpito*
Tyytyväinen, yhteistyökykyinen ja osaava henkilökunta; - tasopalkkamallin kehittäminen, juurruttaminen ja kouluttaminen	Ajantasaisen ohjeistuksen laatiminen tasopalkkamalliin liittyen Paikallisen tasopalkkakirjan kokoaminen ja päivittäminen Uudistuksen etenemisen seuranta ja mahdollisten ongelmakohtien korjaaminen	Paikallinen tasopalkkakirja on johdonmukainen ja päivitetty tilanteen ja tarpeen mukaan, K Paikallisen tasopalkkakirjan päivityksen prosessin kuvaus, E Esihenkilöt tunnistavat tasopalkkamallin mukanaan tuomat muutokset ja tietävät, miten eri tilanteissa toimitaan. Perehdytys toteutettu, E
Rakentava keskustelukulttuuri ja vuoropuhelu, Tyytyväinen, yhteistyökykyinen ja osaava henkilökunta;	QWL-mittaus alkuvuodesta 2026 Tulosten purku ja tuloksiin reagoiminen esihenkilötasolla	Esihenkilöille järjestetty QWL-tulosten purku ja tulkinta, K QWL-tulokset ovat osa esihenkilön työkalupakkia työhyvinvointia johdettaessa. Toimenpiteitä tehty mittauksen tuloksien perusteella, E

johtamistyön kehittäminen, työhyvinvointikyselyn tulosten käyttöönottaminen johtamisessa	Kehityskeskusteluiden juurruttaminen osaksi johtamistyötä	QWL-kysely toteutettu, K Kehityskeskustelut ovat osa esihenkilön vuosikelloa. Kehityskeskusteluista mainita ESSissä, K *Lisäselite:* *Keke-merkintöjä on alettu merkitä ESS:n , jo useammalla esihenkilöllä käytössä, osaaminen on lisääntynyt.*
Vaikuttavuus ja tiedolla johtaminen; talousarvio- ja tilinpäätösprosessin kehittäminen, investointiohjelman kehittäminen	Talousarvio- ja tilinpäätösprosessin päivittäminen ja aikataulutus, investointiohjelman valmisteluprosessin kehittäminen	Talousarvio- ja tilinpäätösprosessin aikataulutus tarkistettu, E Investointiohjelman valmisteluprosessi on laadittu ja toteutettu, E
Vaikuttavuus ja tiedolla johtaminen; Ajantasaisen taloustiedon tuottaminen osana strategista johtamista sekä päätöksentekoa	Säännölliset talouden teemakatsaukset (ml. lainasalkku, investoinnit yms.)	Kunnanhallitukselle tuotetaan vähintään neljännesvuosittain taloudellinen katsaus, K *Lisäselite: Ohjelmapäivityksistä johtuen, alkuvuonna 2026 raportointi myöhästyi* Erilaisia teemakatsauksia on toteutettu, E

Ehdotus
Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee hallinto- ja talouspalveluiden (yleishallinto) aj. 1-3/2026 kertymän ja toiminnallisten tavotteiden tilanmnekuvan tiedoksi.

Päätös
Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Elinvoimalautakunta, 11.08.2026, § 72

Valmistelijat / lisätiedot:

Sari Virkkunen, hallintosihteeri, sari.virkkunen@muonio.fi

Vuoden 2026 talousarvio ja taloussuunnitelma vuosille 2027–2028 on hyväksytty valtuustossa 1.12.2025 § 76. Kunnanhallitus edellyttää palvelualueilta, että

nämä pysyvät hyväksytyn talousarvion toiminnallisissa ja taloudellisissa tavoitteissa, ja lisäksi palvelualueita velvoitetaan edistämään tuottavuutta parantavia ja taloudellisia säästöjä tuovia toimintoja.

Talousarvion toteutumisesta raportoidaan lautakunnalle vähintään neljännesvuosittain
- huhtikuussa (ajalta 1.1.–31.3.)
− heinä-elokuussa (ajalta 1.1.–30.6.)
− lokakuussa (ajalta 1.1.–30.9.) sekä
− marras-joulukuussa (sisältäen ennusteen koko vuodelle).

Lautakuntien on annettava osavuosikatsauksissa selvitys määrärahojen toteutumisesta, mahdollisista poikkeamista tavoitteiden toteutumisessa, tuloarvioiden toteutumisesta sekä toteutumaennuste loppuvuodelle. Raportit annetaan tiedoksi talouspäällikölle ja kunnanhallitukselle.

KÄYTTÖTALOUS

Käyttötalousosan sitovuustaso on tehtävätason toimintakate eli nettotaso. Tasaisen toteutuman mukaan toteutuma ajalta 1-6/2026 olisi 50 %

KÄYTTÖTALOUDEN TOTEUTUMATAULUKKO 1.1.-30.6.2026

	talousarvio	toteutuma	tot-%
Hallinto ja tukipalvelut			
Tuotot	1000	1302	130
Kulut	-468040	-257433	55
Kate	-467040	-256131	55
Vesihuollon palkkoja kirjattu hallintoon. Korjaukset tilattu, ei näy vielä tässä toteutumassa.			
Rakennustarkastuspalvelut			
Tuotot	50470	21362	42
Kulut	-152316	-65881	43
Kate	-101846	-44519	44
Kiinteistö- ja tiepalvelut			
Tuotot	1743716	827149	47
Kulut	-2432509	-1153633	48
Kate	-688793	-326484	48
Liikuntapaikat ja reitistöt			
Tuotot	0	-1305	0
Kulut	-376602	-261966	70
Kate	-376602	-263272	70
Kausiluontoisuudesta johtuen kulut painottuivat alkuvuoden kuukausille.			
Kuntakehittäminen ja markkinointipalvelut			
Tuotot	107400	57783	54
Kulut	-1169771	-471770	40
Kate	-1062371	-413988	39

Vesilaitos

Tuotot	716342	207493	29
Kulut	-615825	-233817	38
Kate	100517	-26324	-26

Tuotoissa vesihuollon laskutus ajalta 1-4/2026. Osa palkoista kirjattu hallintoon. Korjaukset tilattu, ei näy vielä tässä toteutumassa.

KAIKKI YHTEENSÄ

Tuotot	2618928	1113643	43
Kulut	-5215062	-2441757	47
Kate	-2596135	-1328114	51

INVESTOINNIT

Investointiosa on sitova lautakunnittain nettona. Yli 1,0 milj. euron hankkeet ovat hankekohtaisesti sitovia.

INVESTOINTIEN TOTEUTUMA 1.1.-30.6.2026

Investointien toteutuma 1-6/2026

	Talousarvio	Toteutuma	Tot-%
Elinvoiman investoinnit			
Hankinnat	-2103402	-411191	20
Avustukset	489036	0	
Netto	-1614366	-411191	25
Vesilaitoksen investoinnit			
Hankinnat	-300000	-36378	12
Avustukset	0	0	
Netto	-300000	-36378	12
Investoinnit yhteensä			
Hankinnat	-2493402	-447569	
Avustukset	489036	0	
Netto	-2004366	-447569	

Toiminnallisten tavoitteiden toteuma ajalta 1-6/2026 on asian oheismateriaalina.

Ehdotus
Esittelijä: Kaisa Kylä-Kaila, kehittämispäällikkö

Elinvoimalautakunta merkitsee talousarvion toteutuman tietoon saatetuksi ja saattaa sen edelleen tiedoksi kunnahallitukselle ja taloushallintoon.

Päätös
Lautakunta hyväksyi esittelijän päätösehdotuksen.

Sivistyslautakunta, 19.08.2026, § 83

Valmistelijat / lisätiedot:

Heikki Tuikka, hallintosihteeri, heikki.tuikka@muonio.fi

Oheismateriaali

1 Toiminnallisten tavoitteiden toteuma 1.1.-30.6.2026
2 Tuloslaskelma 1.1.-30.6.2026

Vuoden 2026 talousarvio ja taloussuunnitelma vuosille 2027–2028 on hyväksytty valtuustossa 1.12.2025 § 76. Kunnanhallitus edellyttää palvelualueilta, että nämä pysyvät hyväksytyn talousarvion toiminnallisissa ja taloudellisissa tavoitteissa ja lisäksi palvelualueita velvoitetaan edistämään tuottavuutta parantavia ja taloudellisia säästöjä tuovia toimintoja.

Talousarvion toteutumisesta raportoidaan lautakunnalle vähintään neljännesvuosittain
- huhtikuussa (ajalta 1.1.–31.3.)
− heinä-elokuussa (ajalta 1.1.–30.6.)
− lokakuussa (ajalta 1.1.–30.9.) sekä
− marras-joulukuussa (sisältäen ennusteen koko vuodelle).

Lautakuntien on annettava osavuosikatsauksissa selvitys määrärahojen toteutumisesta, mahdollisista poikkeamista tavoitteiden toteutumisessa, tuloarvioiden toteutumisesta sekä toteutumaennuste loppuvuodelle. Raportit annetaan tiedoksi talouspäällikölle ja kunnanhallitukselle.

Käyttötalousosan sitovuustaso on tehtävätason toimintakate-taso eli nettotaso. Tasaisen kehityksen mukaan toteutuman tulisi olla 50 % kesäkuun loppuun mennessä.

Sivistysjohtaja esittelee talousarvion ja toiminnallisten tavoitteiden toteutuman. Talousarvion toteutuma-raportti ja toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutumisen arviointi 1.1.–30.6.2026 ovat esityslistan oheismateriaalina.

Sivistyspalveluiden talouden toteutuma ajalta 1.1.–30.6.2026 on 12.8.2026 tilanteen mukaan:

KOKONAISTILANNE		
Tulot	590 966 €	59 %
Menot	-3 511 211 €	49 %
Kate	-2 920 244 €	47 %
HALLINTO JA TUKIPALVELUT		
Tulot	0 €	0 %
Menot	-105 465 €	54 %
Kate	-105 465 €	54 %
VARHAISKASVATUSPALVELUT		
Tulot	67 054 €	56 %
Menot	-768 946 €	51 %
Kate	-701 891 €	51 %
PERUSOPETUS		
Tulot	78 078 €	22 %
Menot	-1 652 805 €	49 %
Kate	-1 574 727 €	52 %
LUKIO		
Tulot	31 443 €	34 %
Menot	-360 518 €	45 %

Kate	-329 076 €	47 %
KANSALAISOPISTO		
Tulot	14 053 €	46 %
Menot	-87 683 €	53 %
Kate	-73 630 €	55 %
KIRJASTO- JA KULTTUURIPALVELUT		
Tulot	193 733 €	76 %
Menot	-240 879 €	47 %
Kate	-47 146 €	18 %
NUORISOPALVELUT		
Tulot	150 769 €	148 %
Menot	-184 003 €	55 %
Kate	-33 235 €	14 %
LIIKUNTA- JA HYVINVOINTIPALVELUT		
Tulot	55 837 €	102 %
Menot	-110 912 €	38 %
Kate	-55 076 €	23 %

Toteuma on kokonaisuudessaan sivistyspalveluiden osalta alle tasaisen kertymän (50%). Kustannukset ja tulot jakaantuvat osin vuoden aikana epätasaisesti. Hallinto- ja tukipalvelujen osalta palvelujen ostot ylittyvät johtuen työterveysmenojen kirjaamisesta hallinto- ja tukipalveluihin.

Ehdotus
Esittelijä: Päivi Rantakokko, sivistysjohtaja

Lautakunta merkitsee tiedoksi talousarvion toteutuman kaudelle 1.1.–30.6.2026 ja saattaa sen edelleen tiedoksi kunnanhallitukselle ja talouspäällikölle.

Päätös
Lautakunta hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Kunnanhallitus, 24.08.2026, § 181

Valmistelijat / lisätiedot:

Katri Rantakokko, hallintojohtaja, katri.rantakokko@muonio.fi

Oheismateriaali
1 hallinto ja talous talousarvio 2027 toiminnalliset tavoitteet 08 2026
2 tuloslaskelma kunnanhallitus 062026, Q2

Kuluvan vuoden toiminnallisten tavoitteiden osalta on toteutettu mm. ennakkovaikutusten arvioinnin linjaus ja ohjeistus, edistetty automatisaatiota, tasopalkkamallin kehittämistä, juurruttamista ja kouluttamista sekä kehitetty talousarvio- ja tilinpäätösprosessia aikataulutuksen suhteen. Työn alla ovat mm. konserni- sekä sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeistus. Aloittamatta on vielä teemakatsauksien tuottaminen ja vastuumatriisien kuvaukset.

Tasaisella kertymällä 1-6/2026 taloustilanne saisi osoittaa noin 50 % kertymää.

Kunnanhallituksen sitovan tason kertymä 1-6/2026 osoittaa, että koko yleishallinnon menokertymä oli raamissaan (toimintakulut ovat totetutuneet 49,5 prosenttisesti). Henkilöstökulut ovat toteutuneet noin 53,4 prosenttisesti, palveluiden ostot 45,7 prosenttisesti, aineet, tavarat ja tarvikkeet noin 56,1 prosenttisesti, muut toimintakulut 55,2 prosenttisesti ja avustukset 86,2 prosenttisesti. Toimintatuotot ovat toteutuneet vasta 0,69 prosenttisesti, mutta nämä eivät kerry tasaisesti kuukausittain. Toimintakatteen kertymä on näin ollen 50,96 %.

Kunnanhallituksen kustannuspaikan toimintakatteen kertymä oli noin 51,12 prosenttia, toimintakatekertymä oli yli tasaisen kertymän. Keskusviraston kustannuspaikan toimintakatteen kertymä oli 53,31 %, toimintakulujen osalta em. kertymä oli 50,84 %. Henkilöstöhallinnon toimintakatteen kertymä oli 47 %. Projektit -kustannuspaikan kertymä oli noin 43,7 %.

Toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen ja talouden raportit ovat oheismateriaalina.

Ehdotus
Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi hallinto- ja talouspalvelujen toiminnallisten tavoitteiden ja talouden toteuman 1.1.2026-30.6.2026.

Päätös
Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Kunnanhallitus, 24.08.2026, § 182

Valmistelijat / lisätiedot:

Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja, laura.enbuska-maki@muonio.fi

Oheismateriaali
1 Tuloslaskelma 062026 Q2, koko kunta

Kunnan toimintakate oli 06/2026 tilanteessa 50 % (tasaisella kertymällä saisi olla 50 %), joista toimintatuotot olivat toteutuneet 49 % ja toimintakulut 50 %. Kate oli noin 0,384 milj. euroa, tuotot 1,768 milj. euroa ja kulut –6,721 milj. euroa.

Verotuloista on toteutunut maaliskuun loppuun 45 % (3,070 milj. euroa), valtionosuuksista 49 % (2,293 milj. euroa), rahoituskuluista on toteutunut 23 % (-0,026 milj. euroa). Poistot on päivitetty kesäkuussa, toteuma 6/2026 -0,688 milj. euroa (toteuma 64 %). Poistoissa on mukana vuodelle 2026 kirjattavasta Marjapaikan arvonalentumisesta johtuva -0,188 milj. euroa. Alaskirjaus kirjataan laskennallisesti tasaisesti koko vuodelle.

Tällä hetkellä tilikauden tulos 12/2026 näyttää tasaisella kertymällä olevan -0,304 milj. euroa alijäämäinen, mutta em. tulokseen on syytä suhtautua varauksella. Talousarvion 2026 lähtökohtana on 0,481 milj. euroa ylijäämäinen tilikauden tulos.

Talouden raportit ovat oheismateriaalina.

Ehdotus
Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi talousarvion toteuman 1.1.2026-30.6.2026.

Päätös
Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Tarkastuslautakunta, 22.09.2026, § 39

Valmistelijat / lisätiedot:

Essi Viljamaa, asianhallintasihteeri, essi.viljamaa@muonio.fi

Oheismateriaali
1 Tarkastuslautakunnan tuloslaskelma tileittäin 1.1.-31.8.2026

Kunnanhallitus on vuoden 2026 talousarvion täytäntöönpano-ohjeissa edellyttänyt, että hallintokunnat pysyvät hyväksytyn talousarvion toiminnallisissa ja taloudellisissa tavoitteissa.

Lautakuntien on annettava osavuosikatsauksissa selvitys määrärahojen toteutumisesta, mahdollisista poikkeamista tavoitteiden toteutumisessa, tuloarvioiden toteutumisesta sekä toteutumaennuste loppuvuodelle.

Oheismateriaalina tarkastuslautakunnan talousarviototeutuma 1.1. – 31.8.2026 (ajopäivä 8.9.2026).

Ehdotus

Puheenjohtajan esitys

Tarkastuslautakunta merkitsee tiedoksi talousarviototeutuman ajalta 1.1.-31.8.2026.

Päätös
Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tunturi-Lapin maaseutulautakunta, 02.10.2026, § 17

Valmistelijat / lisätiedot:

Annika Leinonen, maaseutupäällikkö, annika.leinonen@muonio.fi

Oheismateriaali
1 Talousarvion toteuma 2026 Maaseutu

Toimintatuottokertymästä puuttuu vielä valtion tuet ja avustukset, jotka tulevat olemaan todennäköisesti lähemmäs 20 000 € eli 5 000 € enemmän kuin talousarviossa. Valtion tukien ja avustuksien nousu johtuu maastotarkastuksista ja niiden nousseista kustannuksista. Tämä näkyy myös asiantuntija- ja luentopalkkioiden sekä päivärahojen ylityksenä. Matkustus- ja kuljetuspalveluista on budjetti jo melkein käytetty, mutta loppuvuodelle ei ole enää montaa virkamatkaa tiedossa. Kittilän toimistotilan irtisanominen vaikuttaa budjettiin positiivisesti ja säästöä tulee noin 3 000 €, kun otetaan huomioon matkustuskulut Kittilän virastotalolle kahden viikon välein.

Toimintakulujen toteuma on elokuuhun mennessä 67 %, kun se saisi tasaisella kertymällä olla n. 67 %.

Ehdotus
Esittelijä: Annika Leinonen, maaseutupäällikkö

Lautakunta merkitsee tiedoksi talouden toteutuman 08/2026.

Päätös
Tunturi-Lapin maaseutulautakunta hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Elinvoimalautakunta, 06.10.2026, § 115

Valmistelijat / lisätiedot:

Sari Virkkunen, hallintosihteeri, sari.virkkunen@muonio.fi

Vuoden 2026 talousarvio ja taloussuunnitelma vuosille 2027–2028 on hyväksytty valtuustossa 1.12.2025 § 76. Kunnanhallitus edellyttää palvelualueilta, että nämä pysyvät hyväksytyn talousarvion toiminnallisissa ja taloudellisissa tavoitteissa, ja lisäksi palvelualueita velvoitetaan edistämään tuottavuutta parantavia ja taloudellisia säästöjä tuovia toimintoja.

Talousarvion toteutumisesta raportoidaan lautakunnalle vähintään neljännesvuosittain
- huhtikuussa (ajalta 1.1.–31.3.)
− heinä-elokuussa (ajalta 1.1.–30.6.)
− lokakuussa (ajalta 1.1.–30.9.) sekä
− marras-joulukuussa (sisältäen ennusteen koko vuodelle).

Lautakuntien on annettava osavuosikatsauksissa selvitys määrärahojen toteutumisesta, mahdollisista poikkeamista tavoitteiden toteutumisessa, tuloarvioiden toteutumisesta sekä toteutumaennuste loppuvuodelle. Raportit annetaan tiedoksi talouspäällikölle ja kunnanhallitukselle.

KÄYTTÖTALOUS

Käyttötalousosan sitovuustaso on tehtävätason toimintakate eli nettotaso. Tasaisen toteutuman mukaan toteutuma ajalta 1-8/2026 olisi 66,66 %.

KÄYTTÖTALOUDEN TOTEUTUMATAULUKKO 1.1.-31.8.2026

	talousarvio	toteutuma	tot-%
Hallinto ja tukipalvelut			
Tuotot	1000	1387	139
Kulut	-468040	-360831	77
Kate	-467040	-359444	77
Rakennustarkastuspalvelut			
Tuotot	50470	29503	58
Kulut	-152316	-90497	59
Kate	-101846	-60994	60

Kiinteistö- ja tiepalvelut

Tuotot	1743716	1047101	60
Kulut	-2434509	-1514102	62
Kate	-690793	-467000	68

Liikuntapaikat ja reitistöt

Tuotot	0	-1305	0
Kulut	-376602	-311959	83
Kate	-376602	-313265	83

Kausiluontoisuudesta johtuen kulut painottuivat alkuvuoden kuukausille. Investointihankkeille kuuluvat palkat vielä reitistöjen kuluna.

Kuntakehittäminen ja markkinointipalvelut

Tuotot	107400	66401	62
Kulut	-1169771	-547708	47
Kate	-1062371	-481307	45

Vesilaitos

Tuotot	716342	211068	29
Kulut	-615825	-321717	52
Kate	100517	-110649	-110

Elokuun lopun laskutus kirjattu syyskuun toteutumaksi.

KAIKKI YHTEENSÄ

Tuotot	2618928	1354156	52
Kulut	-5215062	-3145609	60
Kate	-2596135	-1791453	69

INVESTOINNIT

Investointiosa on sitova lautakunnittain nettona. Yli 1,0 milj. euron hankkeet ovat hankekohtaisesti sitovia.

INVESTOINTIEN TOTEUTUMA 1.1.-31.8.2026

Investointien toteutuma 1-6/2026

	Talousarvio	Toteutuma	Tot-%
Elinvoiman investoinnit			
Hankinnat	-2038402	-872148	43
Avustukset	100000	0	
Netto	-1938402	-872148	45

Henkilöstön palkkakuluja siirretään investointihankkeille loppuvuoden aikana. Suuria hankkeita (esim. katettu kaukalo) toteutetaan syksyllä ja kulut muodostuvat niin ikään syksyllä.

Vesilaitoksen investoinnit			
Hankinnat	-300000	-28997	10
Avustukset	0	0	
Netto	-300000	28997	10

Laskuja kirjautunut käyttätalouden puolelle (korjaus käynnissä), henkilöstön palkkakuluja ei ole vielä siirretty investointihankkeille ja syksyn työmaiden laskut tulevat loppuvuoden aikana.

Investoinnit yhteensä			
Hankinnat	-2338402	-901145	39
Avustukset	100000	0	
Netto	-2238402	-901145	40

Toiminnallisten tavoitteiden toteuma ajalta 1-8/2026 on asian oheismateriaalina.

Ehdotus
Esittelijä: Kaisa Kylä-Kaila, kehittämispäällikkö

Elinvoimalautakunta merkitsee talousarvion toteuman tiedoksi ja saattaa sen edelleen tiedoksi kunnanhallitukselle ja taloushallintoon.

Kokouskäsittely
Minna Back poistui kokouksesta klo 17.50 tämän pykälän käsittelyn aikana.

Päätös
Lautakunta hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Sivistyslautakunta, 07.10.2026, § 106

Valmistelijat / lisätiedot:

Heikki Tuikka, hallintosihteeri, heikki.tuikka@muonio.fi

Oheismateriaali
1 Toiminnallisten tavoitteiden toteuma 1.1.-30.9.2026
2 Tuloslaskelma 1.1.-30.9.2026

Vuoden 2026 talousarvio ja taloussuunnitelma vuosille 2027–2028 on hyväksytty valtuustossa 1.12.2025 § 76. Kunnanhallitus edellyttää palvelualueilta, että nämä pysyvät hyväksytyn talousarvion toiminnallisissa ja taloudellisissa tavoitteissa ja lisäksi palvelualueita velvoitetaan edistämään tuottavuutta parantavia ja taloudellisia säästöjä tuovia toimintoja.

Talousarvion toteutumisesta raportoidaan lautakunnalle vähintään neljännesvuosittain
- huhtikuussa (ajalta 1.1.–31.3.)
− heinä-elokuussa (ajalta 1.1.–30.6.)
− lokakuussa (ajalta 1.1.–30.9.) sekä
− marras-joulukuussa (sisältäen ennusteen koko vuodelle).

Lautakuntien on annettava osavuosikatsauksissa selvitys määrärahojen toteutumisesta, mahdollisista poikkeamista tavoitteiden toteutumisessa, tuloarvioiden toteutumisesta sekä toteutumaennuste loppuvuodelle. Raportit annetaan tiedoksi talouspäällikölle ja kunnanhallitukselle.

Käyttötalousosan sitovuustaso on tehtävätason toimintakate-taso eli nettotaso. Tasaisen kehityksen mukaan toteutuman tulisi olla 75 % syyskuun loppuun mennessä.

Sivistysjohtaja esittelee talousarvion ja toiminnallisten tavoitteiden toteutuman. Talousarvion toteutuma-raportti ja toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutumisen arviointi 1.1.–30.9.2026 ovat esityslistan oheismateriaaleina.

Sivistyspalveluiden talouden toteutuma ajalta 1.1.–30.9.2026 on 2.10.2026 tilanteen mukaan:

KOKONAISTILANNE		
Tulot	808 062 €	80 %
Menot	-4 934 251 €	69 %
Kate	-4 126 188 €	67 %
HALLINTO JA TUKIPALVELUT		
Tulot	0 €	0 %
Menot	-145 934 €	75 %
Kate	-145 934 €	75 %
VARHAISKASVATUSPALVELUT		
Tulot	80 346 €	67 %
Menot	-1 100 603 €	73 %
Kate	-1 020 257 €	74 %
PERUSOPETUS		
Tulot	214 372 €	61 %
Menot	-2 305 328 €	68 %
Kate	-2 090 956 €	69 %
LUKIO		
Tulot	32 131 €	35 %
Menot	-523 272 €	65 %
Kate	-491 141 €	70 %
KANSALAISOPISTO		
Tulot	26 766 €	88 %
Menot	-106 632 €	65 %
Kate	-79 866 €	59 %
KIRJASTO- JA KULTTUURIPALVELUT		
Tulot	243 442 €	96 %
Menot	-336 392 €	66 %
Kate	-92 949 €	36 %
NUORISOPALVELUT		
Tulot	155 169 €	152 %
Menot	-255 410 €	76 %
Kate	-100 241 €	43 %
LIIKUNTA- JA HYVINVOINTIPALVELUT		
Tulot	55 837 €	102 %
Menot	-160 680 €	55 %
Kate	-104 843 €	44 %

Toteuma on kokonaisuudessaan sivistyspalveluiden osalta alle tasaisen kertymän (75%). Osa syyskuun kuluista on vielä kirjaamatta. Kustannukset ja tulot jakaantuvat osin vuoden aikana epätasaisesti. Hallinto- ja tukipalvelujen osalta palvelujen ostot ylittyvät johtuen työterveysmenojen kirjaamisesta hallinto- ja tukipalveluihin. Edellä mainittujen menojen aiheuttama määrärahojen siirto tarve käsitellään marraskuun kokouksessa. Lisäksi tulee huomioida, että osa tehtäväyksiköiden valtionavustuksista siirtyy vuodelle 2027.

Ehdotus
Esittelijä: Päivi Rantakokko, sivistysjohtaja

Lautakunta merkitsee tiedoksi talousarvion toteutuman kaudelle 1.1.–30.9.2026 ja saattaa sen edelleen tiedoksi kunnanhallitukselle ja talouspäällikölle.

Päätös
Lautakunta hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Kunnanhallitus, 23.11.2026, § 263

Valmistelijat / lisätiedot:

Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja, laura.enbuska-maki@muonio.fi

Kuluvan vuoden toiminnallisten tavoitteiden osalta on toteutettu mm. ennakkovaikutusten arvioinnin linjaus ja ohjeistus, edistetty automatisaatiota, tasopalkkamallin kehittämistä, juurruttamista ja kouluttamista sekä kehitetty talousarvio- ja tilinpäätösprosessia aikataulutuksen suhteen. Työn alla ovat mm. konserni- sekä sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeistus. Aloittamatta on vielä teemakatsauksien tuottaminen ja vastuumatriisien kuvaukset.

Tasaisella kertymällä 1-9/2026 taloustilanne saisi osoittaa noin 75 % kertymää.

Kunnanhallituksen sitovan tason kertymä 1-6/2026 osoittaa, että koko yleishallinnon menokertymä oli raamissaan (toimintakulut ovat toteutuneet 70,96 prosenttisesti). Henkilöstökulut ovat toteutuneet noin 82,39 prosenttisesti, palveluiden ostot 60,54 prosenttisesti, aineet, tavarat ja tarvikkeet noin 81,27 prosenttisesti, muut toimintakulut 74,71 prosenttisesti ja avustukset 100,45 prosenttisesti. Toimintatuotot ovat toteutuneet vasta 1,23 prosenttisesti, mutta nämä eivät kerry tasaisesti kuukausittain. Toimintakatteen kertymä on näin ollen 73,06 %.

Kunnanhallituksen kustannuspaikan toimintakatteen kertymä oli noin 77,36 prosenttia, toimintakatekertymä oli yli tasaisen kertymän. Keskusviraston kustannuspaikan toimintakatteen kertymä oli 76,79 %, toimintakulujen osalta em. kertymä oli 73,25 %. Henkilöstöhallinnon toimintakatteen kertymä oli 68,04 %. Projektit -kustannuspaikan kertymä oli noin 43,7 %.

Päivittyy.

Ehdotus
Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi hallinto- ja talouspalvelujen toiminnallisten tavoitteiden ja talouden toteuman 1.1.2026-30.9.2026.

Elinvoimalautakunta, § 38,14.04.2026
Sivistyslautakunta, § 50,13.05.2026
Kunnanhallitus, § 128,01.06.2026
Kunnanhallitus, § 137,01.06.2026
Elinvoimalautakunta, § 72,11.08.2026
Sivistyslautakunta, § 83,19.08.2026
Kunnanhallitus, § 181,24.08.2026
Kunnanhallitus, § 182,24.08.2026
Tarkastuslautakunta, § 39,22.09.2026
Tunturi-Lapin maaseutulautakunta, § 17,02.10.2026
Elinvoimalautakunta, § 115,06.10.2026
Sivistyslautakunta, § 106,07.10.2026
Kunnanhallitus, § 264, 23.11.2026

§ 264
Talousarvion toteutuma 2026 koko kunta Q3

MUODno-2026-106

Elinvoimalautakunta, 14.04.2026, § 38

Valmistelijat / lisätiedot:

Sari Virkkunen, hallintosihteeri, sari.virkkunen@muonio.fi

valmistelussa

Ehdotus
Esittelijä: Jussi-Pekka Tammilehto, elinvoimajohtaja

valmistelussa

Kokouskäsittely
Asiaa ei otettu käsittelyyn tässä kokouksessa.

Päätös
Elinvoimalautakunta ei ottanut asiaa käsittelyyn.

Sivistyslautakunta, 13.05.2026, § 50

Valmistelijat / lisätiedot:

Heikki Tuikka, hallintosihteeri, heikki.tuikka@muonio.fi

Vuoden 2026 talousarvio ja taloussuunnitelma vuosille 2027–2028 on hyväksytty valtuustossa 1.12.2025 § 76. Kunnanhallitus edellyttää palvelualueilta, että nämä pysyvät hyväksytyn talousarvion toiminnallisissa ja taloudellisissa tavoitteissa ja lisäksi palvelualueita velvoitetaan edistämään tuottavuutta parantavia ja taloudellisia säästöjä tuovia toimintoja.

Talousarvion toteutumisesta raportoidaan lautakunnalle vähintään neljännesvuosittain
- huhtikuussa (ajalta 1.1.–31.3.)
− heinä-elokuussa (ajalta 1.1.–30.6.)
− lokakuussa (ajalta 1.1.–30.9.) sekä
− marras-joulukuussa (sisältäen ennusteen koko vuodelle).

Lautakuntien on annettava osavuosikatsauksissa selvitys määrärahojen toteutumisesta, mahdollisista poikkeamista tavoitteiden toteutumisessa, tuloarvioiden toteutumisesta sekä toteutumaennuste loppuvuodelle. Raportit annetaan tiedoksi talouspäällikölle ja kunnanhallitukselle.

Käyttötalousosan sitovuustaso on tehtävätason toimintakate-taso eli nettotaso. Tasaisen kehityksen mukaan toteutuman tulisi olla 25 % maaliskuun loppuun mennessä.

Sivistysjohtaja esittelee talousarvion ja toiminnallisten tavoitteiden toteutuman. Talousarvion toteutuma-raportti ja toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutumisen arviointi 1.1.–31.3.2026 ovat esityslistan oheismateriaalina.

Sivistyspalveluiden talouden toteutuma ajalta 1.1.–31.3.2026 on 5.5.2026 tilanteen mukaan:

KOKONAISTILANNE		
Tulot	367 333 €	37 %
Menot	-1 655 238 €	23 %
Kate	-1 287 905 €	21 %
HALLINTO JA TUKIPALVELUT		
Tulot	0 €	0 %
Menot	-46 341 €	24 %
Kate	-46 341 €	24 %
VARHAISKASVATUSPALVELUT		
Tulot	47 862 €	40 %
Menot	-364 056 €	24 %
Kate	-316 194 €	23 %
PERUSOPETUS		
Tulot	67 266 €	18 %
Menot	-810 369 €	24 %
Kate	-743 104 €	24 %
LUKIO		
Tulot	1 406 €	2 %
Menot	-168 308 €	21 %
Kate	-166 903 €	24 %
KANSALAISOPISTO		
Tulot	0 €	0 %
Menot	-41 882 €	25 %
Kate	-41 882 €	31 %
KIRJASTO- JA KULTTUURIPALVELUT		
Tulot	193 032 €	76 %
Menot	-116 738 €	23 %
Kate	76 294 €	-30 %

NUORISOPALVELUT		
Tulot	53 918 €	61 %
Menot	-69 239 €	22 %
Kate	-15 321 €	7 %
LIIKUNTA- JA HYVINVOINTIPALVELUT		
Tulot	3 850 €	11 %
Menot	-38 304 €	16 %
Kate	-34 455 €	17 %

Toteuma on kokonaisuudessaan sivistyspalveluiden osalta alle tasaisen kertymän (25%). Kustannukset ja tulot jakaantuvat osin vuoden aikana epätasaisesti. Esimerkiksi kansalaisopiston osalta kevätlukukauden kurssimaksuja ei ole vielä laskutettu ja kirjastopalveluiden osalta kirjastoauton kuntalaskutus on tehty alkuvuodesta.

Ehdotus
Esittelijä: Päivi Rantakokko, sivistysjohtaja

Lautakunta merkitsee tiedoksi talousarvion toteutuman kaudelle 1.1.–31.3.2026 ja saattaa sen edelleen tiedoksi kunnanhallitukselle ja talouspäällikölle.

Päätös
Lautakunta hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Kunnanhallitus, 01.06.2026, § 128

Valmistelijat / lisätiedot:

Anne-Mari Kukkola, vs. talouspäällikkö, anne-mari.kukkola@muonio.fi

Oheismateriaali
1 Tuloslaskelma koko kunta Q1 2026 tunnusluvut ulk+sis

Kunnan toimintakate oli 03/2026 tilanteessa 25% (tasaisella kertymällä saisi olla 25 %), joista toimintatuotot olivat toteutuneet 22 % ja toimintakulut 24 %. Kate oli noin 0,294 milj. euroa, tuotot 0,786 milj. euroa ja kulut –3,292 milj. euroa.

Verotuloista on toteutunut maaliskuun loppuun 24 % (1,661 milj. euroa), valtionosuuksista 25 % (1,146 milj. euroa), rahoituskuluista on toteutunut 6 % (-0,06 milj. euroa). Poistot on päivitetty maaliskuussa, toteuma 3/2026 -0,344 milj. euroa (toteuma 32 %). Poistoissa on mukana vuodelle 2026 kirjattavasta Marjapaikan arvonalentumisesta johtuva -0,0939 milj. euroa. Alaskirjaus kirjataan laskennallisesti tasaisesti koko vuodelle.

Tällä hetkellä tilikauden tulos 12/2026 näyttää tasaisella kertymällä olevan -0,0496 milj. euroa alijäämäinen, mutta em. tulokseen on syytä suhtautua varauksella. Talousarvion 2026 lähtökohtana on 0,481 milj. euroa ylijäämäinen tilikauden tulos.

Ehdotus
Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi talouden toteuman 03/2026.

Päätös
Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Kunnanhallitus, 01.06.2026, § 137

Valmistelijat / lisätiedot:

Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja, laura.enbuska-maki@muonio.fi

Tasaisella kertymällä 1-3/2026 taloustilanne saisi osoittaa noin 25 % kertymää.

Kunnanhallituksen sitovan tason kertymä 1-3/2026 osoittaa, että koko yleishallinnon menokertymä on hieman yli raaminsa (toimintakulut ovat toteutuneet 25,7 prosenttisesti), mutta em. tilanne on vielä kohtuullinen; henkilöstökulut ovat toteutuneet noin 24,7 prosenttisesti, palveluiden ostot 26,2 prosenttisesti, aineet, tavarat ja tarvikkeet noin 27,6 prosenttisesti, muut toimintakuvut 30,1 prosenttisesti ja avustukset 50 prosenttisesti. Toimintatuotot olivat toteutuneet vasta 0,50 prosenttisesti, mutta nämä eivät kerry tasaisesti kuukausittain. Toimintakatteen kertymä oli näin ollen 26,5 %.

Kunnanhallituksen kustannuspaikan toimintakatteen kertymä oli noin 24,02 prosenttia, toimintakatekertymä oli alle tasaisen kertymän. Keskusviraston kustannuspaikan toimintakatteen kertymä oli 26,03 %, toimintakulujen osalta em. kertymä oli 24,8 %. Henkilöstöhallinnon toimintakatteen kertymä oli 25 %. Projektit – kustannuspaikan kertymä oli noin 37,4 %, mutta on huomioitava, että em. kertymä ei kerry tasaisesti (sisältää mm. Tunturi- Lapin kehityksen ja elokuvakomission osuuden, sekä Ensi lumen ladun strategisen kumppanuussopimuksen osuuden).

KUNTASTRATEGIAA TUKEVAT TOIMINNALLISET TAVOITTEET 2025,

Toiminnallisten tavoitteiden toteuma aj. 1-3/2926 (toteutunut K, ei toteutunut/ei valmis E)

Talousarviotavoite	**Toimenpiteet**	**Mittarit**
Vaikuttavuus ja tiedolla johtaminen; Ennakkovaikutusten arviointi-linjaus laadittu	Linjaus ja ohjeistus ennakkovaikutusten arviointiin (EVA)	Linjaus ja ohjeistus ennakkovaikutusten arviointiin tehty, K
Konsernijohtamisen tehostaminen	Konserniohjeistuksen valmistelu	Päivitetty konserniohjeistus on valmis, E
Yhtiöittämisselvitysten johtaminen	Yhtiöittämisselvittelyjen jatkaminen /valmistelu	*Lisäselite: Prosessissa, hallintosääntövalmistelu takaus- ja antolainausperiaatteet ja evaus liittyy myös em. valmisteluun.* Valmis yhtiöittämisselvitys, E,

		Lisäselite: Älykkään sopeuttamisen ohjelma on käynnistetty, lämpölaitoksen kanssa aloitetaan neuvottelut.
Vaikuttavuus ja tiedolla johtaminen; sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeistus	Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeistusta on päivitetty	Päivitetty sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeistus, E *Lisäselite: Prosessissa, takaus- ja antolainaperiaatteissa ja hallintosäännössä otetaan tähän kantaa.*
Vaikuttavuus ja tiedolla johtaminen; automatisaation edistäminen (tiedonhallinnan ja asiahallinnan kehittäminen)	Automatisaation edistäminen Arkiston muuttamisprosessin käynnistäminen, arkiston seulonta, digitalisointi, asiakirjahallinta	Automatisaation edistämistä on jatkettu, K Arkiston digitalisaatio- ja muutosprosessi on käynnissä, K
Ketterä, kokeileva ja osallistava toiminta; Vastuumatriisien luominen	Vastuumatriisien pilotointi	Vastuumatriisien pilotointi on toteutettu, E *Aloitettu, mm. pohdittu tuleviin resurssointeihin ja tehtäväjakoon vastuumatriisien kirjaamista/ taloushallinto ja kirjanpito*
Tyytyväinen, yhteistyökykyinen ja osaava henkilökunta; - tasopalkkamallin kehittäminen, juurruttaminen ja kouluttaminen	Ajantasaisen ohjeistuksen laatiminen tasopalkkamalliin liittyen Paikallisen tasopalkkakirjan kokoaminen ja päivittäminen Uudistuksen etenemisen seuranta ja mahdollisten ongelmakohtien korjaaminen	Paikallinen tasopalkkakirja on johdonmukainen ja päivitetty tilanteen ja tarpeen mukaan, K Paikallisen tasopalkkakirjan päivityksen prosessin kuvaus, E Esihenkilöt tunnistavat tasopalkkamallin mukanaan tuomat muutokset ja tietävät, miten eri tilanteissa toimitaan. Perehdytys toteutettu, E
Rakentava keskustelukulttuuri ja vuoropuhelu, Tyytyväinen, yhteistyökykyinen ja osaava henkilökunta;	QWL-mittaus alkuvuodesta 2026 Tulosten purku ja tuloksiin reagoiminen esihenkilötasolla	Esihenkilöille järjestetty QWL-tulosten purku ja tulkinta, K QWL-tulokset ovat osa esihenkilön työkalupakkia työhyvinvointia johdettaessa. Toimenpiteitä tehty mittauksen tuloksien perusteella, E

johtamistyön kehittäminen, työhyvinvointikyselyn tulosten käyttöönottaminen johtamisessa	Kehityskeskusteluiden juurruttaminen osaksi johtamistyötä	QWL-kysely toteutettu, K Kehityskeskustelut ovat osa esihenkilön vuosikelloa. Kehityskeskusteluista mainita ESSissä, K *Lisäselite:* *Keke-merkintöjä on alettu merkitä ESS:n , jo useammalla esihenkilöllä käytössä, osaaminen on lisääntynyt.*
Vaikuttavuus ja tiedolla johtaminen; talousarvio- ja tilinpäätösprosessin kehittäminen, investointiohjelman kehittäminen	Talousarvio- ja tilinpäätösprosessin päivittäminen ja aikataulutus, investointiohjelman valmisteluprosessin kehittäminen	Talousarvio- ja tilinpäätösprosessin aikataulutus tarkistettu, E Investointiohjelman valmisteluprosessi on laadittu ja toteutettu, E
Vaikuttavuus ja tiedolla johtaminen; Ajantasaisen taloustiedon tuottaminen osana strategista johtamista sekä päätöksentekoa	Säännölliset talouden teemakatsaukset (ml. lainasalkku, investoinnit yms.)	Kunnanhallitukselle tuotetaan vähintään neljännesvuosittain taloudellinen katsaus, K *Lisäselite: Ohjelmapäivityksistä johtuen, alkuvuonna 2026 raportointi myöhästyi* Erilaisia teemakatsauksia on toteutettu, E

Ehdotus
Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee hallinto- ja talouspalveluiden (yleishallinto) aj. 1-3/2026 kertymän ja toiminnallisten tavotteiden tilanmnekuvan tiedoksi.

Päätös
Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Elinvoimalautakunta, 11.08.2026, § 72

Valmistelijat / lisätiedot:

Sari Virkkunen, hallintosihteeri, sari.virkkunen@muonio.fi

Vuoden 2026 talousarvio ja taloussuunnitelma vuosille 2027–2028 on hyväksytty valtuustossa 1.12.2025 § 76. Kunnanhallitus edellyttää palvelualueilta, että

nämä pysyvät hyväksytyn talousarvion toiminnallisissa ja taloudellisissa tavoitteissa, ja lisäksi palvelualueita velvoitetaan edistämään tuottavuutta parantavia ja taloudellisia säästöjä tuovia toimintoja.

Talousarvion toteutumisesta raportoidaan lautakunnalle vähintään neljännesvuosittain
- huhtikuussa (ajalta 1.1.–31.3.)
− heinä-elokuussa (ajalta 1.1.–30.6.)
− lokakuussa (ajalta 1.1.–30.9.) sekä
− marras-joulukuussa (sisältäen ennusteen koko vuodelle).

Lautakuntien on annettava osavuosikatsauksissa selvitys määrärahojen toteutumisesta, mahdollisista poikkeamista tavoitteiden toteutumisessa, tuloarvioiden toteutumisesta sekä toteutumaennuste loppuvuodelle. Raportit annetaan tiedoksi talouspäällikölle ja kunnanhallitukselle.

KÄYTTÖTALOUS

Käyttötalousosan sitovuustaso on tehtävätason toimintakate eli nettotaso. Tasaisen toteutuman mukaan toteutuma ajalta 1-6/2026 olisi 50 %

KÄYTTÖTALOUDEN TOTEUTUMATAULUKKO 1.1.-30.6.2026

	talousarvio	toteutuma	tot-%
Hallinto ja tukipalvelut			
Tuotot	1000	1302	130
Kulut	-468040	-257433	55
Kate	-467040	-256131	55
Vesihuollon palkkoja kirjattu hallintoon. Korjaukset tilattu, ei näy vielä tässä toteutumassa.			
Rakennustarkastuspalvelut			
Tuotot	50470	21362	42
Kulut	-152316	-65881	43
Kate	-101846	-44519	44
Kiinteistö- ja tiepalvelut			
Tuotot	1743716	827149	47
Kulut	-2432509	-1153633	48
Kate	-688793	-326484	48
Liikuntapaikat ja reitistöt			
Tuotot	0	-1305	0
Kulut	-376602	-261966	70
Kate	-376602	-263272	70
Kausiluontoisuudesta johtuen kulut painottuivat alkuvuoden kuukausille.			
Kuntakehittäminen ja markkinointipalvelut			
Tuotot	107400	57783	54
Kulut	-1169771	-471770	40
Kate	-1062371	-413988	39

Vesilaitos

Tuotot	716342	207493	29
Kulut	-615825	-233817	38
Kate	100517	-26324	-26

Tuotoissa vesihuollon laskutus ajalta 1-4/2026. Osa palkoista kirjattu hallintoon. Korjaukset tilattu, ei näy vielä tässä toteutumassa.

KAIKKI YHTEENSÄ

Tuotot	2618928	1113643	43
Kulut	-5215062	-2441757	47
Kate	-2596135	-1328114	51

INVESTOINNIT

Investointiosa on sitova lautakunnittain nettona. Yli 1,0 milj. euron hankkeet ovat hankekohtaisesti sitovia.

INVESTOINTIEN TOTEUTUMA 1.1.-30.6.2026

Investointien toteutuma 1-6/2026

	Talousarvio	Toteutuma	Tot-%
Elinvoiman investoinnit			
Hankinnat	-2103402	-411191	20
Avustukset	489036	0	
Netto	-1614366	-411191	25
Vesilaitoksen investoinnit			
Hankinnat	-300000	-36378	12
Avustukset	0	0	
Netto	-300000	-36378	12
Investoinnit yhteensä			
Hankinnat	-2493402	-447569	
Avustukset	489036	0	
Netto	-2004366	-447569	

Toiminnallisten tavoitteiden toteuma ajalta 1-6/2026 on asian oheismateriaalina.

Ehdotus
Esittelijä: Kaisa Kylä-Kaila, kehittämispäällikkö

Elinvoimalautakunta merkitsee talousarvion toteutuman tietoon saatetuksi ja saattaa sen edelleen tiedoksi kunnahallitukselle ja taloushallintoon.

Päätös
Lautakunta hyväksyi esittelijän päätösehdotuksen.

Sivistyslautakunta, 19.08.2026, § 83

Valmistelijat / lisätiedot:

Heikki Tuikka, hallintosihteeri, heikki.tuikka@muonio.fi

Oheismateriaali

1 Toiminnallisten tavoitteiden toteuma 1.1.-30.6.2026
2 Tuloslaskelma 1.1.-30.6.2026

Vuoden 2026 talousarvio ja taloussuunnitelma vuosille 2027–2028 on hyväksytty valtuustossa 1.12.2025 § 76. Kunnanhallitus edellyttää palvelualueilta, että nämä pysyvät hyväksytyn talousarvion toiminnallisissa ja taloudellisissa tavoitteissa ja lisäksi palvelualueita velvoitetaan edistämään tuottavuutta parantavia ja taloudellisia säästöjä tuovia toimintoja.

Talousarvion toteutumisesta raportoidaan lautakunnalle vähintään neljännesvuosittain
- huhtikuussa (ajalta 1.1.–31.3.)
− heinä-elokuussa (ajalta 1.1.–30.6.)
− lokakuussa (ajalta 1.1.–30.9.) sekä
− marras-joulukuussa (sisältäen ennusteen koko vuodelle).

Lautakuntien on annettava osavuosikatsauksissa selvitys määrärahojen toteutumisesta, mahdollisista poikkeamista tavoitteiden toteutumisessa, tuloarvioiden toteutumisesta sekä toteutumaennuste loppuvuodelle. Raportit annetaan tiedoksi talouspäällikölle ja kunnanhallitukselle.

Käyttötalousosan sitovuustaso on tehtävätason toimintakate-taso eli nettotaso. Tasaisen kehityksen mukaan toteutuman tulisi olla 50 % kesäkuun loppuun mennessä.

Sivistysjohtaja esittelee talousarvion ja toiminnallisten tavoitteiden toteutuman. Talousarvion toteutuma-raportti ja toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutumisen arviointi 1.1.–30.6.2026 ovat esityslistan oheismateriaalina.

Sivistyspalveluiden talouden toteutuma ajalta 1.1.–30.6.2026 on 12.8.2026 tilanteen mukaan:

KOKONAISTILANNE		
Tulot	590 966 €	59 %
Menot	-3 511 211 €	49 %
Kate	-2 920 244 €	47 %
HALLINTO JA TUKIPALVELUT		
Tulot	0 €	0 %
Menot	-105 465 €	54 %
Kate	-105 465 €	54 %
VARHAISKASVATUSPALVELUT		
Tulot	67 054 €	56 %
Menot	-768 946 €	51 %
Kate	-701 891 €	51 %
PERUSOPETUS		
Tulot	78 078 €	22 %
Menot	-1 652 805 €	49 %
Kate	-1 574 727 €	52 %
LUKIO		
Tulot	31 443 €	34 %
Menot	-360 518 €	45 %

Kate	-329 076 €	47 %
KANSALAISOPISTO		
Tulot	14 053 €	46 %
Menot	-87 683 €	53 %
Kate	-73 630 €	55 %
KIRJASTO- JA KULTTUURIPALVELUT		
Tulot	193 733 €	76 %
Menot	-240 879 €	47 %
Kate	-47 146 €	18 %
NUORISOPALVELUT		
Tulot	150 769 €	148 %
Menot	-184 003 €	55 %
Kate	-33 235 €	14 %
LIIKUNTA- JA HYVINVOINTIPALVELUT		
Tulot	55 837 €	102 %
Menot	-110 912 €	38 %
Kate	-55 076 €	23 %

Toteuma on kokonaisuudessaan sivistyspalveluiden osalta alle tasaisen kertymän (50%). Kustannukset ja tulot jakaantuvat osin vuoden aikana epätasaisesti. Hallinto- ja tukipalvelujen osalta palvelujen ostot ylittyvät johtuen työterveysmenojen kirjaamisesta hallinto- ja tukipalveluihin.

Ehdotus
Esittelijä: Päivi Rantakokko, sivistysjohtaja

Lautakunta merkitsee tiedoksi talousarvion toteutuman kaudelle 1.1.–30.6.2026 ja saattaa sen edelleen tiedoksi kunnanhallitukselle ja talouspäällikölle.

Päätös
Lautakunta hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Kunnanhallitus, 24.08.2026, § 181

Valmistelijat / lisätiedot:

Katri Rantakokko, hallintojohtaja, katri.rantakokko@muonio.fi

Oheismateriaali

1 hallinto ja talous talousarvio 2027 toiminnalliset tavoitteet 08 2026
2 tuloslaskelma kunnanhallitus 062026, Q2

Kuluvan vuoden toiminnallisten tavoitteiden osalta on toteutettu mm. ennakkovaikutusten arvioinnin linjaus ja ohjeistus, edistetty automatisaatiota, tasopalkkamallin kehittämistä, juurruttamista ja kouluttamista sekä kehitetty talousarvio- ja tilinpäätösprosessia aikataulutuksen suhteen. Työn alla ovat mm. konserni- sekä sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeistus. Aloittamatta on vielä teemakatsauksien tuottaminen ja vastuumatriisien kuvaukset.

Tasaisella kertymällä 1-6/2026 taloustilanne saisi osoittaa noin 50 % kertymää.

Kunnanhallituksen sitovan tason kertymä 1-6/2026 osoittaa, että koko yleishallinnon menokertymä oli raamissaan (toimintakulut ovat totetutuneet 49,5 prosenttisesti). Henkilöstökulut ovat toteutuneet noin 53,4 prosenttisesti, palveluiden ostot 45,7 prosenttisesti, aineet, tavarat ja tarvikkeet noin 56,1 prosenttisesti, muut toimintakulut 55,2 prosenttisesti ja avustukset 86,2 prosenttisesti. Toimintatuotot ovat toteutuneet vasta 0,69 prosenttisesti, mutta nämä eivät kerry tasaisesti kuukausittain. Toimintakatteen kertymä on näin ollen 50,96 %.

Kunnanhallituksen kustannuspaikan toimintakatteen kertymä oli noin 51,12 prosenttia, toimintakatekertymä oli yli tasaisen kertymän. Keskusviraston kustannuspaikan toimintakatteen kertymä oli 53,31 %, toimintakulujen osalta em. kertymä oli 50,84 %. Henkilöstöhallinnon toimintakatteen kertymä oli 47 %. Projektit -kustannuspaikan kertymä oli noin 43,7 %.

Toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen ja talouden raportit ovat oheismateriaalina.

Ehdotus
Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi hallinto- ja talouspalvelujen toiminnallisten tavoitteiden ja talouden toteuman 1.1.2026-30.6.2026.

Päätös
Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Kunnanhallitus, 24.08.2026, § 182

Valmistelijat / lisätiedot:

Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja, laura.enbuska-maki@muonio.fi

Oheismateriaali
1 Tuloslaskelma 062026 Q2, koko kunta

Kunnan toimintakate oli 06/2026 tilanteessa 50 % (tasaisella kertymällä saisi olla 50 %), joista toimintatuotot olivat toteutuneet 49 % ja toimintakulut 50 %. Kate oli noin 0,384 milj. euroa, tuotot 1,768 milj. euroa ja kulut –6,721 milj. euroa.

Verotuloista on toteutunut maaliskuun loppuun 45 % (3,070 milj. euroa), valtionosuuksista 49 % (2,293 milj. euroa), rahoituskuluista on toteutunut 23 % (-0,026 milj. euroa). Poistot on päivitetty kesäkuussa, toteuma 6/2026 -0,688 milj. euroa (toteuma 64 %). Poistoissa on mukana vuodelle 2026 kirjattavasta Marjapaikan arvonalentumisesta johtuva -0,188 milj. euroa. Alaskirjaus kirjataan laskennallisesti tasaisesti koko vuodelle.

Tällä hetkellä tilikauden tulos 12/2026 näyttää tasaisella kertymällä olevan -0,304 milj. euroa alijäämäinen, mutta em. tulokseen on syytä suhtautua varauksella. Talousarvion 2026 lähtökohtana on 0,481 milj. euroa ylijäämäinen tilikauden tulos.

Talouden raportit ovat oheismateriaalina.

Ehdotus
Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi talousarvion toteuman 1.1.2026-30.6.2026.

Päätös
Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Tarkastuslautakunta, 22.09.2026, § 39

Valmistelijat / lisätiedot:

Essi Viljamaa, asianhallintasihteeri, essi.viljamaa@muonio.fi

Oheismateriaali
1 Tarkastuslautakunnan tuloslaskelma tileittäin 1.1.-31.8.2026

Kunnanhallitus on vuoden 2026 talousarvion täytäntöönpano-ohjeissa edellyttänyt, että hallintokunnat pysyvät hyväksytyn talousarvion toiminnallisissa ja taloudellisissa tavoitteissa.

Lautakuntien on annettava osavuosikatsauksissa selvitys määrärahojen toteutumisesta, mahdollisista poikkeamista tavoitteiden toteutumisessa, tuloarvioiden toteutumisesta sekä toteutumaennuste loppuvuodelle.

Oheismateriaalina tarkastuslautakunnan talousarviototeutuma 1.1. – 31.8.2026 (ajopäivä 8.9.2026).

Ehdotus

Puheenjohtajan esitys

Tarkastuslautakunta merkitsee tiedoksi talousarviototeutuman ajalta 1.1.-31.8.2026.

Päätös
Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tunturi-Lapin maaseutulautakunta, 02.10.2026, § 17

Valmistelijat / lisätiedot:

Annika Leinonen, maaseutupäällikkö, annika.leinonen@muonio.fi

Oheismateriaali
1 Talousarvion toteuma 2026 Maaseutu

Toimintatuottokertymästä puuttuu vielä valtion tuet ja avustukset, jotka tulevat olemaan todennäköisesti lähemmäs 20 000 € eli 5 000 € enemmän kuin talousarviossa. Valtion tukien ja avustuksien nousu johtuu maastotarkastuksista ja niiden nousseista kustannuksista. Tämä näkyy myös asiantuntija- ja luentopalkkioiden sekä päivärahojen ylityksenä. Matkustus- ja kuljetuspalveluista on budjetti jo melkein käytetty, mutta loppuvuodelle ei ole enää montaa virkamatkaa tiedossa. Kittilän toimistotilan irtisanominen vaikuttaa budjettiin positiivisesti ja säästöä tulee noin 3 000 €, kun otetaan huomioon matkustuskulut Kittilän virastotalolle kahden viikon välein.

Toimintakulujen toteuma on elokuuhun mennessä 67 %, kun se saisi tasaisella kertymällä olla n. 67 %.

Ehdotus
Esittelijä: Annika Leinonen, maaseutupäällikkö

Lautakunta merkitsee tiedoksi talouden toteutuman 08/2026.

Päätös
Tunturi-Lapin maaseutulautakunta hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Elinvoimalautakunta, 06.10.2026, § 115

Valmistelijat / lisätiedot:

Sari Virkkunen, hallintosihteeri, sari.virkkunen@muonio.fi

Vuoden 2026 talousarvio ja taloussuunnitelma vuosille 2027–2028 on hyväksytty valtuustossa 1.12.2025 § 76. Kunnanhallitus edellyttää palvelualueilta, että nämä pysyvät hyväksytyn talousarvion toiminnallisissa ja taloudellisissa tavoitteissa, ja lisäksi palvelualueita velvoitetaan edistämään tuottavuutta parantavia ja taloudellisia säästöjä tuovia toimintoja.

Talousarvion toteutumisesta raportoidaan lautakunnalle vähintään neljännesvuosittain
- huhtikuussa (ajalta 1.1.–31.3.)
− heinä-elokuussa (ajalta 1.1.–30.6.)
− lokakuussa (ajalta 1.1.–30.9.) sekä
− marras-joulukuussa (sisältäen ennusteen koko vuodelle).

Lautakuntien on annettava osavuosikatsauksissa selvitys määrärahojen toteutumisesta, mahdollisista poikkeamista tavoitteiden toteutumisessa, tuloarvioiden toteutumisesta sekä toteutumaennuste loppuvuodelle. Raportit annetaan tiedoksi talouspäällikölle ja kunnanhallitukselle.

KÄYTTÖTALOUS

Käyttötalousosan sitovuustaso on tehtävätason toimintakate eli nettotaso. Tasaisen toteutuman mukaan toteutuma ajalta 1-8/2026 olisi 66,66 %.

KÄYTTÖTALOUDEN TOTEUTUMATAULUKKO 1.1.-31.8.2026

	talousarvio	toteutuma	tot-%
Hallinto ja tukipalvelut			
Tuotot	1000	1387	139
Kulut	-468040	-360831	77
Kate	-467040	-359444	77
Rakennustarkastuspalvelut			
Tuotot	50470	29503	58
Kulut	-152316	-90497	59
Kate	-101846	-60994	60

Kiinteistö- ja tiepalvelut

Tuotot	1743716	1047101	60
Kulut	-2434509	-1514102	62
Kate	-690793	-467000	68

Liikuntapaikat ja reitistöt

Tuotot	0	-1305	0
Kulut	-376602	-311959	83
Kate	-376602	-313265	83

Kausiluontoisuudesta johtuen kulut painottuivat alkuvuoden kuukausille. Investointihankkeille kuuluvat palkat vielä reitistöjen kuluna.

Kuntakehittäminen ja markkinointipalvelut

Tuotot	107400	66401	62
Kulut	-1169771	-547708	47
Kate	-1062371	-481307	45

Vesilaitos

Tuotot	716342	211068	29
Kulut	-615825	-321717	52
Kate	100517	-110649	-110

Elokuun lopun laskutus kirjattu syyskuun toteutumaksi.

KAIKKI YHTEENSÄ

Tuotot	2618928	1354156	52
Kulut	-5215062	-3145609	60
Kate	-2596135	-1791453	69

INVESTOINNIT

Investointiosa on sitova lautakunnittain nettona. Yli 1,0 milj. euron hankkeet ovat hankekohtaisesti sitovia.

INVESTOINTIEN TOTEUTUMA 1.1.-31.8.2026

Investointien toteutuma 1-6/2026

	Talousarvio	Toteutuma	Tot-%
Elinvoiman investoinnit			
Hankinnat	-2038402	-872148	43
Avustukset	100000	0	
Netto	-1938402	-872148	45

Henkilöstön palkkakuluja siirretään investointihankkeille loppuvuoden aikana. Suuria hankkeita (esim. katettu kaukalo) toteutetaan syksyllä ja kulut muodostuvat niin ikään syksyllä.

Vesilaitoksen investoinnit			
Hankinnat	-300000	-28997	10
Avustukset	0	0	
Netto	-300000	28997	10

Laskuja kirjautunut käyttätalouden puolelle (korjaus käynnissä), henkilöstön palkkakuluja ei ole vielä siirretty investointihankkeille ja syksyn työmaiden laskut tulevat loppuvuoden aikana.

Investoinnit yhteensä			
Hankinnat	-2338402	-901145	39
Avustukset	100000	0	
Netto	-2238402	-901145	40

Toiminnallisten tavoitteiden toteuma ajalta 1-8/2026 on asian oheismateriaalina.

Ehdotus
Esittelijä: Kaisa Kylä-Kaila, kehittämispäällikkö

Elinvoimalautakunta merkitsee talousarvion toteuman tiedoksi ja saattaa sen edelleen tiedoksi kunnanhallitukselle ja taloushallintoon.

Kokouskäsittely
Minna Back poistui kokouksesta klo 17.50 tämän pykälän käsittelyn aikana.

Päätös
Lautakunta hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Sivistyslautakunta, 07.10.2026, § 106

Valmistelijat / lisätiedot:

Heikki Tuikka, hallintosihteeri, heikki.tuikka@muonio.fi

Oheismateriaali
1 Toiminnallisten tavoitteiden toteuma 1.1.-30.9.2026
2 Tuloslaskelma 1.1.-30.9.2026

Vuoden 2026 talousarvio ja taloussuunnitelma vuosille 2027–2028 on hyväksytty valtuustossa 1.12.2025 § 76. Kunnanhallitus edellyttää palvelualueilta, että nämä pysyvät hyväksytyn talousarvion toiminnallisissa ja taloudellisissa tavoitteissa ja lisäksi palvelualueita velvoitetaan edistämään tuottavuutta parantavia ja taloudellisia säästöjä tuovia toimintoja.

Talousarvion toteutumisesta raportoidaan lautakunnalle vähintään neljännesvuosittain
- huhtikuussa (ajalta 1.1.–31.3.)
− heinä-elokuussa (ajalta 1.1.–30.6.)
− lokakuussa (ajalta 1.1.–30.9.) sekä
− marras-joulukuussa (sisältäen ennusteen koko vuodelle).

Lautakuntien on annettava osavuosikatsauksissa selvitys määrärahojen toteutumisesta, mahdollisista poikkeamista tavoitteiden toteutumisessa, tuloarvioiden toteutumisesta sekä toteutumaennuste loppuvuodelle. Raportit annetaan tiedoksi talouspäällikölle ja kunnanhallitukselle.

Käyttötalousosan sitovuustaso on tehtävätason toimintakate-taso eli nettotaso. Tasaisen kehityksen mukaan toteutuman tulisi olla 75 % syyskuun loppuun mennessä.

Sivistysjohtaja esittelee talousarvion ja toiminnallisten tavoitteiden toteutuman. Talousarvion toteutuma-raportti ja toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutumisen arviointi 1.1.–30.9.2026 ovat esityslistan oheismateriaaleina.

Sivistyspalveluiden talouden toteutuma ajalta 1.1.–30.9.2026 on 2.10.2026 tilanteen mukaan:

KOKONAISTILANNE		
Tulot	808 062 €	80 %
Menot	-4 934 251 €	69 %
Kate	-4 126 188 €	67 %
HALLINTO JA TUKIPALVELUT		
Tulot	0 €	0 %
Menot	-145 934 €	75 %
Kate	-145 934 €	75 %
VARHAISKASVATUSPALVELUT		
Tulot	80 346 €	67 %
Menot	-1 100 603 €	73 %
Kate	-1 020 257 €	74 %
PERUSOPETUS		
Tulot	214 372 €	61 %
Menot	-2 305 328 €	68 %
Kate	-2 090 956 €	69 %
LUKIO		
Tulot	32 131 €	35 %
Menot	-523 272 €	65 %
Kate	-491 141 €	70 %
KANSALAISOPISTO		
Tulot	26 766 €	88 %
Menot	-106 632 €	65 %
Kate	-79 866 €	59 %
KIRJASTO- JA KULTTUURIPALVELUT		
Tulot	243 442 €	96 %
Menot	-336 392 €	66 %
Kate	-92 949 €	36 %
NUORISOPALVELUT		
Tulot	155 169 €	152 %
Menot	-255 410 €	76 %
Kate	-100 241 €	43 %
LIIKUNTA- JA HYVINVOINTIPALVELUT		
Tulot	55 837 €	102 %
Menot	-160 680 €	55 %
Kate	-104 843 €	44 %

Toteuma on kokonaisuudessaan sivistyspalveluiden osalta alle tasaisen kertymän (75%). Osa syyskuun kuluista on vielä kirjaamatta. Kustannukset ja tulot jakaantuvat osin vuoden aikana epätasaisesti. Hallinto- ja tukipalvelujen osalta palvelujen ostot ylittyvät johtuen työterveysmenojen kirjaamisesta hallinto- ja tukipalveluihin. Edellä mainittujen menojen aiheuttama määrärahojen siirto tarve käsitellään marraskuun kokouksessa. Lisäksi tulee huomioida, että osa tehtäväyksiköiden valtionavustuksista siirtyy vuodelle 2027.

Ehdotus
Esittelijä: Päivi Rantakokko, sivistysjohtaja

Lautakunta merkitsee tiedoksi talousarvion toteutuman kaudelle 1.1.–30.9.2026 ja saattaa sen edelleen tiedoksi kunnanhallitukselle ja talouspäällikölle.

Päätös
Lautakunta hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Kunnanhallitus, 23.11.2026, § 264

Valmistelijat / lisätiedot:

Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja, laura.enbuska-maki@muonio.fi

Kunnan toimintakate oli 09/2026 tilanteessa 70 % (tasaisella kertymällä saisi olla 75 %), joista toimintatuotot olivat toteutuneet 70 % ja toimintakulut 70 %. Kate oli noin 1,766 milj. euroa, tuotot 2,670 milj. euroa ja kulut -9,623 milj. euroa.

Verotuloista on toteutunut syyskuun loppuun 77,7 % (5,318 milj.euroa), valtionosuuksista 74,13 % (3,441 milj. euroa), rahoituskuluissa on toteutunut 34,56 % (-0,040 milj. euroa). Poistot on päivitetty syyskuussa.

Tällä hetkellä tilikauden tulos 12/2026 näyttää tasaisella kertymällä olevan 1,105 milj. euroa ylijäämäinen. Talousarvion lähtökohtana on 0,481 milj. euron ylijäämäinen tulos.

Taloustilanne ja päätösehdotus päivittyy.

Ehdotus
Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Hallitus hyväksyy esittelijän ehdotuksen.

Kunnanhallitus, § 271,24.11.2025
Kunnanhallitus, § 265, 23.11.2026

§ 265
Talouspäällikön viransijaisuuden jatko

MUODno-2025-428

Kunnanhallitus, 24.11.2025, § 271

Valmistelijat / lisätiedot:

Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja, laura.enbuska-maki@muonio.fi

Talouspäälliköllä on lakisääteinen virkavapaa ja virkaan tulee hakea sijainen helmikuun 2026 lopusta alkaen, vähintäänkin kahdentoista (12) kuukauden ajaksi. Viransijaisuus jatkuu mahdollisesti myös pidempään.

Hallintosäännön mukaan lakisääteisen virkavapaan myöntää kunnanjohtaja palvelualuejohtajien ja talouspäällikön osalta. Hallitus ottaa talouspäällikön palvelusuhteeseen, ja koska kyseessä on mahdollisesti yli 12 kuukautta kestävä viransijaisuus, kuuluisi hallintosäännön mukaan sijaisen palvelusuhteeseen ottaminen kunnanhallituksen päätösvaltaan.

Koska rekrytointiprosessin aikataulu ajoittuu joululomien ja kokoustaukojen yhteyteen, ja alustavasti seuraava kunnanhallituksen kokous on sovittu tammikuun neljännelle maanantaille, olisi rekrytointi- ja perehdyttämisprosessin sujuvuuden kannalta hyvä delegoida sijaisen palvelusuhteeseen ottamispäätös kunnanjohtajalle.

Ehdotus
Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää delegoida talouspäällikön lakisääteisen viransijaisuuden rekrytointiprosessin ja viransijaisen valinnan kunnanjohtajalle.

Päätös
Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen ja totesi, että haastatteluihin osallistuu hallituksen edustajana Anne-Mari Keimiöniemi.

Kunnanhallitus, 23.11.2026, § 265

Valmistelijat / lisätiedot:

Katri Rantakokko, hallintojohtaja, katri.rantakokko@muonio.fi

Talouspäällikkö on hakenut jatkoa virkavapaalle 30.6.2028 saakka ja hänellä on siihen lakisääteinen oikeus.

Talouspäällikön sijaiseksi valittiin Anne-Mari Kukkola ja hän on toiminut tehtävässä 1.3.2026 alkaen.

Viransijainen voidaan ottaa palvelussuhteeseen ilman julkista hakumenettelyä, kun kyseessä on määräaikainen sijausuus.

1.8.2026 voimaan tulleen hallintosäännön § 34.1 mukaan hallintojohtaja on talouspäällikön esihenkilönä ja myöntää virkavapaan, mutta koska poissaolo kestää yli 12 kk, sijaisen valitsee kunnanhallitus hallintosäännön 54 §:n mukaan.

Ehdotus
Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää, että

- Anne-Mari Kukkola jatkaa talouspäällikön viransijaisena siihen saakka, kunnes vakinainen viranhaltija palaa virkavapaalta ja
- palvelussuhteen ehdot säilyvät entisellään.

Tiedoksi
asianosaiset, palkat, palvelualueet

§ 266
Kirjastovirkailija-kulttuurituottajan tasopalkan tarkistaminen

MUODno-2026-305

Valmistelijat / lisätiedot:

Saara Koivisto, hallinto- ja henkilöstösuunnittelija, saara.koivisto@muonio.fi

Kirjastonjohtaja on 26.8.2026 esittänyt työnantajalle pyynnön tarkistaa kirjastovirkailija-kulttuurituottajan tasopalkassa ilmenneen epäkohdan. Kirjastovirkailija-kulttuurituottajan tehtävä on perustettu 1.3.2026. Tehtävä on palkkaryhmien ulkopuolinen (tunnus 29 999 999) ns. yhdistelmätehtävä ja se koostuu kahden eri palkkaryhmän tehtävistä. Ko. tehtävässä yhdistyvät palkkaryhmät 2KIR50 (60 %) ja 2VAP50 (40 %).

Kirjastovirkailija-kulttuurituottajan tasopalkan on huomattu olevan matalampi kuin kirjastovirkailijalla, vaikka kyseessä on yhdistelmätehtävä ja sitä kautta osaamisen ja vastuun taso on yhdistelmätehtävässä korkeampi.

Palkan tarkistuspyyntöä on täydennetty sivistysjohtajan 21.10.2026 lähettämällä lisäyksellä, jossa kirjastovirkailija-kulttuurituottajan tehtävään lisätään 1.11.2026 alkaen myös kirjastonjohtajan sijaistaminen.

Kirjastovirkailija-kulttuurituottajan palkan tarkistusta on lähdetty tarkastelemaan tehtävään sisältyvien palkkaryhmien tasopalkkojen yhteissummasta suhteessa prosentteihin, joihin tehtävä on jaettu. Lisäksi tulee tarkastella palkkaryhmän tasoja A, B ja C.

Kirjastovirkailijan tehtävän osalta osaamisen ja vastuun taso on ajalla 1.3. –31.10.2026 tasolla A1. 1.11.2026 alkaen tehtävä nousee B-tasolle. Korottavana kriteerinä on kriteeri *1 Esihenkilö, esihenkilön varahenkilönä toimiminen, tiimivastaava*

Kulttuurituottajan tehtävän osalta osaamisen ja vastuun taso todetaan olleen jo tehtävän alusta alkaen (1.3.2026 alkaen) tasolla B valtakunnallisen kriteerin *2 Koko organisaatioon, alueellisesti tai valtakunnallisesti vaikuttava kehittämistehtävä tai erityisvastuu täyttyessä* seuraavien erityisvastuiden myötä:

- vastuu kulttuuripalveluiden hankkeiden hakemisesta ja toteutuksesta
- vastuu kulttuuripalveluiden tapahtumatuotannon koordinoimisesta ja kehittämisestä
- kulttuurihyvinvoinnin edistäminen
- museotoiminnan koordinointi

Kirjastovirkailija-kulttuurituottajan yhdistelmätehtävän tasopalkka tällä hetkellä on 2881,92 €/ kk. Yllä mainittujen tasokorotusten jälkeen tasopalkaksi muodostuu 1.11.2026 alkaen 3005,46 €/ kk.

Koska tasopalkka on tehtävän alusta, 1.3.2026 alkaen määritelty virheellisesti, tulee palkka tarkastaa takautuvasti ko. ajankohdasta alkaen. Kyseiselle aikavälille sattuu yleiskorotus 1.8.2026 alkaen ja järjestelyeräjaot 1.10.2026 alkaen, joten lopullinen takautuvasti maksettava palkkasumma tarkistetaan palkkahallinnon kanssa.

Ehdotus
Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus hyväksyy kirjastovirkailija-kulttuurituottajan tasopalkan muutoksen esittelytekstin mukaisesti 1.3.2026 alkaen takautuvasti.

§ 267
Perhepäivähoitajan tehtävän lisääminen tasolpalkkakirjaan (5PPH66)

MUODno-2025-14

Valmistelijat / lisätiedot:

Saara Koivisto, hallinto- ja henkilöstösuunnittelija, saara.koivisto@muonio.fi

Kunnan varhaiskasvatuksessa on tunnistettu ajankohtainen tarve perhepäivähoitajan tehtävälle perheiden varhaiskasvatuspalveluiden järjestämiseksi.

Kunnan siirtyessä kunta-alan yleisen virka- ja työehtosopimuksen (KVTES) mukaiseen tasopalkkajärjestelmään paikallisessa tasopalkkakirjassa määriteltiin tuolloin käytössä olleet tehtävänimikkeet ja niiden palkkatasot. Koska kunnassa ei siirtymähetkellä ollut perhepäivähoitajan tehtävää, kyseistä tehtävänimikettä eikä sen tasopalkkaa ole vielä määritelty paikalliseen tasopalkkakirjaan.

Jotta perhepäivähoitajan rekrytointi ja palkkauksen määräytyminen voidaan toteuttaa sopimusmääräysten ja kunnan palkkapolitiikan mukaisesti, tulee perhepäivähoitajan tehtävä lisätä paikalliseen tasopalkkakirjaan.

Omassa kodissaan työskentelevän perhepäivähoitajan tehtävän palkkaus määräytyy KVTES:n palkkaliitteen 5 (palkkaryhmä 5PPH66) mukaisesti, ja työaika- sekä erityismääräysten osalta sovelletaan KVTES:n liitettä 12. Palkkaryhmän eri tasojen (A, B ja C) tasopalkat määritellään paikalliseen tasopalkkakirjaan seuraavasti:

- **Taso A:** 2390,00 €/kk
- **Taso B:** 2440,00 €/kk
- **Taso C:** 2500,00 €/kk

Rekrytoitavan henkilön lopullinen palkkataso (A, B tai C) määräytyy tasopalkkakirjan kriteerien ja tehtävän vaativuuden perusteella. Lisäksi tehtävään saattaa liittyä tasolisiä lääkehoidosta ja alle 2,5-vuotiaan lapsen hoidosta.

Paikalliseen tasopalkkakirjaan liitettävä kuvaus tämän pykälän oheismateriaalissa.

Asia on tullut valmisteluun kiireellisellä aikataululla, minkä vuoksi sitä ei ole ennätetty käsitellä kunnan yhteistoimintaelimessä ennen kunnanhallituksen käsittelyä. Asia on viety yhteistoimintaelimelle tiedoksi sähköpostitse 16.11.2026 ja se käsitellään yhteistoimintaelimen kokouksessa 10.12.2026. Työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueella annetun lain (449/2007) 15 §:n mukaisesti työnantaja voi poiketa yhteistoimintavelvoitteesta, kun palvelujen järjestämiseen liittyvät painavat ja ennakoimattomat syyt estävät etukäteisen käsittelyn.

Ehdotus
Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää:

1. Lisätä omassa kodissa työskentelevän perhepäivähoitajan tehtävän (KVTES liite 5, palkkaryhmä 5PPH66) ja sen tasopalkat tasoille A, B ja C kunnan paikalliseen tasopalkkakirjaan oheimateriaalin mukaisesti.
2. Merkitä tiedoksi, että asia saatetaan käsiteltäväksi seuraavaan yhteistoimintaelimen kokoukseen.

Yhteistoimintaelin, § 42,06.11.2026
Kunnanhallitus, § 268, 23.11.2026

§ 268
Kiila-kuntoutuksen palkallisuus, uudelleenkäsittely

MUODno-2026-87

Yhteistoimintaelin, 06.11.2026, § 42

Valmistelijat / lisätiedot:

Saara Koivisto, hallinto- ja henkilöstösuunnittelija, saara.koivisto@muonio.fi

Kunnanhallitus on kokouksessaan 24.8.2026 § 184 käsitellyt Kiila-kuntoutuskurssien palkallisuutta ja palauttanut asian uudelleen valmisteluun. Työnantaja on tarkastellut asiaa palkanmaksun sekä Kelan kanssa ja ehdottaa seuraavia vaihtoehtoja Kiila-kuntoutusten palkallisuuden osalta:

A) Tulevat Kiila-kuntoutuskurssit

Työnantajan ehdotukset tulevien kurssien korvauskäytännöistä:

1. Ensimmäinen päivä palkallinen

- Kuntoutuksen ensimmäinen päivä on työntekijälle palkallinen.
- Seuraavien päivien osalta työntekijä hakee itse Kelan kuntoutustukea.

2. Koko kuntoutusaika palkallinen

- Kaikilta kuntoutuskurssipäiviltä maksetaan normaali palkka.
- Työnantaja hakee toteutuneista kursseista kuntoutusrahan itselleen.

B) Jo toteutuneet Kiila-kuntoutuskurssit (päättynyt 2026)

Työnantajan ehdotukset takautuvista korvauksista jo käydyistä kursseista:

1. Ensimmäisen päivän palkka takautuvasti

- Työntekijöillä on oikeus hakea työnantajalta takautuvasti palkka kuntoutuksen ensimmäisestä päivästä.

2. Koko kuntoutusajan palkka takautuvasti (Kelan prosessi)

- Työntekijöille maksetaan koko kuntoutuksen ajalta palkka takautuvasti. Työnantaja hakee kuntoutustuen itselleen ja Kela perii työntekijän mahdollisesti jo saamat tuet takaisin.
- Kelan ohjeiden mukaan tukea on haettava kuuden (6) kuukauden kuluessa kuntoutuksen päättymisestä. Koska kurssien päättymisajat ovat yksilöllisiä, osalla työntekijöistä tämä määräaika on jo umpeutunut.
    - Jos 6 kuukauden määräaika on mennyt umpeen, työnantaja hakee Kelalta poikkeuskäsittelyä viivästyksen vuoksi.
    - Jos Kelä hyväksyy myöhästyneen hakemuksen, työnantaja hakee kuntoutustuen itselleen ja Kela perii työntekijän mahdollisesti jo saamat tuet takaisin.

- Jos Kela hylkää myöhästyneen hakemuksen, työnantaja maksaa työntekijälle Kelan kuntoutustuen ja menetetyn ansion erotuksen kertakorvauksena.

Työntekijöitä, jota tämä asia koskee, tiedotetaan asian edistämisestä erikseen.

Ehdotus
Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Yhteistoimintaelin keskustelee vaihtoehdoista ja esittää valitsemansa vaihtoehdot kohdasta A ja B kunnanhallitukselle.

Kokouskäsittely
- yhteistoimintaelin korostaa, että kyseinen päätös koskee ainoastaan työnantajan tarjoamia Kiila-kuntoutuskursseja
-

Päätös
Yhteistoimintaelin esittää kunnanhallitukselle, että

- Kiila-kuntoutuskurssit ovat työntekijöille palkallisia ja työnantaja hakee itselleen Kelan kuntoutusrahan toteutuneilta kurssijaksoilta.
- Jo päättyneiden Kiila-kuntoutusten osalta työntekijöille maksetaan palkka takautuvasti kuntoutuspäiviltä, minkä yhteydessä työnantaja käynnistää takaisinperintä- ja hakuprosessin Kelan kanssa kuntoutustukien ohjaamiseksi työnantajalle.

Kunnanhallitus, 23.11.2026, § 268

Valmistelijat / lisätiedot:

Saara Koivisto, hallinto- ja henkilöstösuunnittelija, saara.koivisto@muonio.fi

Kiila-kuntoutuskurssien palkallisuutta on käsitelty uudelleen yhteistoimintaelimessä 6.11.2026 § 42.

Ehdotus
Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää, että

- Kiila-kuntoutuskurssit ovat työntekijöille palkallisia ja työnantaja hakee itselleen Kelan kuntoutusrahan toteutuneilta kurssijaksoilta.
- Jo päättyneiden Kiila-kuntoutusten osalta työntekijöille maksetaan palkka takautuvasti kuntoutuspäiviltä, minkä yhteydessä työnantaja käynnistää takaisinperintä- ja hakuprosessin Kelan kanssa kuntoutustukien ohjaamiseksi työnantajalle.

§ 269
Kehittämispäällikön sivutoimilupa

MUODno-2026-328

Valmistelijat / lisätiedot:

Saara Koivisto, hallinto- ja henkilöstösuunnittelija, saara.koivisto@muonio.fi

Kehittämispäällikkö (vs. elinvoimajohtaja aj. 15.6.-21.12.2026) on hakenut toistaiseksi voimassa olevaa sivutoimilupaa oman yrityksen (yksityinen elinkeinonharjoittaja / toiminimi) toimintaa varten. Alkuperäisessä hakemuksessa mainitusta päivämäärästä (1.5.2026) poiketen sivutoimilupaa haetaan alkavaksi 1.1.2027 alkaen. Kyseessä on perustettava yritys, jonka toimialana ja palveluina tulevat olemaan asiantuntijapalvelut ja liikkeenjohdon konsultointi.

Hakemuksen mukaan sivutoimen tehtävät hoidetaan kokonaisuudessaan virallisen työajan ulkopuolella, eikä toiminta vaikuta virkatehtävien hoitamiseen. Kehittämispäällikön työn luonne ja asema huomioiden sivutoimen harjoittaminen edellyttää kunnanhallituksen lupaa.

Kunnan hallintosäännön 64 §:n mukaan sivutoimilupahakemuksen ratkaisee, sivutoimiluvan peruuttamisesta sekä sivutoimen vastaanottamisen ja pitämisen kieltämisestä päättää kunnanhallitus.

Laki kunnallisesta viranhaltijasta (304/2003) 18 § säätelee sivutoimesta. Viranhaltija ei saa ottaa vastaan eikä pitää sellaista sivutointa, joka edellyttää työajan käyttämistä sivutoimiin kuuluvien tehtävien hoitamiseen, ellei työnantaja hakemuksesta myönnä siihen lupaa. Sivutointa ei saa harjoittaa, jos siitä aiheutuu haittaa virkatehtävien hoitamiselle.

Hakemus on esityslistan oheismateriaalina.

Ehdotus
Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää myöntää Kaisa Kylä-Kailalle sivutoimiluvan.

§ 270
Hallituksen otto-oikeus

Kunnanhallitukselle on toimitettu seuraavat lautakuntien pöytäkirjat, joihin on mahdollista käyttää vielä otto-oikeutta

- xx lautakunta xx.xx.20xx.

Kunnanhallitukselle on toimitettu viranhaltijapäätökset alla olevan luettelon mukaisesti.

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja ja hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen. Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

1. lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita;
2. yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita;
3. 51 §:ssä tarkoitetulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Otto-oikeuden käyttäminen merkitsee sitä, että alemman viranomaisen käsittelemä asia siirtyy kokonaan kunnanhallituksen käsiteltäväksi. Alemman viranomaisen tekemät ratkaisut eivät millään tavalla sido kunnanhallitusta.

Kunnanhallituksella on asiaa käsitellessään sama toimivalta kuin alemmalla viranomaisella on ollut. Se on velvollinen tekemään asiassa päätöksen. Käsiteltäväksi otetussa asiassa voidaan tehdä uusi päätös, aiemmin tehty päätös voidaan pysyttää, kumota tai muuttaa taikka asia voidaan palauttaa päätöksen tehneen viranomaisen käsiteltäväksi.

Kunnanjohtaja
Henkilöstöpäätös:
§ 10 Vs. elinvoimajohtajan viransijaisuus aj. 14.10.-22.10.2026, 13.10.2026
§ 11 Viranhaltijapäätös Kuntajohdon oikeudellinen erikoistumiskoulutus- opintoihin osallistumisesta (maksullinen), 13.10.2026
Muu päätös:
§ 8 Rakennuspaikan myynti - Kalliotie 14, 22.09.2026
§ 9 Rakennuspaikan myynti - Kalliotie 14, 22.09.2026

Ehdotus
Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus ei käytä otto-oikeuttaan lautakuntien edellä mainittujen kokousten päätöksiin tai sille toimitettuihin viranhaltijapäätöksiin.

§ 271
Asiakirjoja tiedoksi

Valmistelijat / lisätiedot:

Essi Viljamaa, asianhallintasihteeri, essi.viljamaa@muonio.fi

Kunnanhallitukselle tiedoksi saapuneet ja tiedotettavat asiakirjat sekä ne lauta- ja toimikuntien pöytäkirjat, joiden päätöksiin ei enää ole mahdollista käyttää otto-oikeutta.

1. Lapin liiton hallituksen pöytäkirja 19.10.2026
2. Kutsu työryhmään- Lapin alueellinen riskiarvio
3. Lapin hyvinvointialueen aluehallituksen kokoustiedote 26.10.2026
4. Koulutuskuntayhtymä Lappia 3.11.2026: Yhtymähallituksen pöytäkirja 27.10.2026
5. Inarin kunta 26.10.2026: Lapin elokuvakomission siirtyminen Inarin kunnan hallinnoimaksi (khall 19.10.2026 § 203)
6. Suomalais-ruotsalainen rajajokikomissio 30.9.2026: Lausunto EU/915/2026 MMM, Itämeri kalastuskiintiöt 2027
7. Monetra Oulu Oy 2.11.2026: Osakkeiden luovutusilmoitus

Ehdotus
Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee tiedokseen em. asiakirjat ja mahdollisesti kokouksessa annettavat lisäselostukset.

§ 272
Muut asiat